

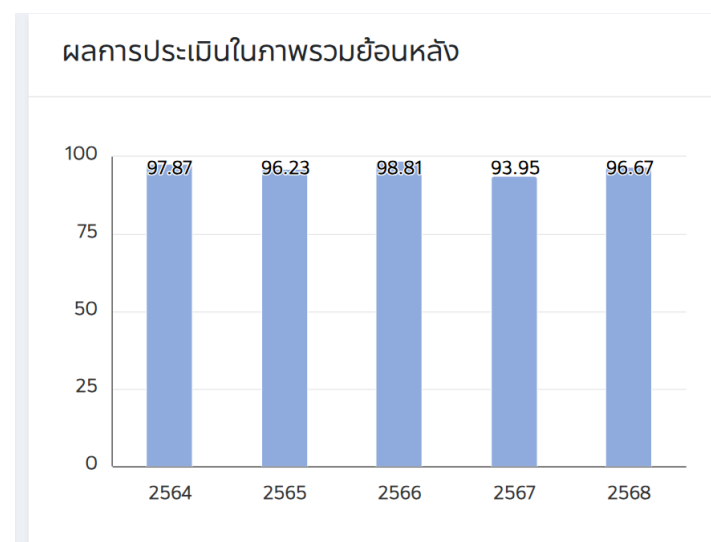
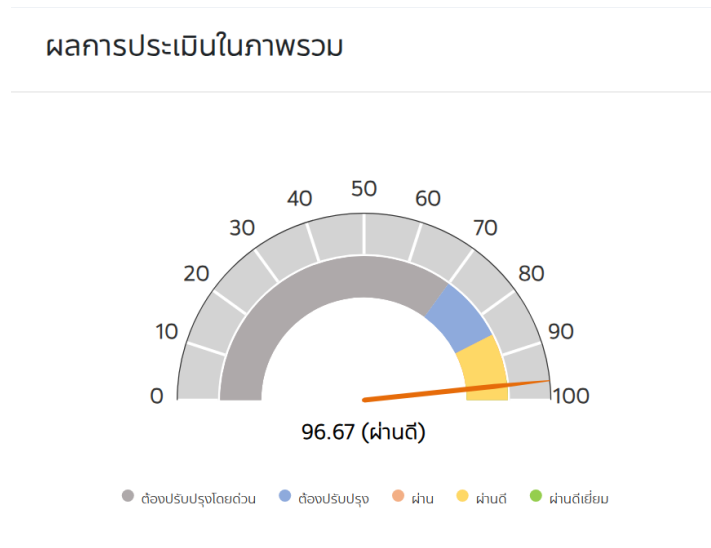


การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

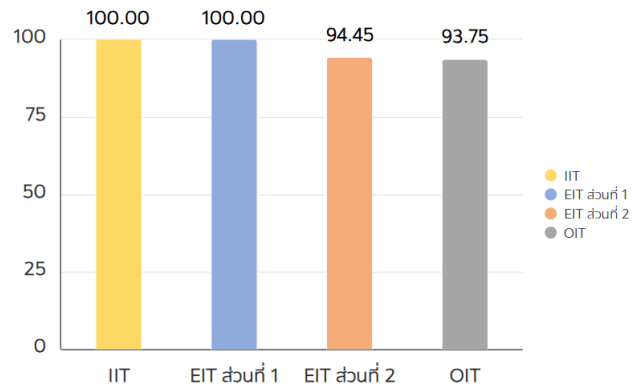
องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม
อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี

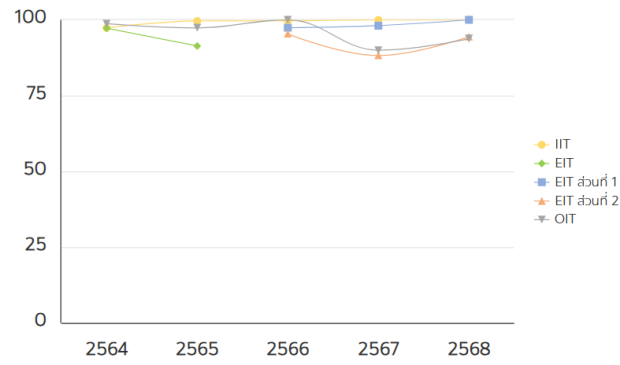
สำนักงาน ป.ป.ช. ได้เผยแพร่ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศนำไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดย องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม มีระดับผลการประเมิน ๙๖.๖๗ คะแนน ผลการประเมิน ผ่านดี มีรายละเอียด ดังนี้



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

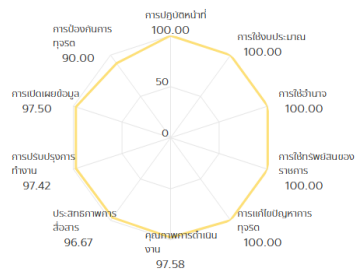


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

| ตัวชี้วัดที่ | รายละเอียดตัวชี้วัด | คะแนน |
|--------------|--------------------------|--------|
| 1 | การปฏิบัติหน้าที่ | 100.00 |
| 2 | การใช้งบประมาณ | 100.00 |
| 3 | การใช้อำนาจ | 100.00 |
| 4 | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 100.00 |
| 5 | การแก้ไขปัญหาการทุจริต | 100.00 |
| 6 | คุณภาพการดำเนินงาน | 97.58 |
| 7 | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | 96.67 |
| 8 | การปรับปรุงการทำงาน | 97.42 |
| 9 | การเปิดเผยข้อมูล | 97.50 |
| 10 | การป้องกันการทุจริต | 90.00 |

การวิเคราะห์ผลการประเมินของหน่วยงานรายตัวชี้วัด

| ลำดับ | เครื่องมือการประเมิน | ตัวชี้วัด | คะแนน | ผลการประเมิน |
|-------|----------------------|-----------------------------|-------|--------------|
| ๑ | IIT | การปฏิบัติหน้าที่ | ๑๐๐ | ผ่านเกณฑ์ |
| ๒ | IIT | การใช้งบประมาณ | ๑๐๐ | ผ่านเกณฑ์ |
| ๓ | IIT | ใช้อำนาจ | ๑๐๐ | ผ่านเกณฑ์ |
| ๔ | IIT | การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | ๑๐๐ | ผ่านเกณฑ์ |
| ๕ | IIT | การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๑๐๐ | ผ่านเกณฑ์ |
| ๖ | EIT | คุณภาพการดำเนินงาน | ๙๗.๕๘ | ผ่านเกณฑ์ |
| ๗ | EIT | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | ๙๖.๖๗ | ผ่านเกณฑ์ |
| ๘ | EIT | การปรับปรุงการทำงาน | ๙๗.๔๒ | ผ่านเกณฑ์ |
| ๙ | OIT | การเปิดเผยข้อมูล | ๙๗.๕๐ | ผ่านเกณฑ์ |
| ๑๐ | OIT | การป้องกันการทุจริต | ๙๐.๐๐ | ผ่านเกณฑ์ |

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม จึงได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของหน่วยงาน เพื่อกำหนดประเด็นในการวิเคราะห์ข้อเกี่ยวข้อง โดย

จะต้องรักษาระดับมาตรฐานหรือปรับปรุงและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งจะต้องมีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ทั้งนี้ การวิเคราะห์ผลในประเด็นต่างๆ มีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (๑๐๐ คะแนน)

มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลชลครามมีการปฏิบัติงานที่ดีเยี่ยม ควบรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง โดยบุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ไม่มีการเลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อ และบุคลากรในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นและมุ่งมั่นที่จะให้บริการแก่ประชาชนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ โดยไม่ได้มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือเพื่อให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (๑๐๐ คะแนน)

มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณ อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลชลครามมีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณอย่างคุ้มค่าโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการใช้จ่ายงบประมาณ จึงควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (๑๐๐ คะแนน)

มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจ อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ควบรักษากระดับและมาตรฐานไว้ และสะท้อนให้เห็นว่าผู้บริหารในหน่วยงานมีกระบวนการการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารบุคคล โดยมีมาตรการและแนวทางให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงาน มีการดำเนินการและรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ฯลฯ และประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม เพื่อป้องกันการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลเพื่อประโยชน์ส่วนตน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม จึงต้องรักษามาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรการและแนวทางอย่างเคร่งครัด

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๑๐๐ คะแนน)

มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลชลครามมีการกำหนดแนวทาง มาตรการ ในการใช้ทรัพย์สินของราชการ และส่งเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรในหน่วยงานให้ใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง มีความเหมาะสม คุ้มค่า และมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ซึ่งสะท้อนถึงการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทาง มาตรการ ในการใช้

ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องเพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานจึงควรรักษามาตรฐานในการปฏิบัติงานดังกล่าวไว้

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๑๐๐ คะแนน)

มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลชลครามต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง ความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการภายในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ การเผยแพร่และการกำกับติดตามการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม การนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน และการลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำความผิด และการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน จึงควรต้องรักษาระดับมาตรฐานในการปฏิบัติงานดังกล่าวไว้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (๙๗.๕๘ คะแนน)

มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านคุณภาพการดำเนินงาน อยู่ที่ ๙๗.๕๘ คะแนน พบว่า มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการขอรับบริการโดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๖.๖๗ คะแนน)

มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร อยู่ที่ ๙๖.๖๗ คะแนน พบว่า มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น

หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึงควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน (๙๗.๔๒ คะแนน)

มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงการทำงาน อยู่ที่ ๙๗.๔๒ คะแนน พบว่า มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นที่หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (๙๗.๕๐ คะแนน)

องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (๙๐.๐๐ คะแนน)

เป็นจุดที่ได้คะแนนน้อยที่สุดของการประเมิน สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาจึงเป็นประเด็นที่ต้องเร่งพัฒนา อีกทั้ง หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

การนำผลการวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัดไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| ตัวชี้วัด | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/วิธีการดำเนินการ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|---------------------|--|--|---|---------------------------------|--------------|
| ๑.การปฏิบัติหน้าที่ | ๑. การจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๒. การจัดทำคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ ๒. การพัฒนาระบบการสื่อสารและสื่อประชาสัมพันธ์เชิงรุก ๓. การกำกับดูแลและบังคับใช้มาตรฐานการปฏิบัติงาน | จากการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่ ๑ (การปฏิบัติหน้าที่) พบว่าคะแนน (๑๐๐ คะแนน) ควรรักษาระดับและมาตรฐานไว้ พร้อมเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ | รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ๑. ดำเนินการกำหนดขั้นตอนและกรอบระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้ชัดเจนตามระเบียบที่กำหนด ๒. มีการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ๓. มีการประชาสัมพันธ์คู่มือและแนวทางการปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ โดยจัดทำในรูปแบบสื่อสร้างสรรค์ที่ทันสมัย และง่ายต่อการทำความเข้าใจ เพื่อสร้างการรับรู้แก่บุคลากร ๔. ผู้บริหารดำเนินการซักซ้อมทำความเข้าใจและมอบนโยบายในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรทุกระดับ และกำชับกำกับติดตามให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่และให้บริการอย่างเป็นระบบ ตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนด | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | ทุกกอง |

| ตัวชี้วัด | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/วิธีการดำเนินการ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------|--|--|--|--|----------------|
| ๒. การใช้งบประมาณ | <p>๑. พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชนทราบ ทั้งช่องทางออนไลน์ และช่องทางอื่นเพื่อความโปร่งใส</p> <p>๒. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> | <p>จากการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่ ๒ (การใช้งบประมาณ) พบว่า คะแนน (๑๐๐ คะแนน) ควรรักษาระดับและมาตรฐานไว้ หน่วยงานมีการใช้งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ทำให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ หรือการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง พร้อมทั้งเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่รวมทั้งผู้บริหารใช้งบประมาณหรือจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์ต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่ง</p> | <p>๑. การเผยแพร่ข้อมูลการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชนทราบ ทั้งช่องทางออนไลน์ และช่องทางอื่น เช่น การเผยแพร่เอกสารแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของอบต. และเว็บไซต์ของอบต. เป็นต้น โดยประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้สะดวกโดยเฉพาะอย่างยิ่งสามารถเข้าถึงข้อมูลทางออนไลน์ได้ตลอดเวลา</p> | <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p> | <p>กองคลัง</p> |

| ตัวชี้วัด | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/วิธีการดำเนินการ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------|--|--|---|---------------------------------|--------------|
| ๓.การใช้ อำนาจ | ๑.จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจหรือจัดฝึกอบรมด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม | จากการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่ ๓ (การใช้อำนาจ) พบว่าคะแนน (๑๐๐ คะแนน) ควรรักษาระดับและมาตรฐานไว้ และสะท้อนให้เห็นว่าผู้บริหารในหน่วยงานมีกระบวนการการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารบุคคลโดยมีมาตรการและแนวทางให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงาน มีการดำเนินการและรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ฯลฯ และประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม เพื่อป้องกันการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคลเพื่อประโยชน์ส่วนตน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม จึงต้องรักษามาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรการและแนวทางอย่างเคร่งครัด | ๑. จัดโครงการ/กิจกรรม เสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน ๒. ออกหนังสือเวียนให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | สำนักปลัด |

| ตัวชี้วัด | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/วิธีการดำเนินการ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|----------------------------|--|--|--|---------------------------------|------------------------|
| ๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๑.มาตรการรักษามาตรฐานการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องเหมาะสม | จากการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่ ๔ (การใช้ทรัพย์สินของราชการ) พบว่าคะแนน (๑๐๐ คะแนน) ควรรักษาระดับและมาตรฐานไว้สะท้อนว่าบุคลากรใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง เหมาะสม คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด และไม่เบียดบังทรัพย์สินทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น | ๑.ทบทวนและถือปฏิบัติตามระเบียบ/แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างเคร่งครัด ๒.จัดทำระบบควบคุม การขอใช้ ขอยืม และคืนทรัพย์สินของราชการให้เป็นปัจจุบันและตรวจสอบได้ ๓.การรณรงค์ ปลุกฝังจิตสำนึกการใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างประหยัด และคุ่มค่าแก่บุคลากรอย่างต่อเนื่อง | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | สำนักปลัด/ งานพัสดุ |

| ตัวชี้วัด | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/วิธีการดำเนินการ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|--|---|---|------------------|
| <p>๕.การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต</p> | <p>๑.จัดให้มีคณะกรรมการ มาตรฐานจริยธรรมประจำ องค์การบริหารส่วนตำบล นคราม เพื่อกำกับติดตามการ ปฏิบัติตามมาตรฐานทาง จริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น ๒. การขับเคลื่อนกิจกรรมตาม นโยบาย No Gift Policy ๓.มาตรการป้องกันการทุจริต ในหน่วยงาน ๔.จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม</p> | <p>จากการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่ ๕ (การใช้ทรัพย์สินของราชการ) พบว่าคะแนน (๑๐๐ คะแนน) ควรรักษาระดับและมาตรฐานไว้ สะท้อนให้เห็นว่าผู้บริหารได้ให้ ความสำคัญและมุ่งมั่นในการ แก้ไขปัญหาการทุจริต มีการ ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้โปร่งใส มากขึ้น อีกทั้งหน่วยงานควรจัดให้ มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากร ภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมใน การดำเนินการด้านการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ตลอดจนการ ขับเคลื่อนจริยธรรมพร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้น ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ ต่างๆ เช่น เว็บไซต์ ของหน่วยงาน เป็น ต้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของ หน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต</p> | <p>๑. ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy มุ่งสร้างวัฒนธรรมโปร่งใส ปฏิเสธการ รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ นำมาวิเคราะห์หามากำหนดเป็นมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานและป้องกันการทุจริตในการ ปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเผยแพร่ให้บุคลากรใน หน่วยงานได้รับทราบ ๓. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ประมวลจริยธรรมข้าราชการ</p> | <p>ไตรมาส ๒ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙)</p> | <p>สำนักปลัด</p> |

| ตัวชี้วัด | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/วิธีการดำเนินการ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|----------------------|--|---|--|-------------------------------------|--------------|
| ๖.คุณภาพการดำเนินงาน | ๑.กิจกรรมพัฒนาการให้บริการผ่านระบบ E-Service | จากการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่ ๖ (คุณภาพการดำเนินงาน) พบว่า คะแนน (๘๗.๕๘ คะแนน) พบว่า มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมา | ๑. จัดทำคู่มือขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ๒.เพิ่มการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ระบบ E-Service | ไตรมาส ๑-๒ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙) | ทุกกอง |

| ตัวชี้วัด | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/วิธีการดำเนินการ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|-----------|-------------------------|---|--------------------------------------|-------------------|--------------|
| | | <p>จัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม</p> <p>มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้นหน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติใน</p> | | | |

| ตัวชี้วัด | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/วิธีการดำเนินการ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|-----------|-------------------------|--|--------------------------------------|-------------------|--------------|
| | | <p>ภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น</p> <p>นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการขอรับบริการโดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</p> <p>แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับความทราบ</p> | | | |

| ตัวชี้วัด | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/วิธีการดำเนินการ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|---------------------------------|---|---|---|---------------------------------|--------------|
| ๗.ประสิทธิ ภาพการ สื่อสาร | ๑. พัฒนาช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้ประชาชนทราบหลากหลายช่องทางและเป็นปัจจุบันมีความชัดเจน รวดเร็ว | จากการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่ ๗ (ประสิทธิภาพการสื่อสาร) พบว่าคะแนน (๙๖.๖๗ คะแนน) พบว่า มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมี | ๑. จัดให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้ประชาชนทราบหลากหลายช่องทางและเป็นปัจจุบันมีความชัดเจน รวดเร็ว และจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตอบข้อสงสัยเบื้องต้นให้แก่ผู้ติดต่อและประสานส่งเรื่องไปยังหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบงานนั้นโดยตรงและให้มีช่องทางตอบกลับเพื่อแจ้งให้ผู้ติดต่อทราบข้อมูลที่ต้องการ ๒. ปรับปรุงรูปแบบบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นหมวดหมู่ เพื่อความสะดวกต่อการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | สำนักปลัด |

| ตัวชี้วัด | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/วิธีการดำเนินการ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|-----------|-------------------------|---|--------------------------------------|-------------------|--------------|
| | | <p> ความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อ ซักถาม หรือให้คำอธิบายของ หน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมาย ผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบ ข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย ผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความ ชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควร สื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคม ออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวใน จุดที่บุคคลภายนอก สามารถ สังเกตเห็นได้โดยง่าย </p> | | | |

| ตัวชี้วัด | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/วิธีการดำเนินการ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|----------------------------------|--|--|--|--|---------------|
| <p>๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน</p> | <p>๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต.ชลคราม</p> | <p>จากการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่ ๘ (การปรับปรุงระบบการทำงาน) พบว่าคะแนน(๘๗.๔๒ คะแนน) มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย</p> | <p>๑. ส่งเสริมให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต.ชลคราม และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนทราบ</p> | <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p> | <p>ทุกกอง</p> |

| ตัวชี้วัด | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/วิธีการดำเนินการ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--------------------|--|---|---|---------------------------------|--------------|
| ๙.การเปิดเผยข้อมูล | มาตรการปรับปรุงและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย | จากการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่ ๙ (การเปิดเผยข้อมูล) พบว่าคะแนน (๙๗.๕๐ คะแนน) พบว่าผู้รับบริการบางรายเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยากและข้อมูลข่าวสารยังขาดความชัดเจนเพียงพอ | <p>๑.ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบันตามองค์ประกอบข้อมูลที่กำหนด</p> <p>๒.เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายเพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลของประชาชน</p> <p>๓.รักษาสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้หน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา และตรวจสอบ URL สำหรับการเผยแพร่ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ</p> | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | สำนักปลัด |

| ตัวชี้วัด | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/วิธีการดำเนินการ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|------------------------|---|--|--|--------------------------------|--------------|
| ๑๐.การป้องกันการทุจริต | มาตรการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน | จากการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ (การป้องกันการทุจริต) พบว่า คะแนน (๙๐.๐๐ คะแนน) เป็นคะแนนที่ต่ำที่สุดในภาพรวม ๑๐ ตัวชี้วัด โดยพบว่า ผู้รับบริการบางรายเห็นว่า หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาจึงเป็นประเด็นที่ต้องเร่งพัฒนา | <p>๑.เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม</p> <p>๒.จัดเวทีหรือช่องทางรับฟังความคิดเห็นจากภาคประชาชนเกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๓.เผยแพร่และการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p> <p>๔.นำข้อเสนอแนะจากประชาชนมาวิเคราะห์และกำหนดเป็นแนวทางหรือมาตรการป้องกันการทุจริตเพิ่มเติม</p> | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ | สำนักปลัด |