



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ได้ทำการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งได้รับการอนุมัติ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร บัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แนบท้ายประกาศนี้)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายพิศาล พร้อมสุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 25 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม อำเภอคอนสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 10

| แผนงาน                     | งาน                                          | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                              | โครงการ/<br>รายการ                                     | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                   |
|----------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานการศึกษา             | งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา            | งบบุคลากร                                    | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น |                                                        | 345,940.00                              | 222,710.00                       | 127,200.00 (-)            | 95,510.00           |                                                                         |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป      | งานบริหารทั่วไป                              | งบลงทุน                                      | ครุภัณฑ์สำนักงาน                           | โต๊ะพับ<br>อเนกประสงค์<br>จำนวน 24 ตัว                 | 0.00                                    | 0.00                             | 127,200.00 (+)            | 127,200.00          | ไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ จึงจำเป็นต้องตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่           |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป      | งานบริหารงานคลัง                             | งบดำเนินงาน                                  | ค่าเช่าบ้าน                                |                                                        | 210,000.00                              | 36,500.00                        | 22,000.00 (-)             | 14,500.00           |                                                                         |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป      | งานบริหารงานคลัง                             | งบลงทุน                                      | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์      | เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2<br>จำนวน 1 เครื่อง | 0.00                                    | 0.00                             | 22,000.00 (+)             | 22,000.00           | เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงจำเป็นต้องโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | งานก่อสร้าง                                  | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ             | ค่าจ้างเหมาบริการ                                      | 757,000.00                              | 160,075.00                       | 60,100.00 (-)             | 99,975.00           |                                                                         |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | งบลงทุน                                      | ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง                   | รถจักรยานยนต์ขนาด 120 ซีซี                             | 0.00                                    | 0.00                             | 60,100.00 (+)             | 60,100.00           | เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงจำเป็นต้องโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ |

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากไม่ได้ตัวจำนองประกันไว้ จึงจำเป็นต้องตัวจำนองประกันใหม่  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....  
 ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ข้อ 27  
สำนักท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....นางสาวเหมือนขวัญ ช่วยคง  
 (.....)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน  
 ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด  
 วันที่.....25.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2569

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากไม่ได้ตัวประกันไว้จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณตัวจำนองประกันใหม่ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....  
 ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ข้อ 27  
สำนักท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....นางรัชฎี นวลวัฒน์  
 (.....)  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
 ตำแหน่ง.....  
 วันที่.....25.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2569

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้จึงทำเป็นตั้งงบโอนงบประมาณดังกล่าวเป็นรายการใหม่เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภากองช่าง.....

ตามระเบียบ.....การทวงถามค่างวดค่าบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....ขอ.....๑๗.....

(ลงชื่อ).....  
(นายเสกสรรค์ สุธิช่วย)  
.....ผู้อำนวยการกองช่าง.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....๒๕.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....๒๕๖๙.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....  
(นายเสกสรรค์ สุธิช่วย)  
.....ผู้อำนวยการกองช่าง.....

ตำแหน่ง.....

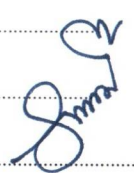
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง .....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้จึงจำเป็นต้องขออนุมัติงบประมาทตั้งไว้ในงบปีงบประมาณ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗  
สำนักง่วน

(ลงชื่อ)   
( (นางรัชณี นวลวัฒน์) )  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง.....

วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ) 

( (นางรัชณี นวลวัฒน์) )  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง.....

วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....ปี.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกัญญา โพธิ์ขวาง)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

(ลงชื่อ).....

(นายพิศาล พร้อมสุวรรณ)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....