



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ได้ทำการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๖ โดยได้รับพิจารณาอนุมัติจากผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลชลครามเมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แนบท้ายประกาศนี้)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพิศาล พร้อมสุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่... ๒๙ ...เดือน... ๒๗ ...พ.ศ.... ๖๗ .....

องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		196,800.00	196,800.00	100,000.00 (-)	96,800.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ ต่างๆ	176,000.00	110,200.00	100,000.00 (+)	210,200.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินการจึงจำเป็นต้อง โอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		544,950.00	382,700.00	100,000.00 (-)	282,700.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ ต่างๆ	176,000.00	210,200.00	100,000.00 (+)	310,200.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินการจึงจำเป็นต้อง โอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,811,640.00	1,124,390.00	200,000.00 (-)	924,390.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ ต่างๆ	176,000.00	310,200.00	200,000.00 (+)	510,200.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินการจึงจำเป็นต้อง โอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	วัสดุอื่น		75,000.00	75,000.00	50,000.00 (-)	25,000.00	
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		15,000.00	15,000.00	50,000.00 (+)	65,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินการจึงจำเป็นต้อง โอนงบประมาณเพิ่ม

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... ผู้อำนวยการกองช่าง ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ..... เนื่องจากงบประมาณที่ตัวได้ไม่เพียงพอต่อกับค่าเงินคงตัวจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น .....  
 ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ..... 26  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ) ..... วิมล ท .....  
 (..... (นายวิมล ท) .....)  
 ตำแหน่ง นายช่างโยธาอาวุโส รักษาการแทน  
 วันที่..... 29 .....เดือน..... ก.พ. ..... พ.ศ. 67

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น .....

(ลงชื่อ) ..... วิมล ท .....  
 (..... (นางรัชณี นวลวัฒน์) .....)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
 วันที่..... 29 .....เดือน..... ก.พ. ..... พ.ศ. 67

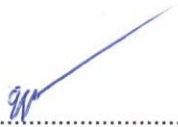
3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น .....

(ลงชื่อ) ..... พ.อ.อ. .....  
 (..... (สาคีสิทธิ์ พงศ์พิทักษ์) .....)  
 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม  
 วันที่..... 29 .....เดือน..... ก.พ. ..... พ.ศ. 67

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  .....  
(..... (นายพิศาล พร้อมสุวรรณ) .....)  
ตำแหน่ง ..... นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม .....  
วันที่ ..... ๑๑ ..... เดือน ..... ๑๖ ..... พ.ศ. ๖๗ .....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....