



## รายงานผล

สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.

2565

งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

## รายงานผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

การเก็บข้อมูล เป็นการเก็บข้อมูลแบบสุ่มแจกแบบสอบถามจากผู้มาใช้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี สามารถเก็บแบบสอบถามทั้งหมด จำนวน ๑๐๐ คน สรุปผลดังนี้

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนและร้อยละของเพศของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	๕๕	๕๕
หญิง	๔๕	๔๕
รวม	๑๐๐	๑๐๐

จากการตอบแบบสอบถามพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศชาย จำนวน ๕๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕ เพศหญิง จำนวน ๔๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕

### ส่วนที่ ๒ อายุของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนและร้อยละของอายุของผู้ตอบแบบสอบถาม

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
อายุต่ำกว่า ๒๐ ปี	๓	๓
อายุ ๒๐ - ๓๐ ปี	๖	๖
อายุ ๓๑ - ๔๐ ปี	๒๑	๒๑
อายุ ๔๑ - ๕๐ ปี	๒๙	๒๙
อายุ ๕๑ - ๖๐ ปี	๒๙	๒๙
อายุ มากกว่า ๖๐ ปี	๑๒	๑๒
รวม	๑๐๐	๑๐๐

จากการตอบแบบสอบถามพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามช่วงอายุต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓ ช่วงอายุ ๒๐ - ๓๐ ปี จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖ ช่วงอายุ ๓๑-๔๐ ปี จำนวน ๒๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๑ ช่วงอายุ ๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน ๒๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๙ และช่วงอายุ ๕๑ - ๖๐ ปี จำนวน ๒๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๙ และอายุมากกว่า ๖๐ ปี จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒

### ส่วนที่ ๓ การศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนและร้อยละของการศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถาม

การศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๑๙	๑๙
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๓๒	๓๒
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๒๗	๒๗
ปริญญาหรือเทียบเท่า	๒๑	๒๑
สูงกว่าปริญญาตรี	๑	๑
อื่นๆ	๐	๐
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>

จากการตอบแบบสอบถามพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม มีการศึกษาระดับประถมศึกษาหรือต่ำกว่า จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๙ ระดับมัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๒ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า จำนวน ๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๗ ระดับปริญญาหรือเทียบเท่า จำนวน ๒๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๑ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑ และอื่นๆ จำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐

### ส่วนที่ ๔ อาชีพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๔ แสดงจำนวนและร้อยละของอาชีพของผู้ตอบแบบสอบถาม

อาชีพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
นักเรียน/นักศึกษา	๗	๗
ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่รัฐ	๒	๒
ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	๕๕	๕๕
ลูกจ้าง/พนักงานบริษัท	๑๔	๑๔
อื่นๆ	๒๒	๒๒
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>

จากการตอบแบบสอบถามพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม อาชีพ นักเรียน/นักศึกษา จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๗ อาชีพ ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่รัฐ จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒ อาชีพ ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว จำนวน ๕๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕ อาชีพ ลูกจ้าง/พนักงานบริษัท จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๔ และ อาชีพ อื่นๆ จำนวน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒

## ส่วนที่ ๕ เรื่องที่ขอรับบริการของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๕ แสดงจำนวนและร้อยละของเรื่องที่ขอรับบริการของผู้ตอบแบบสอบถาม

เรื่อง	จำนวน (คน)	ร้อยละ
การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ	๗	๗
การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	๑	๑
การขออนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร	๑๐	๑๐
การชำระภาษี	๓๕	๓๕
การขอรับเบี้ยยังชีพต่างๆ	๘	๘
การขอประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๘	๘
การขอจดทะเบียนพาณิชย์	๒๕	๒๕
อื่น	๖	๖
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>

จากการตอบแบบสอบถามพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม มารับบริการขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๗ ขอยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑ ขออนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐ ขอชำระภาษี จำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๕ ขอรับเบี้ยยังชีพต่างๆ จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๘ ขอประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๘ ขอจดทะเบียนพาณิชย์ จำนวน ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๕ และขอรับบริการอื่นๆ จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖

## ส่วนที่ ๖ ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆ ของหน่วยงาน

ตารางที่ ๖ ตารางแสดงจำนวนร้อยละ ค่าเฉลี่ย และระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามแยกตามรายชื่อ

### ๑. ด้านเวลา/การให้บริการ

คำถาม	พอใจมากที่สุด (๕)	พอใจมาก (๔)	พอใจปานกลาง (๓)	พอใจน้อย (๒)	พอใจน้อยที่สุด (๑)	รวมจำนวนการตอบคำถาม	ระดับความเห็น (ค่าเฉลี่ย)
๑. การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๖๐	๔๐	-	-	-	๑๐๐	(๕)
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ	๖๑	๓๙	-	-	-	๑๐๐	(๕)
<b>รวม</b>	<b>๑๒๑</b>	<b>๗๙</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๒๐๐</b>	<b>(๕)</b>

### ๒. ด้านขั้นตอนการให้บริการ

คำถาม	พอใจมากที่สุด (๕)	พอใจมาก (๔)	พอใจปานกลาง (๓)	พอใจน้อย (๒)	พอใจน้อยที่สุด (๑)	รวมจำนวนการตอบคำถาม	ระดับความเห็น (ค่าเฉลี่ย)
๑) การติดป้ายประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	๖๐	๓๔	๖	-	-	๑๐๐	(๕)
๒) การจัดลำดับขั้นตอนการให้บริการที่ประกาศไว้	๕๔	๔๖	-	-	-	๑๐๐	(๕)
๓) การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่น มาก่อน ต้องได้รับบริการก่อน	๖๐	๔๐	-	-	-	๑๐๐	(๕)
<b>รวม</b>	<b>๑๗๔</b>	<b>๑๒๐</b>	<b>๖</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๓๐๐</b>	<b>(๕)</b>

### ๓. ด้านบุคลากรที่ให้บริการ

คำถาม	พอใจ มาก ที่สุด (๕)	พอใจ มาก (๔)	พอใจ ปาน กลาง (๓)	พอใจ น้อย (๒)	พอใจ น้อย ที่สุด (๑)	รวม จำนวน การตอบ คำถาม	ระดับ ความเห็น (ค่าเฉลี่ย)
๑) ความเหมาะสมในการแต่งกายของ ผู้ให้บริการ	๖๕	๓๒	๓	-	-	๑๐๐	(๕)
๒) ความเต็มใจและความพร้อมในการ ให้บริการอย่างสุภาพ	๕๙	๔๑	-	-	-	๑๐๐	(๕)
๓) ความรู้ความสามารถในการให้ บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำได้ เป็นต้น	๕๙	๔๑	-	-	-	๑๐๐	(๕)
๔) ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติ หน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน ไม่รับสินบน ไม่หาผลประโยชน์ ในทางมิชอบ	๘๓	๑๗	-	-	-	๑๐๐	(๕)
๕) การให้บริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ	๗๑	๒๙	-	-	-	๑๐๐	(๕)
<b>รวม</b>	<b>๓๓๗</b>	<b>๑๖๐</b>	<b>๓</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๕๐๐</b>	<b>(๕)</b>

#### ๔. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

คำถาม	พอใจ มาก ที่สุด (๕)	พอใจ มาก (๔)	พอใจ ปาน กลาง (๓)	พอใจ น้อย (๒)	พอใจ น้อย ที่สุด (๑)	รวม จำนวน การตอบ คำถาม	ระดับ ความเห็น (ค่าเฉลี่ย)
๑) ความชัดเจนของป้ายสัญลักษณ์ ประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการ	๓๐	๖๙	๑	-	-	๑๐๐	(๔)
๒) จุด/ช่อง การให้บริการ มีความ เหมาะสมและเข้าถึงได้สะดวก	๔๔	๕๖	-	-	-	๑๐๐	(๔)
๓) ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ ฯลฯ	๒๘	๕๗	๑๕	-	-	๑๐๐	(๔)
๔) ความสะดวกของสถานที่ให้บริการ	๔๑	๔๔	๑๕	-	-	๑๐๐	(๔)
<b>รวม</b>	<b>๑๔๓</b>	<b>๒๒๖</b>	<b>๓๑</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๔๐๐</b>	<b>(๔)</b>

จากตารางที่ ๖ พบว่าความพึงพอใจต่อการให้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลชลครามของกลุ่มตัวอย่างโดยรวม อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๓๖ อยู่ในระดับความพึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๗๕ และอยู่ในระดับความพึงพอใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๒.๘๕ ของความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน ๑๐๐ คน ในการตอบคำถามทั้ง ๔ ด้าน

## ข้อมูลแสดงความพึงพอใจ



**การวิเคราะห์ความพึงพอใจของงานบริการ คิดเป็นร้อยละ ของจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม  
จำนวน ๑๐๐ คน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสุ่มแจกแบบสอบถามจากผู้ให้บริการงานต่างๆ ของส่วนราชการ แบ่งตามโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล แยกตามภารกิจของหน่วยงาน จากผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๑๐๐ คน จากแบบสอบถามข้อมูล ดังนี้

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป** จำนวนเพศหญิงและเพศชายในการทำแบบสำรวจจาก จำนวน ๒๕ คน

หญิง	จำนวน ๕๕ คน	คิดเป็นร้อยละ	๕๕
ชาย	จำนวน ๔๕ คน	คิดเป็นร้อยละ	๔๕

**ส่วนที่ ๒ อายุ** ช่วงอายุของผู้ตอบแบบสอบถามจาก จำนวน ๑๐๐ คน

ต่ำกว่า ๒๐ ปี	จำนวน ๓ คน	คิดเป็นร้อยละ	๓
๒๐ - ๓๐ ปี	จำนวน ๖ คน	คิดเป็นร้อยละ	๖
๓๑ - ๔๐ ปี	จำนวน ๒๑ คน	คิดเป็นร้อยละ	๒๑
๔๑ - ๕๐ ปี	จำนวน ๒๙ คน	คิดเป็นร้อยละ	๒๙
๕๑ - ๖๐ ปี	จำนวน ๒๙ คน	คิดเป็นร้อยละ	๒๙
มากกว่า ๖๐ ปี	จำนวน ๑๒ คน	คิดเป็นร้อยละ	๑๒

**ส่วนที่ ๓ การศึกษา** การศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถามแยกเป็นระดับการศึกษาจาก จำนวน ๑๐๐ คน ดังนี้

ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๑๙ คน	คิดเป็นร้อยละ	๑๙
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๓๒ คน	คิดเป็นร้อยละ	๓๒
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๒๗ คน	คิดเป็นร้อยละ	๒๗
ปริญญาหรือเทียบเท่า	๒๑ คน	คิดเป็นร้อยละ	๒๑
สูงกว่าปริญญาตรี	๑ คน	คิดเป็นร้อยละ	๑
อื่นๆ	๐ คน	คิดเป็นร้อยละ	๐

**ส่วนที่ ๔ อาชีพ** ประเภทอาชีพในการตอบแบบสอบถาม แบ่งตามประเภท ดังนี้

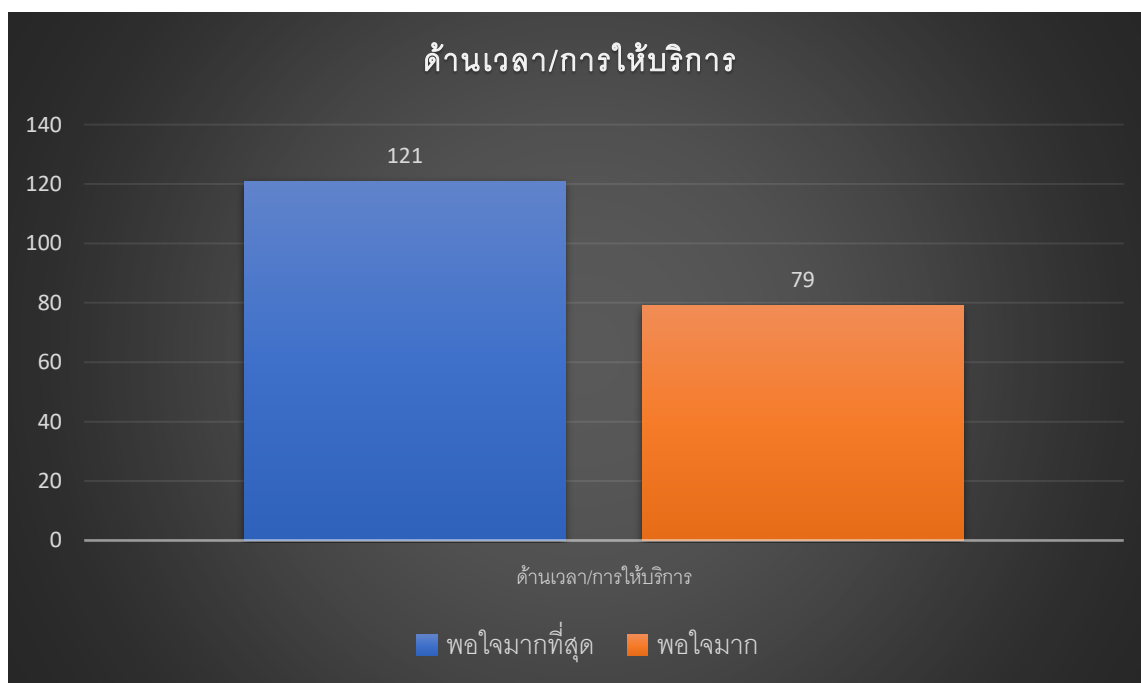
นักเรียน/นักศึกษา	จำนวน ๗ คน	คิดเป็นร้อยละ	๗
ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่รัฐ	จำนวน ๒ คน	คิดเป็นร้อยละ	๒
ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	จำนวน ๕๕ คน	คิดเป็นร้อยละ	๕๕
ลูกจ้าง/พนักงานบริษัท	จำนวน ๑๔ คน	คิดเป็นร้อยละ	๑๔
อื่นๆ	จำนวน ๒๒ คน	คิดเป็นร้อยละ	๒๒

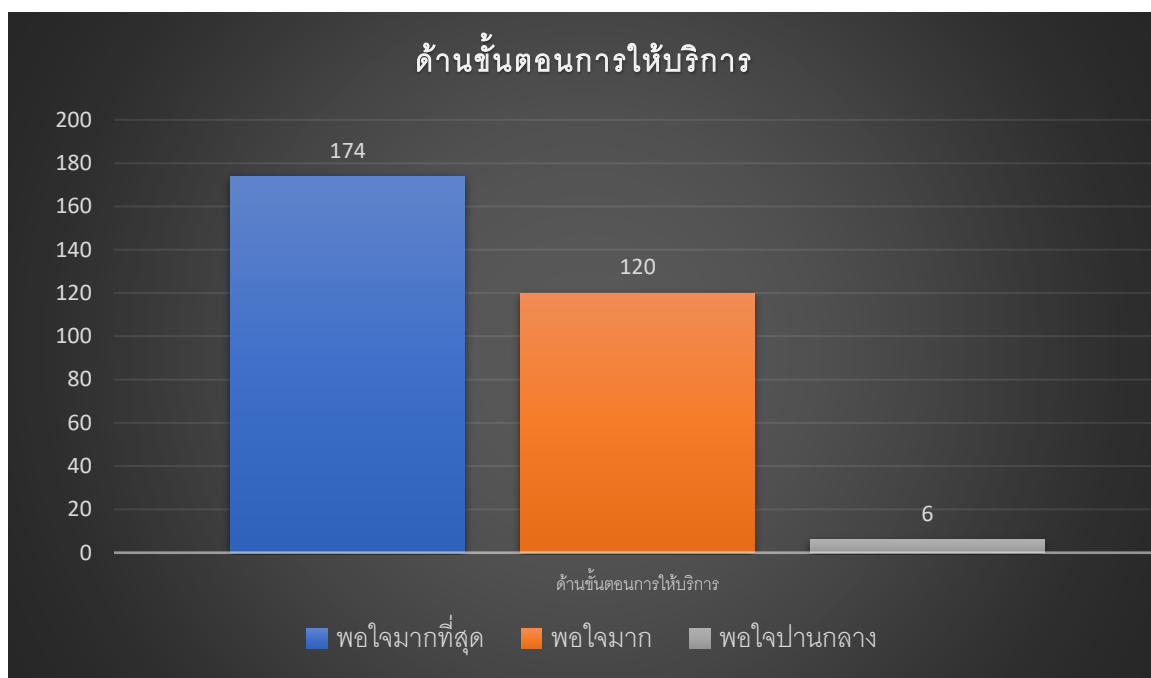
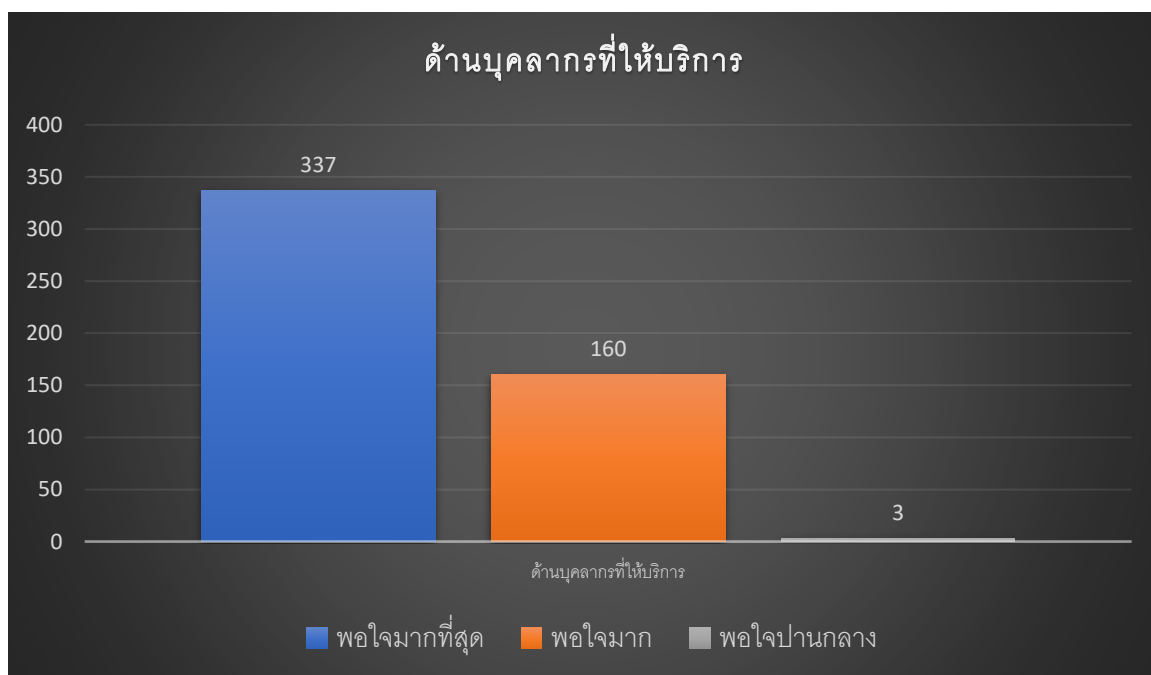
**ส่วนที่ ๕ เรื่องที่ขอรับบริการของผู้ตอบแบบสอบถาม** การขอรับบริการของผู้ตอบแบบสอบถาม แบ่งเป็น เรื่องที่ขอรับบริการ จำนวน ๑๐๐ คน

การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ	จำนวน ๗ คน	คิดเป็นร้อยละ ๗
การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	จำนวน ๑ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑
การขออนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร	จำนวน ๑๐ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐
การชำระภาษี	จำนวน ๓๕ คน	คิดเป็นร้อยละ ๓๕
การขอรับเบี้ยยังชีพต่างๆ	จำนวน ๘ คน	คิดเป็นร้อยละ ๘
การขอประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน ๘ คน	คิดเป็นร้อยละ ๘
การขอจดทะเบียนพาณิชย์	จำนวน ๒๕ คน	คิดเป็นร้อยละ ๒๕
อื่นๆ	จำนวน ๖ คน	คิดเป็นร้อยละ ๖

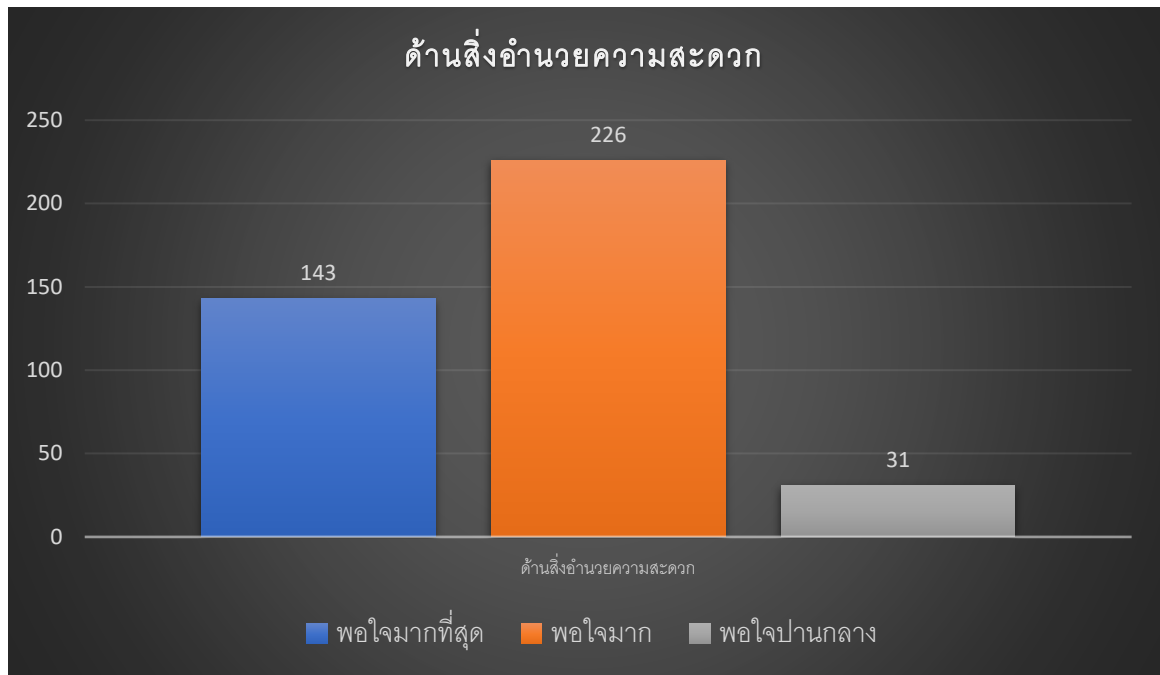
**ส่วนที่ ๖ ความพึงพอใจ** ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามจากการสำรวจด้านต่างๆ ของงานบริการทั้ง ๔ ด้าน โดยการนำข้อมูลมาคิดเป็นร้อยละ จากจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด ๑๐๐ คน แสดงภาพแผนภูมิของแต่ละด้านและสรุปภาพรวมขององค์กร ดังนี้

#### ๑. ด้านเวลา/การให้บริการ

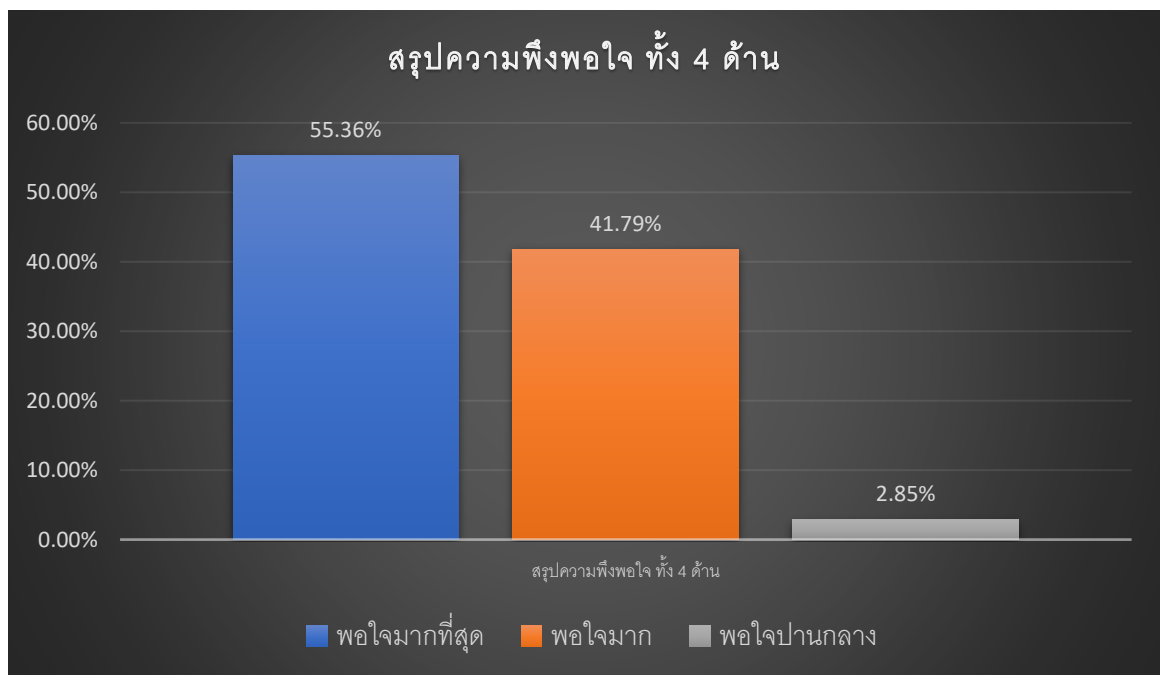


**๒. ด้านขั้นตอนการให้บริการของอบต.ชลคราม****๓. ด้านบุคลากรที่ให้บริการของอบต.ชลคราม**

#### ๔. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกของอบต.ชลคราม



#### ๕. สรุปความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่องานให้บริการของ อบต.ชลคราม



## ภาคผนวก

ประชาสัมพันธ์แบบสำรวจความพึงพอใจขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ผ่านเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม [www.chonlakram.go.th](http://www.chonlakram.go.th)

**แบบสำรวจความพึงพอใจ**

องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565




*logo* "เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากสำรวจนี้ นำมาปรับปรุงการให้บริการ และดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ และตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป"

www.reallygreatsite.com



# แบบฟอร์มสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ

องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84160 โทร 077-347001

องค์การบริหารส่วนตำบลชลครามได้จัดทำแบบฟอร์มสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของประชาชน และหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อขอรับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประเมินคุณภาพการให้บริการและเสนอแนะการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม โดยนำผลการประเมินมาจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการ และดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ และตรงกับความต้องการของผู้รับบริการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

## ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

### 1 เพศ

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

ชาย

หญิง

อื่นๆ

### 2 อายุ

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

ต่ำกว่า 20 ปี

20 - 30 ปี

31 - 40 ปี

41 - 50 ปี

51 - 60 ปี

มากกว่า 60 ปี

### 3 การศึกษา

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า
- มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า
- อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
- ปริญญาหรือเทียบเท่า
- สูงว่าปริญญาตรี
- อื่นๆ

### 4 อาชีพ

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- นักเรียน/นักศึกษา
- ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่รัฐ
- ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว
- ลูกจ้าง/พนักงานบริษัท
- อื่นๆ

### 5 เรื่องที่ขอรับบริการ

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ
- การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
- การขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร
- การชำระภาษี ต่างๆ
- การขอรับเบี้ยยังชีพต่างๆ
- การขอประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- การขอจดทะเบียนพาณิชย์
- อื่นๆ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจการให้บริการ



ตอนที่ 1 ด้านเวลา

6 การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

7 ความรวดเร็วในการให้บริการ

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

ตอนที่ 2 ด้านขั้นตอนการให้บริการ

8 การติดป้ายประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

9 การจัดลำดับขั้นตอนการให้บริการตามที่ประกาศไว้

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

10 การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่น มาก่อน ต้องได้รับบริการก่อน

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

ตอนที่ 3 ด้านบุคลากรที่ให้บริการ

11 ความเหมาะสมในการแต่งกายของผู้ให้บริการ

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

12 ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

13 ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำ  
ได้ เป็นต้น

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

14 ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน ไม่รับสินบน ไม่หาผล  
ประโยชน์ในทางมิชอบ

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

15 การให้บริการเหมือนกันทุกรายโดยไม่เลือกปฏิบัติ

*ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง*

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

**ตอนที่ 4 ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก**

16 ความชัดเจนของป้ายสัญลักษณ์ ประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการ

*ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง*

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

17 จุด/ช่อง การให้บริการมีความเหมาะสมและเข้าถึงได้สะดวก

*ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง*

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

18 ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ ฯลฯ

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

มากที่สุด

มาก

ปานกลาง

น้อย

น้อยที่สุด

19 ความสะดวกของสถานที่ให้บริการ

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

มากที่สุด

มาก

ปานกลาง

น้อย

น้อยที่สุด

ข้อเสนอแนะ

20 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบล  
คราม

---

---

---

---

---