



แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

พ.ศ. ๒๕๖๕

คำนำ

สถานการณ์สาธารณสุขในปัจจุบันมีแนวโน้มเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและซับซ้อนมากขึ้น มีสาเหตุเนื่องจากความแปรปรวนของสภาพภูมิอากาศของโลก ความเสื่อมโทรมของทรัพยากรธรรมชาติ ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของสังคมไทยจากสังคมชนบทไปสู่สังคมเมืองอย่างรวดเร็ว ทำให้ประชาชนมีโอกาสอยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัยเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้ความเสียหายจากสาธารณสุขทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ทั้งภัยที่เกิดจากธรรมชาติ เช่น ภัย อุทกภัย ภัยหนาว ภัยแล้ง และภัยที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์ เช่น อัคคีภัย ภัยจากการคมนาคมขนส่ง อุบัติภัย และภัยจากสารเคมีและวัตถุอันตราย เป็นต้น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และมีบทบาทภารกิจในการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาภัยในลำดับแรกก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือ ประกอบกับพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งพื้นที่ (องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/เมืองพัทยา) ทำหน้าที่อำนวยความสะดวก ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นและเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการเพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงถือเป็นภารกิจสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมถึงการพัฒนาขีดความสามารถในการเผชิญเหตุและให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย ภายหลังจากสถานการณ์สิ้นสุดลง

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขึ้น เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัย และการดำเนินการช่วยเหลือให้แก่หน่วยงาน ในระดับท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ข้างเคียง ตั้งแต่ก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัย และภายหลังเกิดภัย ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ. ๒๕๕๘ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ และสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแผนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันและลดความสูญเสียต่อชีวิต และทรัพย์สิน รวมถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

(นายพิศาล พร้อมสุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

ผู้อำนวยการท้องถิ่น

วันที่ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

บทนำ

ปัจจุบันสถานการณ์สาธารณภัยของประเทศไทยทั้งที่เกิดจากเกิดจากธรรมชาติและการกระทำของมนุษย์ มีปัจจัยหลักมาจากสาเหตุหลายประการ สาเหตุจากธรรมชาติ เช่น อุทกภัย ดินโคลนถล่ม แผ่นดินไหว พายุฤดูร้อน มีความถี่และความรุนแรงมากขึ้น สาเหตุจากการกระทำของมนุษย์ เช่น การตัดไม้ทำลายป่า การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างไม่จำกัด การขยายตัวของชุมชนเมือง และภาคอุตสาหกรรมที่ทำลายสิ่งแวดล้อม ทำให้สภาพภูมิอากาศของโลกเกิดการเปลี่ยนแปลง สภาพอากาศแปรปรวน อากาศร้อนจัด และหนาวจัด หรือมีฝนตกปริมาณมากเป็นเวลานาน ส่งผลให้เกิดน้ำท่วมหนักและแผ่นดินถล่ม ซึ่งสาธารณภัยดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชน ตลอดจนสร้างความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน ชุมชน และของรัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม มีหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่น โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น และมีปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่น และช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม จึงต้องมีการเตรียมพร้อมและรับมือกับสถานการณ์สาธารณภัยต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ และยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมแห่งชาติ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด/อำเภอ เพื่อให้การบริหารจัดการสาธารณภัยเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งระบบ และเพื่อประโยชน์ในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน และสร้างพื้นที่ให้เป็นท้องถิ่นที่ปลอดภัย โดยให้ความสำคัญกับหลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่ประกอบด้วย การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ได้แก่ การป้องกัน การลดผลกระทบ และการเตรียมความพร้อม ควบคู่กับการจัดการในภาวะฉุกเฉิน ได้แก่ การเผชิญเหตุ และการบรรเทาทุกข์ รวมทั้งการฟื้นฟู ได้แก่ การฟื้นฟูสภาพและการซ่อมสร้าง การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม ตามวงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย (แผนภาพที่ ๑ - ๑)



แผนภาพที่ ๑-๑ : วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัย และการดำเนินการช่วยเหลือให้แก่หน่วยงานในระดับท้องถิ่นในกรณีเกิดสาธารณภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ตำบลชลครามมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินจากเหตุสาธารณภัย

สารบัญ

	หน้า
แผนที่ อปท. บทนำ	
บทที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป	๑
๑.๑ สภาพทั่วไปของ (ระบุชื่อ อปท.)	๑
๑.๑.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต	๑
๑.๑.๒ เขตการปกครอง	๑
๑.๑.๓ ประชากร ศาสนา	๑
๑.๑.๔ การประกอบอาชีพ	๒
๑.๑.๕ ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ	๒
๑.๑.๖ เส้นทางคมนาคม (การขนส่งทางรถยนต์ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ)	๕
๑.๑.๗ แหล่งแม่น้ำลำคลอง	๕
๑.๑.๘ แผนที่แสดงทางน้ำพื้นที่ตำบลชลคราม	๕
๑.๑.๙ แผนที่แสดงพื้นที่เสี่ยงภัยตำบลชลคราม	๖
๑.๑.๑๐ ข้อมูลพื้นฐานด้านน้ำตำบลชลคราม	๖
๑.๒ ประวัติการเกิดภัย	๘
๑.๒.๑ สถานการณ์สาธารณภัย	๘
๑.๒.๒ สถิติภัย	๘
๑.๓ การจัดลำดับความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่ตำบลชลคราม	๑๐
๑.๔ ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี	๑๑
บทที่ ๒ แนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๒
๒.๑ ขอบเขตสาธารณภัย	๑๒
๒.๒ ระดับการจัดการสาธารณภัย	๑๒
๒.๓ ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๓
๒.๔ งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๓
๒.๔.๑ ภาวะปกติ	๑๓
๒.๔.๒ ภาวะฉุกเฉิน (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)	๑๔
๒.๕ องค์กรปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๕
๒.๕.๑ ระดับนโยบาย	๑๕
๒.๕.๒ ระดับปฏิบัติ	๑๕
๒.๖ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.ชลคราม (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)	๑๙
๒.๗ การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๙
๒.๗.๑ การปฏิบัติร่วมกับอำเภอและจังหวัด	๒๐
๒.๗.๒ การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง	๒๐

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

บทที่ ๓ การปฏิบัติก่อนเกิดภัย	๒๑
๓.๑ การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๒๑
๓.๒ แนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๒๑
๓.๒.๑ การป้องกันและลดผลกระทบ	๒๒
๓.๒.๒ การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ภัย	๒๒
๓.๓ พื้นที่เสี่ยง ระดับความเสี่ยง และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๒๖
๓.๔ การแจ้งเตือนภัย	๒๙
๓.๔.๑ การแจ้งเตือนล่วงหน้า	๒๙
๓.๔.๒ การแจ้งเตือนภัย	๒๙
๓.๔.๓ ระดับและความหมายของสีในการแจ้งเตือนภัย	๒๙
๓.๔.๔ กระบวนการแจ้งเตือนภัย	๓๐
บทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย	๓๑
๔.๑ โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.ชลคราม	๓๑
๔.๑.๑ บทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน	๓๒
๔.๒ การจัดการภาวะฉุกเฉินมีศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.ชลคราม	๓๓
๔.๒.๑ การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย	๓๓
๔.๒.๒ การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	๓๔
๔.๓ การจัดการในภาวะฉุกเฉิน	๓๕
๔.๓.๑ แนวทางปฏิบัติในการจัดการเมื่อเกิดสาธารณภัย ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๕
๔.๓.๒ หลักการปฏิบัติ	๓๕
๔.๓.๓ การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ	๓๖
๔.๔ การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน	๔๒
๔.๔.๑ การปฏิบัติงานด้านการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	๔๒
๔.๔.๒ หน่วยงานสนับสนุน	๔๒
๔.๕ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน	๔๓
๔.๖ การอพยพ	๔๔
๔.๗ การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว	๔๕
๔.๘ แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)	๔๗
๔.๘.๑ การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment)	๔๗
๔.๘.๒ การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment)	๔๗

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
๔.๙ การรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค	๔๘
๔.๑๐ การยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัย	๔๘
๔.๑๑ การอพยพกลับ	๔๙
๔.๑๒ การอพยพส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔๙
๔.๑๓ การร้องขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง	๔๙
บทที่ ๕ การปฏิบัติหลังเกิดภัย	๕๐
๕.๑ การดำเนินการหลังเกิดภัย	๕๑
๕.๒ การฟื้นฟู	๕๑
๕.๒.๑ การฟื้นฟูระยะสั้น	๕๒
๕.๒.๒ การฟื้นฟูระยะกลาง/ระยะยาว	๕๔
๕.๒.๓ การฟื้นฟูด้านต่างๆ	๕๔
บทที่ ๖ การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยไปสู่การปฏิบัติ	๕๖
๖.๑ แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ไปสู่การปฏิบัติ	๕๖
๖.๒ การติดตามและประเมินผล	๕๗
๖.๒.๑ แนวทางการติดตามและประเมินผล	๕๘
๖.๒.๒ หน่วยงานและภาคีเครือข่ายดำเนินการติดตามและประเมินผล	๕๘
๖.๓ การวิจัยและพัฒนา	๕๙
๖.๔ การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ อบต.ชลคราม	๕๙
ภาคผนวก	
ก. บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่ายในเขตพื้นที่ตำบลชลคราม	
ข. บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่ายในจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
ค. บัญชีรายชื่อเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้รับการแต่งตั้ง/ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน/OTOS ของ อบต.ชลคราม	
ง. บัญชีรายนามภาคประชาสังคมในพื้นที่	
จ. บัญชีรายชื่อองค์กรสาธารณกุศลในพื้นที่ตำบลชลคราม	
ฉ. บัญชีเครื่องจักรกล ยานพาหนะ และเครื่องมืออุปกรณ์ ที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
ช. บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องให้ความช่วยเหลือ	
ซ. บัญชีรายชื่อสถานที่สำคัญในเขตพื้นที่ตำบลชลคราม	
ฅ. แบบสำรวจศูนย์พักพิงชั่วคราว	

สารบัญ (ต่อ)

- ญ. ตัวอย่างตารางมาตรฐานในการประมาณค่าความเสี่ยง
 - ฎ. ตัวอย่างคำสั่งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.ชลคราม
 - ฏ. รายละเอียดแผนงาน/โครงการการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)
 - ฐ. แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ ๑ (Initial Disaster Assessment Form)
 - ฑ. แบบประเมินความเสียหายและความต้องการ ระยะที่ ๒ (Multi Cluster Initial and Rapid Assessment - MIRA)
-

สารบัญแผนภาพ

หน้า

แผนภาพที่ ๑-๑ : วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	บทนำ
แผนภาพที่ ๒-๑ : แหล่งงบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม	๘
แผนภาพที่ ๒-๒ : กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศไทย	๑๘
แผนภาพที่ ๒-๓ : องค์การปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๙
แผนภาพที่ ๓-๑ : กระบวนการแจ้งเตือนภัย	๓๐
แผนภาพที่ ๔-๑ : โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม	๓๑
แผนภาพที่ ๔-๒ : (ตัวอย่าง) การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น	๓๓
แผนภาพที่ ๔-๓ : ผังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.ชลคราม	๔๓
แผนภาพที่ ๔-๔ : โครงสร้างศูนย์พักพิงชั่วคราว อบต.ชลคราม	๔๖
แผนภาพที่ ๕-๑ : วงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม	๕๐

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ ๑-๑	: สถิติการเกิดอุทกภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม	๘
ตารางที่ ๑-๒	: สถิติการเกิดวาตภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม	๘
ตารางที่ ๑-๓	: สถิติการเกิดภัยแล้งขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม	๙
ตารางที่ ๑-๔	: สถิติการเกิดอัคคีภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม	๙
ตารางที่ ๑-๕	: สถิติการเกิดภัยจากอุบัติเหตุจราจรทางถนนของ (ระบุชื่อ อปท.)	๑๐
ตารางที่ ๑-๖	: ลำดับความเสียหายขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม	๑๐
ตารางที่ ๑-๗	: ปฏิทินสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม	๑๑
ตารางที่ ๒-๑	: ระดับการจัดการสาธารณภัยของประเทศ ตามพระราชบัญญัติป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐	๑๒
ตารางที่ ๒-๒	: รายงานภาคประชาสังคม และองค์การสาธาณกุศลในพื้นที่ อบต.ชลคราม	๑๕
ตารางที่ ๓-๑	: ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว	๒๕
ตารางที่ ๓-๒	: ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัยอบต.ชลคราม	๒๗
ตารางที่ ๔-๑	: การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ	๔๗
ตารางที่ ๔-๑	: รูปแบบองค์การปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับพื้นที่	๓๑
ตารางที่ ๔-๒	: การปฏิบัติขณะเกิดสาธารณภัยของอบต.ชลคราม	๓๗
ตารางที่ ๖-๑	: แนวทางการดำเนินงานในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ	๕๖

บทที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ สภาพทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

๑.๑.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต

องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ตั้งอยู่ที่ ๕๒/๑ หมู่ที่ ๔ ตำบลชลคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีพื้นที่ประมาณ ๒๕.๑ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๑๕,๖๘๗.๕๐ ไร่ มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับอำเภอบ้านดอน
ทิศใต้	ติดต่อกับตำบลท่าอู่แถม อำเภอกาญจนดิษฐ์
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับตำบลไชยคราม
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับตำบลท่าอู่แถมและตำบลท่าทองอำเภอกาญจนดิษฐ์

๑.๑.๒ เขตการปกครอง

องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม แบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๖ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๑ บ้านพอด หมู่ที่ ๒ บ้านครามล่าง หมู่ที่ ๓ บ้านดอนเกลี้ยง หมู่ที่ ๔ บ้านครามบน หมู่ที่ ๕ บ้านดอนเนา และหมู่ที่ ๖ บ้านหาดใหญ่

๑.๑.๓ ประชากร ศาสนา

องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม มีจำนวนประชากรทั้งสิ้น ๒,๒๒๔ คน

จำแนกเป็นเพศชาย ๑,๐๙๖ คน เพศหญิง ๑,๑๒๘ คน

จำนวนเด็ก (อายุ ๐ - ๑๔ ปี) เด็กชาย ๑๗๔ คน เด็กหญิง ๑๗๓ คน

จำนวนผู้สูงอายุ (อายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป) เพศชาย ๑๖๑ คน เพศหญิง ๒๖๖ คน

จำนวนผู้พิการ เพศชาย ๒๙ คน เพศหญิง ๓๑ คน

จำนวนสตรีมีครรภ์ ๔ คน

จำนวนผู้ป่วยติดเตียง ๔ คน

จำนวนครัวเรือน ๑,๐๗๒ ครัวเรือน

จำนวนประชากรแฝง* ประมาณ ๑๔๗ คน

ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ร้อยละ ๙๙.๙๙

ฯลฯ

ข้อมูล ณ วันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ที่มา ข้อมูลทะเบียนราษฎรของอำเภอดอนสัก)

หมายเหตุ ๑ รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ข

๒ ประชากรแฝง*หมายถึง ประชากรกลุ่มที่ได้เข้ามาทำงานหรือเรียนหนังสือในจังหวัดที่ตนไม่ได้พักอาศัยลักษณะเข้าไปเย็นกลับและหมายรวมถึงกลุ่มที่อาศัยอยู่ประจำแต่ไม่มีการย้ายทะเบียนบ้านหรือไม่มีชื่อในทะเบียนบ้านที่ตนพักอาศัย

หมู่ที่	หมู่บ้าน/ชุมชน	ปี ๒๕๖๕			
		ชาย	หญิง	รวม	ครัวเรือน
๑	บ้านพอด	๓๓๑	๓๓๒	๖๖๓	๓๗๕
๒	บ้านครามล่าง	๑๒๕	๑๒๗	๒๕๒	๑๔๕
๓	บ้านดอนเกลี้ยง	๙๔	๙๔	๑๘๘	๙๑
๔	บ้านครามบน	๑๘๕	๑๙๗	๓๘๒	๑๖๗
๕	บ้านดอนเนา	๑๖๗	๑๖๒	๓๒๙	๑๔๕
๖	บ้านหาดใหญ่	๑๙๔	๒๐๗	๔๐๑	๑๔๙
รวม ๖ หมู่บ้าน		๑,๐๙๖	๑,๑๑๙	๒,๒๑๕	๑,๐๗๒

(ที่มา : ข้อมูลทะเบียนราษฎรอำเภอดอนสัก)

๑.๑.๔ การประกอบอาชีพ

ประชากรส่วนใหญ่ขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ประมาณร้อยละ ๘๕ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม รองลงมาได้แก่ ด้านรับจ้างทั่วไป ประมาณร้อยละ ๑๐ ด้านประมง ประมาณร้อยละ ๕ เนื่องจากสภาพภูมิศาสตร์ที่เหมาะสมกับการเพาะปลูก เฉลี่ยรายได้ประชากรต่อหัว/ต่อปี ประมาณ ๑๐๒,๒๐๐ บาท

๑.๕.๕ สถานที่สำคัญ

พื้นที่	สถานที่สำคัญ (ระบุรายละเอียด)	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ ๑	สถานที่ราชการ..... สถานที่บริการสาธารณสุข..... โรงเรียนวัดนทีพัฒนาราม สถานที่ทางศาสนา วัดนทีพัฒนาราม พื้นที่ทิ้งขยะ..... ฯลฯ	๙.๒๖๕๒๓๒,๙๙.๕๙๔๕๕๒ ๙.๒๖๕๕๘๑,๙๙.๕๙๔๒๙๔
หมู่ที่ ๒	สถานที่ราชการ..... สถานที่บริการสาธารณสุข..... สถาบันการศึกษา..... สถานที่ทางศาสนา วัดชลคราม พื้นที่ทิ้งขยะ..... ฯลฯ	๙.๒๓๙๕๘๓,๙.๖๒๑๘๓๘

หมู่ที่ ๓	สถานที่ราชการ..... สถานที่บริการสาธารณสุข..... สถาบันการศึกษา..... สถานที่ทางศาสนา วัดดอนยวน พื้นที่ทิ้งขยะ..... ฯลฯ	๙.๒๔๖๑๑๙,๙๙.๕๘๖๔๑๘
หมู่ที่ ๔	สถานที่ราชการ อบต.ชลคราม สถานที่บริการสาธารณสุข รพ.สต.บ้านคราม สถาบันการศึกษา โรงเรียนวัดชลคราม สถานที่ทางศาสนา พื้นที่ทิ้งขยะ..... ฯลฯ	๙.๒๓๒๖๗๓,๙๙.๖๒๕๓๑๔ ๙.๒๓๖๔๑๖,๙๙.๖๒๔๓๘๗ ๙.๒๓๗๖๒๗,๙๙.๖๒๒๔๒๘
หมู่ที่ ๕	สถานที่ราชการ..... สถานที่บริการสาธารณสุข รพ.สต.ชลคราม สถาบันการศึกษา สถานที่ทางศาสนา วัดเนาว์รัตนาราม พื้นที่ทิ้งขยะ..... ฯลฯ	๙.๒๔๒๕๒๗,๙๙.๕๙๔๒๖๓ ๙.๒๓๒๓๓๘,๙๙.๕๙๔๒๘๓
หมู่ที่ ๖	สถานที่ราชการ..... สถานที่บริการสาธารณสุข สถาบันการศึกษา สถานที่ทางศาสนา วัดเนาว์รัตนาราม พื้นที่ทิ้งขยะ..... ฯลฯ	
รวม	สถานที่ราชการ ๑ แห่ง สถานที่บริการสาธารณสุข ๒ แห่ง สถาบันการศึกษา ๒ แห่ง สถานที่ทางศาสนา ๔ แห่ง พื้นที่ทิ้งขยะ.....แห่ง ฯลฯ	

หมายเหตุ วิธีการระบุพิกัดทางภูมิศาสตร์ ดูรายละเอียดเพิ่มเติม “การหาค่าพิกัดละติจูด ลองจิจูด จาก Google Maps”

๑.๑.๕ ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ

ด้านการเกษตร (ข้อมูลในช่องตารางสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามลักษณะพื้นที่)

หมู่บ้าน/ชุมชน	ยางพารา (ไร่)	ปาล์มน้ำมัน (ไร่)	ทุเรียน (ไร่)	พีชไร้ (ไร่)	อื่นๆ	รวม (ไร่)
หมู่ที่ ๑ บ้านพอด	-	๗๕๐	-	-	๒๐๔	๙๕๔
หมู่ที่ ๒ บ้านครามล่าง	๑๒๑	๑,๗๔๘	-	-	๓๓๘	๒,๒๐๗
หมู่ที่ ๓ บ้านดอนเกลี้ยง	๗๘	๑,๒๑๖	-	-	๒๕๕	๑,๕๔๙
หมู่ที่ ๔ บ้านครามบน	๑,๓๐๘	๒,๑๖๐	๖	-	๔๖๐	๓,๙๓๔
หมู่ที่ ๕ บ้านดอนเนาวิ	๑๗๓	๒,๔๕๕	-	-	๙๒	๒,๗๒๐
หมู่ที่ ๖ บ้านหาดใหญ่	๒,๑๔๙	๑,๗๒๘	-	-	๑๘๕	๔,๐๖๒
รวม	๓,๘๒๙	๑๐,๐๕๗	๖	-	๑,๕๓๔	๑๕,๔๒๖

ที่มา : สำนักงานเกษตรอำเภอดอนสัก

ด้านปศุสัตว์ (ข้อมูลในช่องตารางสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามลักษณะพื้นที่)

หมู่บ้าน/ชุมชน	โค (ตัว)	กระบือ (ตัว)	สุกร (ตัว)	ไก่ (ตัว)	เป็ด (ตัว)	แพะ (ตัว)	สุนัข (ตัว)	แมว (ตัว)	แกะ (ตัว)	อื่นๆ	รวม (ตัว)
หมู่ที่ ๑ บ้านพอด	-	-	-	๑๐๐	๕๐	-	๖๓	๒๗	-	-	๒๔๐
หมู่ที่ ๒ บ้านครามล่าง	๒๐	-	๒๐๐	๑๐๐	๒๐	๔๐	๓๒	๑๓	-	-	๔๒๕
หมู่ที่ ๓ บ้านดอนเกลี้ยง	-	-	๓๐	๑๕๐๐	๒๐	-	๒๗	๑๖	-	-	๑๕๙๓
หมู่ที่ ๔ บ้านครามบน	๕๐	-	๓๐	๒๕๐	๒๐	๕	๔๙	๓๕	-	-	๔๓๙
หมู่ที่ ๕ บ้านดอนเนาวิ	๔๐	-	๔๐	๒๕๐	๕๐	-	๕๐	๔๘	-	-	๔๓๙
หมู่ที่ ๖ บ้านหาดใหญ่	๕๐	-	๘๐	๓๐๐	๔๐	-	๑๔๙	๙๖	-	-	๕๗๘
รวม	๑๖๐	-	๓๗๐	๒๕๐๐	๒๐๐	๔๕	๓๗๐	๒๓๙	-	-	๓๘๘๔

ที่มา : สำนักงานปศุสัตว์อำเภอดอนสัก

ด้านประมง (ข้อมูลในช่องตารางสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามลักษณะพื้นที่)

หมู่บ้าน/ชุมชน	บ่อปลา (ไร่)	บ่อกุ้ง ปู และหอย (ไร่)	สัตว์น้ำที่เลี้ยงใน กระชัง (ไร่)	อื่นๆ	รวม (ไร่)
หมู่ที่ ๑ บ้านพอด	๔๒.๗๕	๖๖๔.๕๕	-	-	๗๐๗.๒๙
หมู่ที่ ๒ บ้านครามล่าง	๔๐.๔๘	๙๔.๒๑	-	-	๑๓๔.๖๙
หมู่ที่ ๓ บ้านดอนเกลี้ยง	๒๒.๖๔	๑๒๖.๐๐	-	-	๑๔๘.๖๔
หมู่ที่ ๔ บ้านครามบน	๒.๖๒	-	-	-	๒.๖๒
หมู่ที่ ๕ บ้านดอนเนาวิ	๒๔.๒๘	๓๒๓.๔๓	-	-	๓๔๗.๗๑
หมู่ที่ ๖ บ้านหาดใหญ่	๓	-	-	-	๑,๓๔๐.๙๕

ที่มา : ประมงอำเภอดอนสัก

๑.๑.๖ เส้นทางคมนาคม (การขนส่งทางรถยนต์ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ)

องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม มีเส้นทางคมนาคมที่สำคัญสามารถเดินทางติดต่อกันระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลไชยคราม ท่าอุแท และท่าทอง และอำเภอต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว โดยสามารถเดินทางได้ทางรถยนต์ บนถนนทางหลวงหมายเลข ๔๑๗๗

๑.๑.๗ แหล่งน้ำลำคลอง

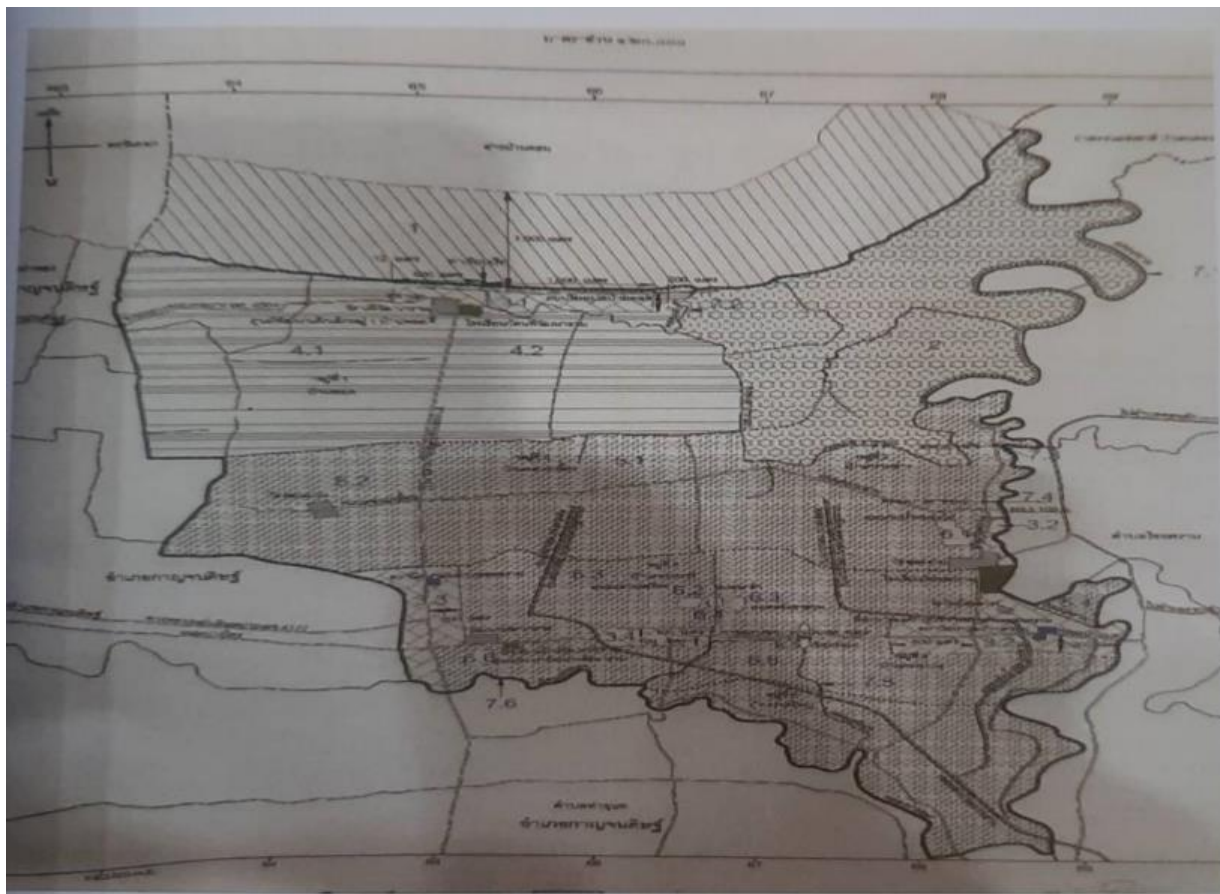
องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม มีลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปเป็นพื้นที่ราบลุ่ม มีแม่น้ำสำคัญไหลผ่านหลายสาย ได้แก่

คลองท่าทอง	ไหลผ่านพื้นที่หมู่ที่ ๖ บ้านหาดใหญ่
คลองคราม	ไหลผ่านพื้นที่หมู่ที่ ๒ บ้านครามล่าง และหมู่ที่ ๔ บ้านครามบน
คลองตัว	ไหลผ่านพื้นที่หมู่ที่ ๑ บ้านพอด
คลองนุ้ย	ไหลผ่านพื้นที่หมู่ที่ ๑ บ้านพอดและหมู่ที่ ๓ บ้านดอนเกลี้ยง
คลองบางลุง	ไหลผ่านพื้นที่หมู่ที่ ๕ บ้านดอนเนา
คลองกลาง	ไหลผ่านพื้นที่หมู่ที่ ๑ บ้านพอด
คลองบางต้อ	ไหลผ่านพื้นที่หมู่ที่ ๒ บ้านครามล่าง
คลองบางตาพรหม	ไหลผ่านพื้นที่หมู่ที่ ๒ บ้านครามล่าง
คลองบางเหม็ด	ไหลผ่านพื้นที่หมู่ที่ ๒ บ้านครามล่าง

๑.๑.๑๐ แผนที่แสดงทางน้ำพื้นที่ อบต.ชลคราม



๑.๑.๑๑ แผนที่แสดงพื้นที่เสี่ยงภัย อบต.ชลคราม



๑.๑.๑๐ ข้อมูลพื้นฐานด้านน้ำ

๑.๑.๑๐.๑ อ่างเก็บน้ำ/แหล่งน้ำขนาดเล็กในพื้นที่ รวมทั้งหมด จำนวน ๖ แห่ง

ที่	ชื่ออ่างฯ/ แหล่งน้ำ	พิกัด (E,N)	หมู่บ้าน	ปริมาตร เก็บกัก (ลบ.ม.)	ปริมาตรน้ำ ณ วันที่สำรวจ (ลบ.ม.)	คิดเป็น ร้อยละ	การใช้ ประโยชน์ (ระบุ)	ประชาชน ได้รับ ประโยชน์ (ครัวเรือน)
๑.	หนองทลา	N ๐๙.๒๖๕๙๖ E ๐๙๙.๕๙๐๑๙	บ้านพอด	-	-	-	-	-
๒.	หนองพังแท	N ๐๙.๒๓๑๘๙ E ๐๙๙.๖๑๒๔๗	บ้านครามบน	๗๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๙๗	ผลิต น้ำประปา	๕๐๐
๓.	หนองคูร้า	N ๐๙.๒๒๔๐๑ E ๐๙๙.๖๑๙๗๘	บ้านหาดใหญ่	๕๒,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๙๗	ผลิต น้ำประปา	๔๐๖
๔.	หนองไทร	N ๐๙.๒๕๑๗๗ E ๐๙๙.๖๑๕๘๔	บ้านครามล่าง	-	-	-	-	-
๕.	หนองหมาก	N ๐๙.๒๓๑๗๖ E ๐๙๙.๖๑๗๔๒	บ้านครามบน	-	-	-	-	-
๖.	หนองคล้า	N ๐๙.๒๓๔๙๐ E ๐๙๙.๖๑๑๘๒	บ้านครามบน	๗,๐๐๐	๓,๐๐๐	๙๗	-	๑๖๔

- กรณีอ่างเก็บน้ำ/แหล่งน้ำ ครอบคลุมหรือมีพื้นที่ระหว่างรอยต่อของอำเภอ/ตำบล/หมู่บ้าน ให้เพิ่มในช่อง อำเภอ/ตำบล/หมู่บ้าน ด้วย
- การใช้ประโยชน์ เช่น การใช้ทำประปาหมู่บ้าน การเกษตร เป็นต้น
- อ่างเก็บน้ำ/แหล่งน้ำขนาดเล็ก ตามค่านิยมของกรมชลประทาน ได้แก่ อ่างฯ/แหล่งน้ำที่มีความจุน้อยกว่า ๑ ล้าน ลบ.ม. และ/หรือพื้นที่ชลประทานน้อยกว่า ๓,๐๐๐ ไร่

๑.๑.๑๐.๒ ระบบประปาหมู่บ้าน รวมทั้งสิ้น ๓ แห่ง

ที่	หน่วยงาน/อปท. ที่รับผิดชอบ (ชื่อ)	แหล่งน้ำดิบ สำหรับใช้ผลิต ประปา (ชื่อ)	พื้นที่ได้รับประโยชน์			ประชาชนได้รับ ประโยชน์		ปัญหา/อุปสรรค
			อำเภอ	ตำบล	หมู่บ้าน	ครัวเรือน	คน	
๑.	อบต.ชลคราม	สระประปา	ดอนสัก	ชลคราม	บ้านดอนเนาว์	๘๙๘	๑,๘๑๘	
		หนองคูร่า	ดอนสัก	ชลคราม	บ้านหาดใหญ่	๑๖๔	๔๐๖	
		หนองพังแท	ดอนสัก	ชลคราม	บ้านครามบน	๘๙๘	๑,๘๑๘	

- *** ชื่อแหล่งน้ำดิบ เช่น สระน้ำบ้าน คลอง บึง เป็นต้น
 พื้นที่ได้รับประโยชน์ ให้ระบุเป็นยอดรวม เช่น ๑ อำเภอ ๑ ตำบล ๕ หมู่บ้าน เป็นต้น
 ประชาชนได้รับประโยชน์ เช่น ๕๐๐ ครัวเรือน ๒,๐๐๐ คน
 ปัญหา/อุปสรรค เช่น แหล่งน้ำดิบไม่เพียงพอ ระบบประปาชำรุด อยู่ระหว่างรอการปรับปรุง เป็นต้น

๑.๑.๑๐.๓ ระบบประปาภูมิภาค รวมทั้งสิ้น.....-.....แห่ง

ที่	การประปา ส่วนภูมิภาค สาขา (ชื่อ)	แหล่งน้ำดิบ สำหรับใช้ผลิต ประปา (ชื่อ)	พื้นที่ได้รับประโยชน์			ประชาชนได้รับ ประโยชน์		หมายเหตุ
			อำเภอ	ตำบล	หมู่บ้าน	ครัวเรือน	คน	
-	-	-	-	-	-	-	-	

*** ตรวจสอบจากข้อมูลจากการประปาส่วนภูมิภาคในพื้นที่

๑.๑.๑๐.๔ บ่อบาดาล รวมทั้งสิ้น-.....แห่ง

ที่	อำเภอ	ตำบล	หมู่บ้าน	จำนวน (แห่ง)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	การใช้ประโยชน์	
						อุปโภคบริโภค	การเกษตร
-	-	-	-	-	-	-	-

- *** - ข้อมูลจำนวน (แห่ง) เป็นข้อมูลรวมในแต่ละหมู่บ้าน
 - หัวข้อการใช้ประโยชน์ ให้ทำเครื่องหมาย / ในช่องว่าง
 - เฉพาะที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑.๑๑ ปัญหาสิ่งกีดขวางทางน้ำ

ที่	พิกัดที่ตั้ง	ปัญหาสิ่งกีดขวางทางน้ำ
-	-	-

๑.๒ ประวัติการเกิดภัย

๑.๒.๑ สถานการณ์สาธารณภัย

สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ตำบลชลคราม ส่วนใหญ่เกิดภัยจาก อุทกภัย วาตภัย โดยมีปัจจัยเสี่ยงมาจาก มีน้ำท่วมขัง ซึ่งเป็นพื้นที่รองรับน้ำที่ไหลมาจากตำบลไชยคราม แล้วค่อยๆไหลลงสู่ทะเล โดยเฉพาะในพื้นที่หมู่ที่ ๖ บ้านหาดใหญ่ และหมู่ที่ ๔ บ้านครามบนที่เกิดภัยขึ้นบ่อยครั้ง และจากสถานการณ์สาธารณภัยดังกล่าว มักจะมีผู้ประสบภัยที่ได้รับผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สิน

๑.๒.๒ สถิติภัย

สถานการณ์สาธารณภัยในพื้นที่ตำบลชลครามที่สำคัญที่เกิดขึ้นและสร้างความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนจากสถิติการเกิดภัย ดังนี้

(๑) อุทกภัย

ตารางที่ ๑-๑ : สถิติการเกิดอุทกภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย				มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	สูญหาย (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๖๐	๓	ทั้งตำบล	๙๗๙	-	-	-	-
๒๕๖๑	๓	ทั้งตำบล	๙๘๔	-	-	-	-
๒๕๖๒	๓	ทั้งตำบล	๑,๐๑๑	-	-	-	-
๒๕๖๓	๓	ทั้งตำบล	๑,๐๒๖	-	-	-	-
๒๕๖๔	๒	ทั้งตำบล	๑,๐๖๒	-	-	-	-
รวม				-	-	-	-

(ที่มา : อบต.ชลคราม ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒)

(๒) วาตภัย

ตารางที่ ๑-๒ : สถิติการเกิดวาตภัย

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายทั้งหมด (หลัง)	จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายบางส่วน (หลัง)	
๒๕๕๖	๔	หมู่ที่ ๑-๖	-	๑๒	๒๔๐,๐๐๐
๒๕๕๗	๑	๒	-	๑	๑,๖๕๙
๒๕๕๘	๑	๓	-	๑	๗,๕๕๐
๒๕๕๙	๑	๒	-	๑	๖,๔๙๐
๒๕๖๐	๑	๖	-	๑	๒,๔๕๐
รวม	๑๐	๖	-	๑๖	๒๕๘,๑๔๙

(ที่มา : กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒)

(๓) ภัยแล้ง

ตารางที่ ๑-๓ : สถิติการเกิดภัยแล้ง

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย	พื้นที่การเกษตรเสียหาย (ไร่)	จำนวนสัตว์ที่รับผลกระทบ (ตัว)	
๒๕๕๖	-	-	-	-	-	-
๒๕๕๗	๑	ม.๔,๕,๖	๒๖๔	๑๓,๒๗๒.๕๐	๑,๓๐๓	-
๒๕๕๘	-	-	-	-	-	-
๒๕๕๙	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-

(ที่มา : อบต.ชลคราม ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓)

(๔) อัคคีภัย

ตารางที่ ๑-๔ : สถิติการเกิดอัคคีภัย

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๖	-	-	-	-	-	-
๒๕๕๗	-	-	-	-	-	-
๒๕๕๘	-	-	-	-	-	-
๒๕๕๙	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-

(ที่มา : ข้อมูล ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....)

(๕) ภัยจากอุบัติเหตุจราจรทางถนน (ทั้งปี)

ตารางที่ ๑-๕ : สถิติการเกิดภัยจากการคมนาคม

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวนผู้บาดเจ็บ(คน)	

๒๕๕๖	๓	สี่แยกดอนเนาวิ/สามแยกดอนเนาวิ	-	๖	๘,๐๐๐
๒๕๕๗	๔	สามแยกดอนเนาวิ/สี่แยกตาแจ้ง/ สี่แยกชลประทาน	-	๘	๓๐,๐๐๐
๒๕๕๘	๒	หน้าสวนปาล์มศิริพงศ์/ สามแยกดอนเนาวิ	-	๕	๑๔,๐๐๐
๒๕๕๙	๒	ช.ชลประทาน ๑/สี่แยกดอนเนาวิ	-	๖	๒๐,๐๐๐
๒๕๖๐	๔	สี่แยกตาแจ้ง/โค้งวัดชลคราม/ สี่แยกชลประทาน	-	๑๐	๑๐,๐๐๐
รวม	๑๕		-	๓๕	๘๒,๐๐๐

(ที่มา : กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓)

๑.๓ การจัดลำดับความเสี่ยงจากสาธารณสุขในพื้นที่ตำบลชลคราม

จากการวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณสุขและการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณสุข ภายใต้อาณัติข้อมูลสถานการณ์สาธารณสุข สถิติการเกิดภัย ความถี่การเกิดภัย และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง จากสาธารณสุข สามารถจัดลำดับความเสี่ยงจากมากไปหาน้อยตามลำดับได้ ดังนี้

ตารางที่ ๑-๖ : ลำดับความเสี่ยงภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

ลำดับ ความเสี่ยงภัย	ประเภทของภัย	ลักษณะของการเกิดภัย
๑	อุทกภัย	เกิดขึ้นจากปริมาณน้ำสะสมจำนวนมาก ที่ไหลบ่าในแนวระนาบ จากที่สูงไปยังที่ต่ำ ฝนตกหนัก ต่อเนื่องเป็นเวลานาน ระบบการระบายน้ำไม่ดีพอ มีสิ่งก่อสร้างกีดขวางทางระบายน้ำ บางครั้งเกิดน้ำทะเลหนุนสูงกรณีพื้นที่อยู่ใกล้ชายฝั่งทะเล
๒	ภัยแล้ง	น้ำในแม่น้ำแห้งขอด ฝนทิ้งช่วง
๓	วาตภัย	ลมกระโชกแรง
๔	อัคคีภัย	-

๑.๔ ปฏิทินสาธารณสุขประจำปี

ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีการเกิดสาธารณสุขขึ้นบ่อยครั้งและเกิดขึ้นเป็นประจำ ในช่วงระยะเวลาหนึ่ง จึงทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม สามารถคาดการณ์การเกิดภัยได้มากขึ้น ได้แก่ อุทกภัย ภัยแล้ง วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า (ระบุเฉพาะประเภทภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่) นอกจากนี้ภัยจากการคมนาคม (อุบัติเหตุทางถนน) ก็ยังเป็นสาธารณสุขที่เกิดบ่อยครั้งมากขึ้น ซึ่งการคาดการณ์ทำได้ยากเพราะเป็น

พฤติกรรมของมนุษย์ เว้นแต่ในบางช่วงระยะเวลาหากมีการใช้ถนนมาก เช่น เทศกาลต่างๆ ก็มีแนวโน้มจะเกิดมากขึ้น

ตารางที่ ๑-๗ : ปฏิทินสาธารณสุขของอบต.ชลคราม เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขไว้ล่วงหน้า องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม จึงทำปฏิทินสาธารณสุขที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ดังนี้

ภัย/เดือน	ระยะเวลาที่เกิดภัย													
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
อุทกภัย						←	→							
ภัยแล้ง		←	ฤดู แล้ง	→										
พายุฤดูร้อน														
อัคคีภัย	←	ปีใหม่	←	ตรุษจีน	→							←	ปีใหม่	
อุบัติเหตุ ทางถนน	←	ปีใหม่		สงกรานต์									←	ปีใหม่
ภัยหนาว	←									←		→		

หมายเหตุ : เฝ้าระวังตลอดทั้งปี

บทที่ ๒

หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ปัจจุบันแนวคิดการบริหารจัดการสาธารณภัยของประเทศไทยมุ่งเน้นให้ความสำคัญมากขึ้นกับการดำเนินการอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับ “การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย” (Disaster Risk Management : DRM) ซึ่งประกอบด้วย การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk Reduction : DRR) ควบคู่กับการจัดการในภาวะฉุกเฉิน (Emergency Management) รวมถึงการฟื้นฟู (Recovery)

๒.๑ ขอบเขตสาธารณภัย

ขอบเขตสาธารณภัยตามแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม พ.ศ. ๒๕๖๑ ฉบับนี้ ให้เป็นไปตามความหมาย “สาธารณภัย” ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังนี้

“อัคคีภัย ภัยพิบัติ อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาดในมนุษย์ โรคระบาดสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ การระบาดของศัตรูพืช ตลอดจนภัยอื่นๆ อันมีผลกระทบต่อสาธารณสุข ไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติ มีผู้ทำให้เกิดขึ้น อุบัติเหตุ หรือเหตุอื่นใด ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ และให้หมายความรวมถึงภัยทางอากาศ และการก่อวินาศกรรมด้วย”

๒.๒ ระดับการจัดการสาธารณภัย

ระดับการจัดการสาธารณภัยเป็นไปตามระดับการจัดการสาธารณภัยของแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับพื้นที่ จำนวนประชากร ขนาดของภัย ความรุนแรง ผลกระทบและความซับซ้อนของภัยหรือความสามารถในการจัดการสาธารณภัย ที่ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย ใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจเกี่ยวกับความสามารถในการเข้าควบคุมสถานการณ์เป็นหลัก โดยแบ่งเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

ตารางที่ ๒-๑ : ระดับการจัดการสาธารณภัยของประเทศ

ระดับ	การจัดการ	ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย
๑	สาธารณภัยขนาดเล็ก	ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น ควบคุมและสั่งการ
๒	สาธารณภัยขนาดกลาง	ผู้อำนวยการจังหวัด ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
๓	สาธารณภัยขนาดใหญ่	ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
๔	สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง	นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

ที่มา : แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ตำบลชลคราม นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ จะเข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่โดยเร็วเป็นลำดับแรก มีอำนาจสั่งการ ควบคุม และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานและอาสาสมัคร รวมทั้งติดตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

๒.๓ ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของแผนฉบับนี้ เป็นการตอบสนองต่อเป้าหมาย การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม และวัตถุประสงค์ของแผนใหม่ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน รวมถึงความมีเสถียรภาพทางเศรษฐกิจและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม อย่างยั่งยืน ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เป็นการลดโอกาสที่จะได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ โดยการวิเคราะห์และ จัดการกับปัจจัยที่เป็นสาเหตุและผลกระทบของสาธารณภัย เพื่อลดความถี่และลดความรุนแรงของภัย ลดปัจจัยที่ทำให้เกิดความเปราะบาง และเพิ่มศักยภาพของบุคคล ชุมชน และสังคมให้เข้มแข็งในการจัดการปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม ป้องกันมิให้เกิดความเสี่ยงใหม่และลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

เป็นการเผชิญเหตุและจัดการสาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินให้เป็นไปอย่างมีมาตรฐาน โดยการจัดระบบ การจัดการทรัพยากรและภารกิจความรับผิดชอบ เพื่อเผชิญเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นทุกรูปแบบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงลดความสูญเสียที่จะมีต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ทรัพยากรสภาพแวดล้อม สังคม และประเทศ ให้มีผลกระทบน้อยที่สุด

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

เป็นการปรับสภาพระบบสาธารณูปโภค การดำรงชีวิต และสภาวะวิถีความเป็นอยู่ของชุมชนที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาวะปกติ หรือพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer)ตามความเหมาะสม โดยการนำปัจจัยในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยมาดำเนินการฟื้นฟู ซึ่งหมายรวมถึงการซ่อมสร้าง (reconstruction) และการฟื้นฟูสภาพ (rehabilitation)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เป็นการพัฒนาศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศให้ได้มาตรฐานตามหลักสากล โดยการจัดระบบและกลไกในการประสานความร่วมมือระหว่างประเทศให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งการจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วนทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยคำนึงถึงระเบียบ กฎหมาย แนวทางปฏิบัติ การให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมและประเพณีปฏิบัติให้สอดคล้องกับกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศเป็นสำคัญ

๒.๔ งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม มีที่มาจาก ๒ แหล่งงบประมาณ ได้แก่

(๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม (โครงการที่ใช้ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

(๒) งบประมาณอื่นๆ (งบกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม)

๒.๔.๑ ภาวะปกติ

(๑) องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม จัดทำกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม โดยกำหนดให้มีรายละเอียด ดังนี้

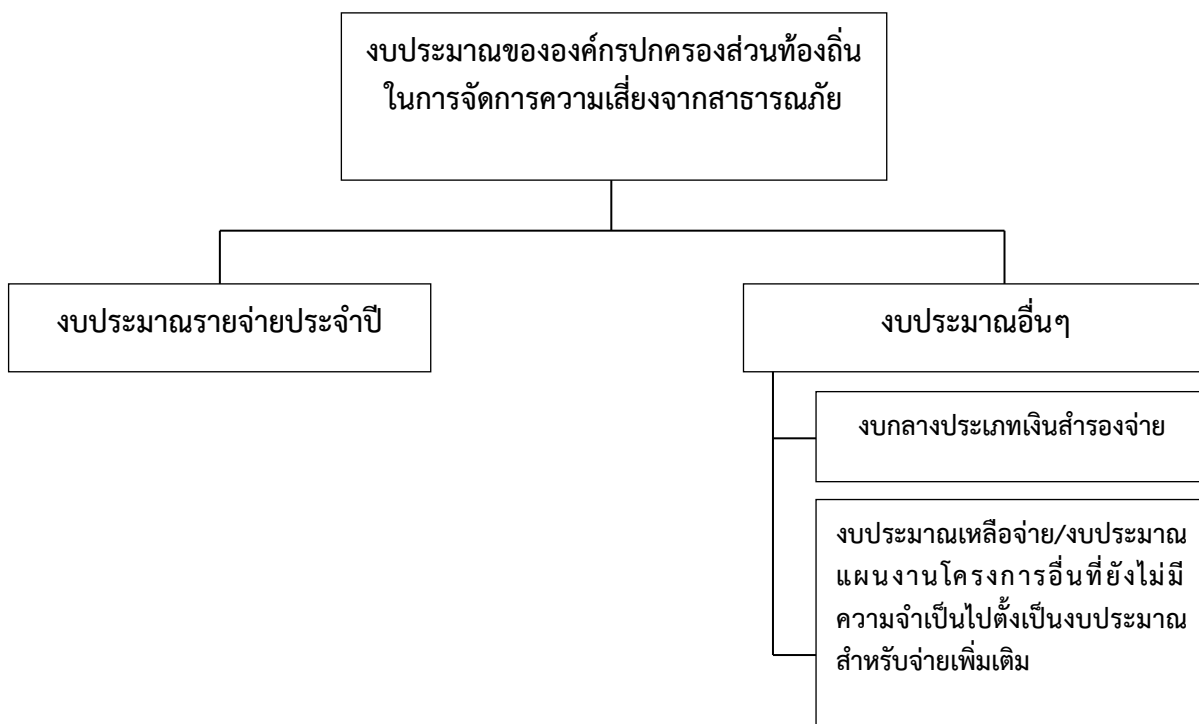
- แผนและขั้นตอนขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ในการจัดการให้มีเครื่องหมายสัญญาณหรือสิ่งอื่นในการแจ้งให้ประชาชนได้ทราบถึงการเกิดหรือจะเกิดสาธารณภัย
- แผนและขั้นตอนในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และยานพาหนะ เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม
- ฯลฯ

(๒) องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ตั้งงบกลาง ให้เพียงพอต่อการเผชิญเหตุ สาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น

(๓) องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ดำเนินการสำรองเงินสะสมตามหลักเกณฑ์ การใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตามอำนาจหน้าที่ และสนับสนุนการ ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๗๒๗๒ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐

๒.๔.๒ ภาวะฉุกเฉิน

องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม นำเงินงบประมาณของหน่วยงานที่ได้เตรียมไว้ ไปใช้จ่ายเพื่อบรรเทา/ช่วยเหลือความเดือดร้อนของประชาชนที่ประสบสาธารณภัยเป็นลำดับแรก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ หากงบประมาณไม่ เพียงพอ ให้โอนเงินงบประมาณเหลือจ่าย หรืองบประมาณในแผนงาน/โครงการอื่นที่ยังไม่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ ต้องใช้จ่าย ไปตั้งเป็นงบประมาณสำหรับจ่ายเพิ่มเติมได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม



แผนภาพที่ ๒-๑ : แหล่งงบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของอบต.ชลคราม

๒.๕ องค์กรปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

การดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ในองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม จะมีองค์กรที่เกี่ยวข้องในการอำนวยความสะดวก ควบคุม สั่งการ และประสานการปฏิบัติตั้งแต่ระดับประเทศ ซึ่งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ต้องมีการเชื่อมโยงและรับนโยบายแผนงานแนวทางมาดำเนินการ รวมทั้งการประสานกับหน่วยงานบริหารจัดการสาธารณภัยในระดับอำเภอ และระดับจังหวัด

๒.๕.๑ ระดับนโยบาย

(๑) คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (กปภ.ช.)

มีหน้าที่กำหนดนโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ บูรณาการพัฒนาระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระหว่างหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานภาคเอกชนให้มีประสิทธิภาพ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา ๖ และมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) คณะกรรมการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ (กปอ.)

มีหน้าที่เสนอแนะนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติภัยของประเทศและเสนอแนะแนวทางปฏิบัติและประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) คณะกรรมการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด

มีหน้าที่จัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อประกาศใช้ต่อไป โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๒.๕.๒ ระดับปฏิบัติ

(๑) กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (บกปภ.ช.)

ทำหน้าที่บังคับบัญชา อำนาจการ ควบคุม กำกับ ดูแล และประสานการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เป็นผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นรองผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

ในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) มีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย และกรณีการจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔) มีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ควบคุม สั่งการ และบัญชาการ

(๒) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง (กอปภ.ก.)

ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จัดตั้งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง โดยมีอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในฐานะผู้อำนวยการกลาง เป็นผู้อำนวยการ มีความรับผิดชอบ ดังนี้

(๒.๑) ภาวะปกติ ประสานงาน และบูรณาการข้อมูลและการปฏิบัติการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนของสรรพกำลัง เครื่องมืออุปกรณ์ แผนปฏิบัติการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณภัยทั้งระบบ

(๒.๒) ภาวะใกล้เกิดภัย เตรียมการเผชิญเหตุ ติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ รวมถึงวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ประเมินสถานการณ์ และแจ้งเตือนภัย พร้อมทั้งรายงานและเสนอความเห็น

ต่อผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติหรือนายกรัฐมนตรีตามแต่ระดับการจัดการสาธารณภัย เพื่อตัดสินใจในการรับมือกับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้น โดยเรียกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการประกอบกำลัง ในการเริ่มปฏิบัติการ

(๒.๓) ภาวะเกิดภัย อำนาจการและบูรณาการประสานการปฏิบัติ ในกรณีการจัดการ สาธารณภัยขนาดเล็ก (ระดับ ๑) และขนาดกลาง (ระดับ ๒) ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง รับผิดชอบในการอำนาจการ ประเมินสถานการณ์ และสนับสนุนกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แต่ละระดับ รวมทั้งติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ รายงานสถานการณ์ และแจ้งเตือน พร้อมทั้งเสนอความคิดเห็นต่อผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ เพื่อตัดสินใจ ยกระดับในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) และนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรี ที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย ในกรณีการจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔)

ทั้งนี้ ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง ทำหน้าที่เป็นส่วนหนึ่ง ในศูนย์ประสานการปฏิบัติของกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ในกรณียกระดับเป็น การจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) และขนาดร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔)

(๓) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอปจ.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน และประสานการปฏิบัติการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่จังหวัดที่รับผิดชอบ โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้อำนวยการ รองผู้ว่าราชการจังหวัด ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย และนายกองคํการบริหารส่วนจังหวัด เป็นรองผู้อำนวยการ

(๔) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร (กอปภ.กทม.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน ประสานการปฏิบัติในการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยในเขตกรุงเทพมหานคร และจัดทำแผนปฏิบัติการหรือแผนเผชิญเหตุตามประเภทความเสี่ยงภัย ให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร รวมทั้งดำเนินการสนับสนุน การปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเป็นหน่วยเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่รับผิดชอบ โดยมีผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในฐานะผู้อำนวยการ เป็นผู้รับผิดชอบ มีอำนาจหน้าที่และแนวทางปฏิบัติ ตามหมวด ๓ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ทั้งนี้ องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

(๕) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (กอปภ.อ.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน และประสานการปฏิบัติกับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่รับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดมอบหมาย โดยมีนายอำเภอ เป็นผู้อำนวยการ

(๖) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ ประกอบด้วย

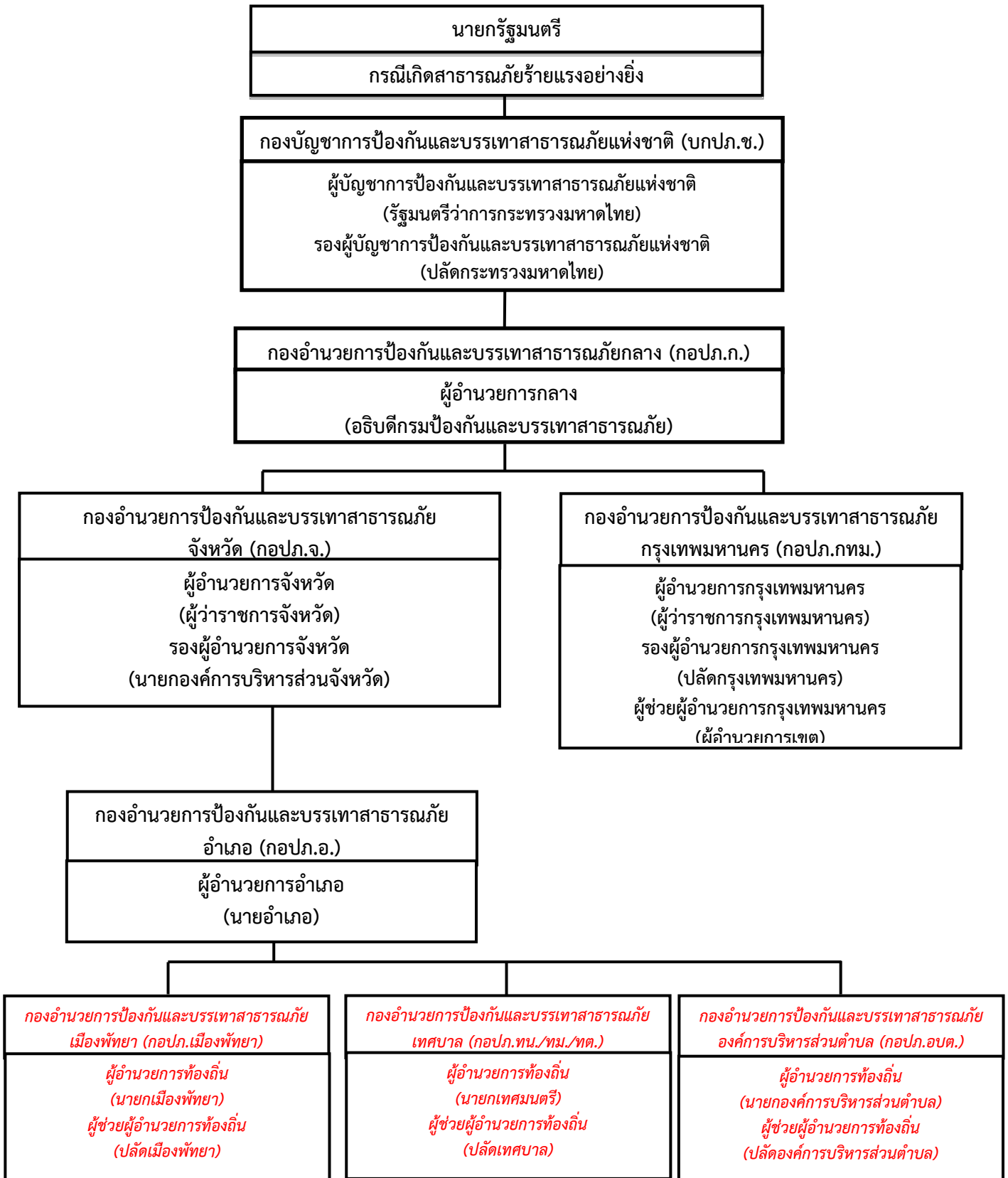
(๖.๑) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมืองพัทยา (กอปภ.เมืองพัทยา)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเผชิญเหตุ เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของเมืองพัทยาให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดชลบุรี และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอบางละมุง รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้บัญชาการจังหวัด และผู้บัญชาการอำเภอ ตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบุชื่อ อปท. ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง) หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกเมืองพัทยา เป็นผู้อำนวยการ

(๖.๒) กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล (กอปภ.ทน./กอปภ.ทม./กอปภ.ทต.)

ทำหน้าที่อำนวยการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล (ระบุชื่อ ทน./ทม./ทต.) ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด สุราษฎร์ธานี และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอดอนสัก รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียงหรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกองค้การบริหารส่วนตำบลชลคราม เป็นผู้อำนวยการ

(๖.๓) กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล (กอปภ.อบต.) ทำหน้าที่อำนวยการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเผชิญเหตุ เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล (ระบุชื่อ อบต.) ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบุชื่อ อบท. ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง) หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกองค้การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้อำนวยการ



แผนภาพที่ ๒-๒ : กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศไทย

๒.๖ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)บพทาภารกิจ (รายละเอียดการปฏิบัติปรากฏตามบทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย)

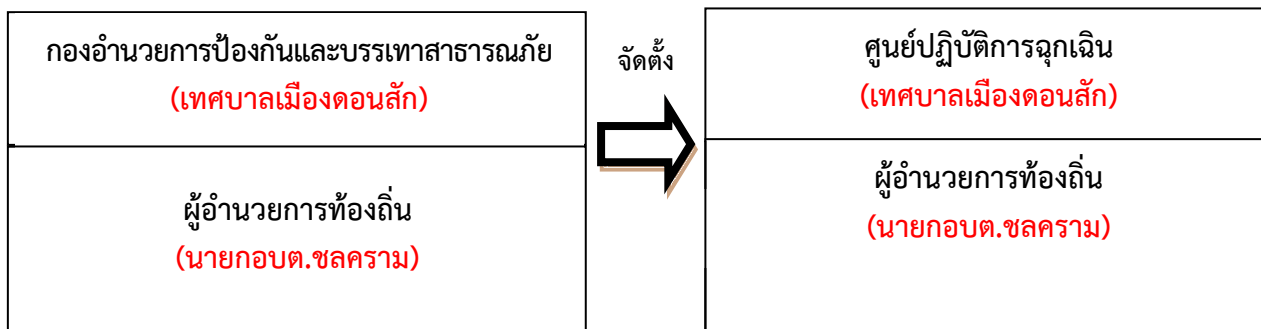
เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ระบุชื่อ อปท.) **จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม** ขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและ สั่งการเพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งประสาน กับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ที่รับผิดชอบ และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน ในการจัดการสาธารณภัยในพื้นที่ทุกชั้นตอน พร้อมทั้งให้รายงานผู้อำนวยการอำเภอ (นายอำเภอ) ทราบทันที

หากประเมินสถานการณ์สาธารณภัยและเกินขีดความสามารถของทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเข้าจัดการกับสาธารณภัยให้ยุติโดยเร็วแล้วและไม่สามารถควบคุมสถานการณ์สาธารณภัยได้โดยลำพัง ให้รายงานให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบและขอรับการสนับสนุนจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อหรือใกล้เคียง และหรือ กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ควบคุมและสั่งการ และหากประเมินสถานการณ์สาธารณภัยมีโอกาสการขยายความรุนแรงอย่างต่อเนื่องให้รายงานผู้อำนวยการอำเภอ(นายอำเภอ) เสนอต่อผู้อำนวยการจังหวัด(ผู้ว่าราชการจังหวัด) เพื่อพิจารณาประกาศหรือยกระดับของภัยจากสาธารณภัยขนาดเล็กเป็นสาธารณภัยขนาดกลางต่อไป

การจัดการสาธารณภัยระดับ ๑

ภาวะปกติ
(ไม่เกิดสาธารณภัย)

ภาวะฉุกเฉิน
(เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)



แผนภาพที่ ๒-๓ : องค์กรปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๗ การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๗.๑ การปฏิบัติร่วมกับอำเภอ

(๑) จัดเจ้าหน้าที่ประสานอำเภอ ในช่วงระยะขณะเกิดภัย พร้อมทั้งรายงานสถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นตามข้อเท็จจริงเป็นระยะๆ

(๒) กรณีสถานการณ์สาธารณภัยมีความรุนแรงให้ประสานขอกำลังสนับสนุนจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

๒.๗.๒ การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง

(๑) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ของตำบลชลคราม และสาธารณภัยมีความรุนแรง ขยายเป็นวงกว้าง ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม รายงานผู้อำนวยการอำเภอ พร้อมทั้งประสาน กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (อบต.ไชยครามซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือ ใกล้เคียง) ให้สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น ดังมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ของตำบลชลคราม. ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือ ใกล้เคียง) ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่น (ระบุชื่อ อบท.) ให้การสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น เพื่อเป็นการบูรณาการและการประสานการปฏิบัติงานร่วมกัน

๒.๗.๔ การปฏิบัติร่วมกับภาคประชาสังคม เอกชน และองค์การสาธารณกุศล

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ระบุชื่อ อบท.) เป็นศูนย์กลางในการ ประสานการปฏิบัติในเขตรับผิดชอบตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้สามารถติดต่อประสานงาน สั่งการ รายงาน การปฏิบัติ และสถานการณ์ระหว่างทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว และเชื่อถือได้ โดยมี แนวทางและขั้นตอนปฏิบัติ ดังนี้

(๑) จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน (ระบุชื่อ อบท.) (กรณีเกิด สาธารณภัย) เพื่อร่วมปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) จัดทำแผนประสานงานกับองค์การสาธารณกุศล และให้องค์การสาธารณกุศล ในจังหวัดจัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับ (ระบุชื่อ อบท.) ตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมอุปกรณ์และบุคลากรที่สามารถ ปฏิบัติภารกิจได้

(๓) (ระบุชื่อ อบท.) และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล ร่วมกับองค์การ สาธารณกุศลจัดทำแนวทางปฏิบัติในการสนับสนุนทรัพยากร เจ้าหน้าที่ อุปกรณ์ และเครื่องมือ เพื่อการ ปฏิบัติงานขององค์กรปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยแต่ละระดับ

(๔) กรณีที่เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น ผู้อำนวยการหรือเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยมอบหมายให้องค์การสาธารณกุศลช่วยเหลือผู้ประสบภัย ดังพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธาณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗ (๕)

(๕) กรณีที่ได้รับการประสานจาก (ระบุชื่อ อบท.) หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ เช่น ตำรวจ เทศบาล เป็นต้น ให้องค์การสาธารณกุศลจัดชุดเคลื่อนที่เร็วออกไปยังที่เกิดเหตุ และให้รายงานตัว ที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน (ระบุชื่อ อบท.) หรือผู้อำนวยการท้องถิ่น เพื่อรับมอบหมายภารกิจในการปฏิบัติการ

(๖) กรณีหลังเกิดสาธารณภัย ให้องค์การสาธารณกุศล องค์กรเอกชน ช่วยเหลือ เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรักษาความปลอดภัยในสถานที่เกิดเหตุ และพื้นที่รองรับการอพยพ ประสานหน่วยแพทย์และพยาบาล อีกทั้งให้การรักษาพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ประสบสาธารณภัย พร้อมทั้ง ลำเลียงผู้ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล รวมทั้งอพยพช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ไปยังที่ปลอดภัยหรือพื้นที่รองรับการอพยพ

บทที่ ๓ การปฏิบัติก่อนเกิดภัย

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ (ระบุชื่อ อบต.) ฉบับนี้ มุ่งดำเนินงานตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้บรรลุผลสำเร็จในทางปฏิบัติ โดยมีเป้าหมายสำคัญในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ ตามแนวทางในการดำเนินงานด้านการป้องกัน บรรเทา การลดผลกระทบจากสาธารณภัย และการเตรียมความพร้อม โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ ดังนี้

ความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk) หมายถึง โอกาสที่สาธารณภัย ทำให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สิน ความเป็นอยู่ และภาคบริการต่างๆ ในชุมชนใดชุมชนหนึ่ง ณ หนึ่งเวลาใดเวลาหนึ่งในอนาคต ซึ่งสามารถแทนด้วยสมการแสดงความสัมพันธ์ของปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับ ความเสี่ยง ดังนี้

$$\text{ความเสี่ยง (Risk)} = \text{ภัย (Hazard)} \times \text{ความล่อแหลม (Exposure)} \times \text{ความเปราะบาง (Vulnerability)} \\ \text{ศักยภาพ (Capacity)}$$

ภัย (Hazard) หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดจากธรรมชาติหรือการกระทำของมนุษย์ที่อาจนำมาซึ่งความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สิน ตลอดจนทำให้เกิดผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ความล่อแหลม (Exposure) หมายถึง การที่ผู้คน อาคารบ้านเรือน ทรัพย์สิน ระบบต่างๆ หรือองค์ประกอบใดๆ มีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงและอาจได้รับความเสียหาย

ความเปราะบาง (Vulnerability) หมายถึง ปัจจัยหรือสถานะใดๆ ที่ทำให้ชุมชนหรือสังคมขาดความสามารถในการปกป้องตนเอง ทำให้ไม่สามารถรับมือกับสาธารณภัย หรือไม่สามารถฟื้นฟูได้อย่างรวดเร็วจากความเสียหายอันเกิดจากสาธารณภัย ปัจจัยเหล่านี้มีอยู่ในชุมชนหรือสังคมมานานก่อนเกิดสาธารณภัย และอาจเป็นปัจจัยที่ทำให้ผลกระทบของภัยมีความรุนแรงมากขึ้น

ศักยภาพ (Capacity) หมายถึง ความสามารถที่จะกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือความสามารถที่อาจจะพัฒนาต่อไปให้เป็นประโยชน์มากขึ้น

๓.๑ การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการกำหนดลักษณะ ขนาด หรือขอบเขตของความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ภัยที่เกิดขึ้นและประเมินสถานะการเปิดรับต่อความเสี่ยง (exposure) ความเปราะบาง (Vulnerability) และ ศักยภาพ (Capacity) ในการรับมือของชุมชนที่อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน การดำรงชีวิตและสิ่งแวดล้อม เป็นการวิเคราะห์ความน่าจะเป็นในการเกิดผลกระทบจากภัยในพื้นที่หนึ่ง ๆ มีประโยชน์ในการวางแผนเพื่อจัดการความเสี่ยงอย่างมีระบบ โดยขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย ประกอบด้วย ๗ ขั้นตอน ได้แก่

ขั้นที่ ๑ การทำความเข้าใจเหตุการณ์ปัจจุบัน ความต้องการในการประเมินความเสี่ยง และพิจารณาถึงข้อมูลในอดีต

ขั้นที่ ๒ การประเมินภัย

ขั้นที่ ๓ การประเมินความล่อแหลม

ขั้นที่ ๔ การวิเคราะห์ความเปราะบางและศักยภาพ

ขั้นที่ ๕ การวิเคราะห์ผลกระทบและระดับความเสี่ยง

ขั้นที่ ๒ การจัดทำข้อมูลความเสี่ยงและแนวทางในการจัดการและลดความเสี่ยง

ขั้นที่ ๓ การพัฒนาหรือปรับปรุงยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ระบุชื่อ อปท.) จึงกำหนดให้จัดทีมประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อเข้าสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูลข้อเท็จจริงจากเหตุการณ์สาธารณภัยและเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง รวมทั้งผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น เพื่อประกอบการตัดสินใจสั่งการในการรับมือสถานการณ์ภัยที่อาจจะเกิดขึ้น ได้แก่ (๑) การลดความเสี่ยง (การป้องกันหรือหลีกเลี่ยง) (๒) ความประมาทและความล่าช้า (การลดผลกระทบ) (๓) การเตรียมความพร้อมรับมือสาธารณภัย และ (๔) การถ่ายโอนหรือแบ่งปันความเสี่ยง

๓.๒ แนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

๓.๒.๑ การป้องกันและลดผลกระทบ

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม มีพื้นที่ร้อยละ ๘๕ ที่เป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดสาธารณภัยที่ส่งผลกระทบ ได้แก่ ภัยจากอุทกภัย วาตภัย จึงให้ความสำคัญกับแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) ด้านโครงสร้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ได้พิจารณาโครงสร้างที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่เสี่ยงภัยแล้ว และได้จัดสร้าง (ระบุถึงสิ่งก่อสร้างที่มีอยู่ในพื้นที่ อปท. ที่ใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อาทิ อาคาร เขื่อน กำแพง ประตูระบายน้ำ เส้นทางคมนาคมเพื่อส่งกำลังบำรุง ป้ายสัญญาณ ฯลฯ) ขึ้น เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่

(๒) ด้านไม่ใช่โครงสร้าง

การป้องกันโดยไม่ใช่โครงสร้าง เป็นการใช้นโยบาย กฎระเบียบ การวางแผนและกิจกรรมต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยง โดยองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ได้มีการดำเนินการ ดังนี้

(๒.๑) ด้านการบังคับใช้กฎหมายและการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ กับหน่วยงานภาครัฐในการป้องกันไม่ให้เกิดอัคคีภัย เช่น การให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชนเกี่ยวกับสาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดจากการกระทำของประชาชนเอง เช่น การเผาตอซังข้าว การเผาใบอ้อย เป็นต้น

(๒.๒) วิเคราะห์และจัดทำแผนที่เสี่ยงภัยให้เหมาะสมกับพื้นที่ พร้อมทั้งจัดเก็บข้อมูลสถิติภัย และหาปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการหาแนวทางการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ มุ่งสู่การแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน

๓.๒.๒ การเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์ภัย

การเตรียมความพร้อมเป็นการดำเนินการที่เน้นช่วงก่อนเกิดภัยเพื่อให้ประชาชนหรือชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีองค์ความรู้ ชีตความสามารถ และทักษะต่างๆ พร้อมทั้งจะรับมือกับสาธารณภัย โดย (ระบุชื่อ อปท.) มีการดำเนินงาน ประกอบด้วย

(๑) การจัดการความเสี่ยงจากภัยพิบัติโดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน (CBDRM)

ชุมชนมีบทบาทสำคัญเป็นอย่างมากในการเตรียมความพร้อมและลดความเสี่ยงจาก สาธารณภัย เนื่องจากชุมชนต้องอาศัยอยู่ในพื้นที่ของตนซึ่งมีความเสี่ยง หากชุมชนได้รับการพัฒนาศักยภาพรวมทั้งมีภูมิปัญญาท้องถิ่นในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยเน้นการอาศัยชุมชน/หมู่บ้านเป็นศูนย์กลางในการป้องกัน แก้ไข บรรเทา และฟื้นฟูความเสียหายจากสาธารณภัย โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจ กำหนดแนวทางการแก้ปัญหาในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อลดความเสี่ยงภัย

ของชุมชนและเพิ่มขีดความสามารถให้คนในชุมชนมีศักยภาพในการระงับบรรเทาภัยได้ด้วยตนเองในระดับหนึ่ง ก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือ รวมทั้งเป็นการสร้างภาคีเครือข่ายภาคประชาชนในรูปแบบอาสาสมัครเพื่อช่วยเหลืองานเจ้าหน้าที่ในขั้นตอนการเตรียมความพร้อม ก็สามารถทำให้ชุมชนของตนมีความปลอดภัยจากสาธารณภัยหรือฟื้นตัวจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นได้ภายในระยะเวลาอันรวดเร็ว โดยมีแนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงสาธารณภัยของชุมชน ดังนี้

(๑) การทำความเข้าใจเรื่องการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ให้สำรวจชุมชนเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงและศักยภาพ รวมทั้งกลุ่มเปราะบางของชุมชน แล้วนำข้อมูลเหล่านั้นมาจัดทำเป็นแผนลดความเสี่ยงภัยของชุมชน

(๒) ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัย

(๓) มีแผนในภาวะฉุกเฉินเมื่อเกิดสาธารณภัยและแผนการฟื้นฟูชุมชนหลังจากเกิดสาธารณภัย โดยมีการประสานงานกับหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่รับผิดชอบในระดับท้องถิ่น ระดับอำเภอ และระดับจังหวัด เพื่อให้แผนมีการบูรณาการและตอบสนองความต้องการของชุมชนได้อย่างแท้จริง

(๔) มีแผนรับมือกับสาธารณภัยในครอบครัว เช่น การสร้างบ้านเรือนให้มีความแข็งแรง และอยู่ในพื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งมีการเตรียมพร้อมในครอบครัวหากต้องอพยพออกจากที่พักอาศัยเดิม

(๕) จัดการฝึกอบรมสมาชิกชุมชนอยู่เสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเปราะบาง เพื่อให้มีศักยภาพมากขึ้น

(๖) สร้าง ซ่อมแซม หรือปรับปรุงสาธารณูปโภคในชุมชนให้ช่วยลดความรุนแรงจากสาธารณภัย เช่น ชุมชนที่โดนน้ำท่วมบ่อยอาจมีการสร้างฝายชะลอน้ำหรือทำพื้นที่แก้มลิงเพื่อพักน้ำ เป็นต้น

(๗) เตรียมสิ่งของยังชีพที่จำเป็นก่อนที่จะเกิดสาธารณภัย

(๒) การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่

เป็นเครื่องมือและกิจกรรมในการสร้างความพร้อมและเพิ่มศักยภาพของหน่วยงานและบุคลากร รวมทั้งเป็นการทดสอบการประสานงานและการบูรณาการความร่วมมือ ทำให้ทราบจุดบกพร่องและช่องว่างในการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ (ระบุชื่อ อปท.) และแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้หมายรวมถึงการฝึก การซักซ้อม และการฝึกปฏิบัติตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละหน่วยงานในทุกระดับ โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ระบุชื่อ อปท.) จะมีการประสานและสั่งการอำนวยการให้ชุมชน/หมู่บ้าน ดำเนินการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบบูรณาการอย่างสม่ำเสมอ

(๓) การเฝ้าระวังและประเมินสถานการณ์

(๓.๑) จัดชุดเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ เพื่อทำหน้าที่เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์สาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมทั้งประสานการปฏิบัติกับกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยข้างเคียง

(๓.๒) ติดตามการรายงานสภาพอากาศปรากฏการณ์ธรรมชาติ ข้อมูลสถานการณ์ และการแจ้งข่าว การเตือนภัยจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมอุตุนิยมวิทยา กรมชลประทาน กรมทรัพยากรน้ำ กรมอุทกศาสตร์ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ รวมทั้งสื่อต่างๆ เพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ เฝ้าระวัง ประเมินแนวโน้มการเกิดภัย

(๓.๓) จัดทีมประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบถึงระยะเวลา ภาวะที่จะคุกคาม (อันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน) เป็นระยะๆ เพื่อป้องกันความตื่นตระหนกและ

ความสับสนในเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น และให้ความสำคัญกับผู้ที่ต้องช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ เช่น ผู้พิการ ทั้งนี้ ความถี่ของการแจ้งข่าวเตือนภัยขึ้นอยู่กับแนวโน้มการเกิดภัย

(๓.๔) จัดให้มีอาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ ปฏิบัติงานตลอด ๒๔ ชั่วโมง และแจ้งข่าว เตือนภัยระดับชุมชน ทำหน้าที่ติดตาม เฝ้าระวังปรากฏการณ์ธรรมชาติที่มีแนวโน้มการเกิดภัย แจ้งข่าว เตือนภัยแก่ชุมชน และรายงานสถานการณ์ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม โดยใช้ระบบการสื่อสาร เครื่องมือแจ้งเตือนภัยของชุมชน

การติดตามข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ที่อาจส่งผลให้เกิดสาธารณภัย รวมทั้งทำหน้าที่เฝ้าระวัง ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ระบุชื่อ อปท.) แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร วิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์จากข้อมูลข่าวสารที่ได้รับ และตรวจสอบข้อเท็จจริงของข้อมูล เพื่อตัดสินใจในการเตรียมรับมือกับสาธารณภัย

รายงานสถานการณ์ภัยและผลการปฏิบัติให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัดทราบเป็นระยะๆ เพื่อประสานและสนับสนุนการปฏิบัติร่วมกัน

(๔) การเตรียมการอพยพ

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม มีแนวทางปฏิบัติสำหรับเตรียมการอพยพ ดังนี้

(๔.๑) จัดทำแผนอพยพผู้ประสบภัย แผนอพยพส่วนราชการ โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย จำนวนผู้อพยพ บัญชีส่วนราชการ สิ่งอำนวยความสะดวกในการอพยพ การกำหนดเขตพื้นที่รองรับการอพยพให้อยู่ในพื้นที่ที่เหมาะสม การกำหนดเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบการอพยพไว้ให้ชัดเจน การกำหนดเส้นทางอพยพหลักและเส้นทางอพยพสำรองสำหรับแต่ละประเภทภัย รวมทั้งการสำรวจและการจัดเตรียมพาหนะ น้ำมันเชื้อเพลิง แหล่งพลังงาน และระบบสื่อสารการอพยพ

(๔.๒) วางมาตรการการอพยพ

(๔.๓) ให้ความสำคัญกับกลุ่มเปราะบางซึ่งต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ เช่น เด็ก สตรีมีครรภ์ ผู้สูงอายุ บุคคล ทูพลภาพ ผู้ป่วย เป็นต้น โดยกำหนดแนวทางในการอพยพกลุ่มเปราะบางร่วมกับสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด

(๔.๔) ให้ประชาชนเตรียมตัวไว้ให้พร้อมสำหรับการอพยพ โดยจัดเตรียมกระเป๋า ที่มีของมีค่า เงินสด เอกสารสำคัญ ของใช้จำเป็นส่วนตัว ยารักษาโรค อาหาร น้ำดื่ม ผ้าที่จำเป็น

(๕) การเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม มีแนวทางปฏิบัติสำหรับเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว ดังนี้

(๕.๑) คัดเลือกและจัดหาสถานที่ตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว

(๕.๒) จัดการภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยกำหนดผู้รับผิดชอบภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว คือ ผู้จัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว ได้แก่ ผู้นำชุมชน กรณีโรงเรียนเป็นศูนย์พักพิงอาจเป็นผู้ดำเนินการโรงเรียน

(๕.๓) ปัจจัยความจำเป็นขั้นต่ำของศูนย์พักพิงชั่วคราวอื่นๆ

(๕.๔) ให้มีการบริหารจัดการข้อมูลผู้อพยพ โดยมีการเก็บบันทึกข้อมูลที่จำเป็น

ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว มีปัจจัยในการพิจารณา ดังนี้

ตารางที่ ๓-๑ : ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว

ประเด็น	ข้อพิจารณาสำหรับทำเลที่ตั้ง
ความปลอดภัย	- ปลอดภัยจากภัยคุกคามในขณะนั้น ไม่ว่าจะเป็นความรุนแรงหรือภัยทางธรรมชาติ - ปลอดภัยจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้อาศัยในศูนย์อพยพชั่วคราว
การเข้าถึง	- ง่ายต่อการเข้าถึงเพื่อให้ความช่วยเหลือในช่วงวิกฤต - คำนึงถึงฤดูกาลและผลกระทบ (เช่น รถอาจจะเข้าไปไม่ได้ในหน้าฝน)
สิ่งแวดล้อม	- พิจารณาถึงภัยจากการปนเปื้อนสารพิษทั้งจากภายในและนอกพื้นที่
สาธารณูปโภค	- ความเป็นไปได้ในการใช้โครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐที่มีอยู่เดิม ทั้งการประปา สุขาภิบาล และการจัดการขยะ - ระบบไฟฟ้าเป็นสิ่งสำคัญที่สุด เนื่องจากระบบน้ำและสุขาภิบาล ยังสามารถหาทางเลือกอื่นที่ไม่พึ่งพาโครงสร้างพื้นฐานของเมืองได้
ปัจจัยดึงดูด	- ในบริบทของเมือง อาจเกิดปัจจัยดึงดูดให้มีการย้ายเข้าศูนย์พักพิงชั่วคราวโดยไม่จำเป็น
อาชีพ	- การเข้าถึงตลาดในท้องถิ่น - การเข้าถึงที่ทำงาน - ทางเลือกและการเข้าถึงระบบขนส่ง
สวัสดิการขั้นพื้นฐาน	- ต้องมีการบริการด้านการศึกษาและสุขอนามัย - มีการสำรวจ และวัดผลศักยภาพระบบสวัสดิการทั่วไปในพื้นที่
เอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม	- ผู้อาศัยในศูนย์อพยพชั่วคราวมีสิทธิที่จะยึดถือประเพณีและวัฒนธรรมทางสังคมและศาสนาในศูนย์พักพิงชั่วคราว - ตรวจสอบทัศนคติขององค์กรปกครองท้องถิ่นและชุมชนโดยรอบ ต่อกลุ่มผู้อาศัยในศูนย์พักพิงชั่วคราว

(๖) การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณสุข

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม จะจัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณสุขประจำศูนย์เตรียมพร้อมป้องกันภัยประจำชุมชน/หมู่บ้านที่มีความพร้อมเป็นลำดับแรกก่อน โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณสุข ดังนี้

(๖.๑) เพื่อให้ประชาชน/ชุมชนได้เรียนรู้สาธารณสุขต่างๆ ธรรมชาติและลักษณะของภัย

(๖.๒) เพื่อให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนและวิธีการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อลดผลกระทบและความสูญเสียชีวิตที่อาจเกิดขึ้น

(๖.๓) เพื่อเพิ่มทักษะให้ประชาชนช่วยเหลือตนเอง สามารถรักษาชีวิตรอดได้เมื่อเกิดสาธารณภัย

(๓) แผนการบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP)

แผนการบริหารความต่อเนื่อง เป็นแผนปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤตฉุกเฉิน ในสถานการณ์เมื่อเกิดภัยต่างๆ เช่น ภัยที่เกิดจากธรรมชาติ อุบัติเหตุ หรือการมุ่งร้ายต่อองค์กร ฯลฯ ซึ่งจาก สภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวส่งผลให้หน่วยงานหรือองค์กรต้องหยุดชะงักการดำเนินงานหรือ ไม่สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น หน่วยงานส่วนราชการหรือองค์กรต่าง ๆ จึงต้องจัดทำ แผนการบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) ขึ้น เพื่อเป็นแผนรองรับการดำเนินภารกิจ ของหน่วยงานหรือองค์กรในช่วงสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง เช่นเดียวกับในช่วงภาวะปกติ หากหน่วยงานหรือองค์กรไม่จัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องรองรับไว้ตั้งแต่ ในภาวะปกติอาจส่งผลกระทบต่อหน่วยงานหรือองค์กรในด้านต่างๆ เช่น ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การให้บริการ สังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม ตลอดจนชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เป็นต้น การจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่อง จึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยให้สามารถรับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉินและให้บริการได้เมื่อเกิดภัยขึ้นวิกฤต เพื่อดำเนินงานและให้บริการตามปกติตามระดับการให้บริการที่กำหนดไว้ซึ่งจะช่วยให้สามารถลดระดับ ความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อหน่วยงานหรือองค์กรได้ แผนการบริหารความต่อเนื่องควรมีสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) วัตถุประสงค์ของแผนการบริหารความต่อเนื่อง

(๒) ขอบเขตสถานการณ์ความเสี่ยงภัย เช่น แผนรับมือสถานการณ์ภัยจาก อุทกภัย/อัคคีภัย/แผ่นดินไหว ฯลฯ

(๓) กำหนดสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง

(๔) กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติ

- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน เช่น ทีมอพยพ ทีมปฐมพยาบาล ทีมกู้ชีพกู้ภัย ทีมประสานงานและสนับสนุน ทีมรักษาความสงบเรียบร้อย ฯลฯ
- ระดับความรุนแรงของสถานการณ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน
- การอพยพทรัพยากรที่จำเป็นและเหมาะสมต่อสถานการณ์
- ขั้นตอนการฟื้นฟูหน่วยงานหลังผ่านพ้นวิกฤต

ฯลฯ

๓.๓ พื้นที่เสี่ยง ระดับความเสี่ยง และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เมื่อมีการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยแล้วจะทำให้ทราบถึงพื้นที่เสี่ยงภัยและปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ซึ่งจะช่วยให้สามารถกำหนดแนวทางในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยได้ตรงกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น นำไปสู่การลดความเสี่ยงอย่างยั่งยืน ที่หมู่บ้าน/ชุมชนมีวิธีการรับรู้ปรับตัวในการรับมือกับ สถานการณ์สาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น เช่น การกำหนดกิจกรรม โครงการหรือแผนงานที่กำหนดจากผลการ ประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงของพื้นที่หนึ่งๆ เพื่อลดโอกาสในการได้รับผลกระทบ จากสาธารณภัยที่สามารถคาดการณ์ได้ในปัจจุบันและเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงเพิ่มมากขึ้นในอนาคต

จากการดำเนินการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยเรียบร้อยแล้ว กองอำนวยการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลชคราม จึงกำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยงจาก สาธารณภัย ดังนี้

ตารางที่ ๓-๒ : ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัยของอบต.ชลคราม

ประเภทของภัย	ระดับความเสียหาย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิด ความเสียหายจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยง จากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยง ปาน กลาง	เสี่ยงต่ำ		
อุทกภัย	หมู่ที่ ๖	หมู่ที่ ๔,๓,๒	หมู่ที่ ๑	ประชาชนส่วนใหญ่ปลูก บ้านพักอาศัยติดริมแม่น้ำ โดยเฉพาะพื้นที่ หมู่ที่ ๖ ขาดระบบเตือนภัยที่มี ประสิทธิภาพ	- ชุมชน/หมู่บ้าน มีการ ฝึกการป้องกัน และ บรรเทาสาธารณภัยเป็น ประจำ - สนับสนุนเครื่องมือให้มี มาตรฐาน ได้ อย่าง เพียงพอและรวดเร็ว
ภัยแล้ง	หมู่ที่ -	หมู่ที่ ๑-๖	หมู่ที่ -		
วาตภัย	หมู่ที่ ๑	หมู่ที่ ๖,๒	หมู่ที่ ๔		

หมายเหตุ: การจัดระดับความเสียหายตามตารางมาตรฐานในการประมาณค่าความเสี่ยงตาม ภาคผนวก ๓

ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัยของ อบต.ชลคราม

ประเภท ของภัย	ระดับความเสียหาย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิด ความเสี่ยง จากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยง จากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยง ปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
อุทกภัย	หมู่ที่ ๖	หมู่ที่ ๒,๓,๔	หมู่ที่ ๑	ประชาชนส่วนใหญ่ปลูกบ้านพัก อาศัยติดริมแม่น้ำ โดยเฉพาะพื้นที่ หมู่ที่ ๖ - ขาดระบบเตือนภัยที่มีประสิทธิภาพ	- ชุมชน/หมู่บ้าน มีการ ฝึกการป้องกัน และ บรรเทาสาธารณภัยเป็น ประจำ - สนับสนุนเครื่องมือให้มี มาตรฐาน ได้ อย่าง เพียงพอและรวดเร็ว
ภัยแล้ง		หมู่ที่ ๒-๖	หมู่ที่ ๑	- พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ทางเกษตร เกษตรกรจึงมีความต้องการใช้น้ำ ในปริมาณมากและต่อเนื่องทั้งปี โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ ๒-๖ - แหล่งกักเก็บน้ำเพื่อการเกษตร รวมทั้งแม่น้ำลำคลองตื้นเขิน - ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพ ประมง เนื่องจากอยู่ติดทะเล	- มีเขื่อนหรือแหล่งน้ำ และระบบชลประทาน ที่ดี - ขุดลอกแหล่งน้ำเดิม เพื่อกักเก็บน้ำไว้ใช้ใน ฤดูแล้ง
วาตภัย	หมู่ที่ ๑			- ลักษณะภูมิอากาศโดยทั่วไป อยู่ภายใต้อิทธิพลของลมมรสุม	- ติดตามสภาพ ภูมิอากาศโดยเฉพาะ

ประเภทของภัย	ระดับความเสียหาย			ปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิด ความเสี่ยง จากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยง จากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
		หมู่ที่ ๖,๒.	หมู่ที่ ๔	<p>โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ ๑</p> <ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรที่มีความรู้ด้านสาธารณภัย ไม่เพียงพอ โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ ๑ - อาคารบ้านเรือนและสภาพแวดล้อมขาดการบำรุงดูแลรักษาให้เกิดความปลอดภัย โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ 	<p>ช่วงฤดูมรสุม</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดหลักสูตรอบรมบุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายให้ครบถ้วน - มีการปรับปรุงและซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างต่างๆ ให้มีสภาพมั่นคงแข็งแรง สามารถทนต่อลมพายุได้
อัคคีภัย	หมู่ที่.....	หมู่ที่.....		<ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนขาดความตระหนักในการดูแลความปลอดภัยเรื่องการใช้ไฟฟ้า โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่..... - ประชาชนไม่ทราบถึงแนวทางปฏิบัติที่ต้องเมื่อเกิดอัคคีภัยขึ้น โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่..... 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องอัคคีภัย - มีการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัยเป็นประจำทุกปี และให้ความรู้เกี่ยวกับอัคคีภัยแก่ประชาชน
สารเคมีและวัตถุอันตราย	หมู่ที่.....		หมู่ที่.....	<ul style="list-style-type: none"> - มีโรงงานอุตสาหกรรมที่มีสารเคมีในการประกอบการอยู่ในพื้นที่ โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่..... 	<ul style="list-style-type: none"> - มีแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยจากสารเคมีและวัตถุอันตรายของ อบต. - มีการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเคมีและวัตถุอันตราย

หมายเหตุ : ตัวอย่างตารางมาตรฐานในการประเมินค่าความเสี่ยง (สูง/ปานกลาง/ต่ำ)

๓.๔ การแจ้งเตือนภัย

การแจ้งเตือนภัยเป็นการแจ้งเตือนภัยล่วงหน้าแก่ผู้ที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบในพื้นที่เสี่ยงภัยให้เฝ้าระวังและเตรียมพร้อมรับสถานการณ์อพยพเคลื่อนย้ายไปสู่ที่ปลอดภัยได้ โดยกองอำนาจการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม แจ้งเตือนภัยไปยังชุมชน/หมู่บ้านในพื้นที่ที่คาดว่าจะเกิดภัย เพื่อส่งข้อมูลแจ้งเตือนภัยที่ถูกต้องรวดเร็วไปยังประชาชน

๓.๔.๑ การแจ้งเตือนล่วงหน้า

เป็นการแจ้งข้อมูลข่าวสารที่บ่งชี้ว่ามีแนวโน้มที่จะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงไปยังชุมชน หมู่บ้าน และประชาชน เพื่อให้ติดตามข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม แจ้งเตือนภัยล่วงหน้าก่อนเกิดสาธารณภัย ไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ ชั่วโมง

๓.๔.๒ การแจ้งเตือนภัย

(๑) เมื่อมีการยืนยันข้อมูลว่ามีโอกาสเกิดสาธารณภัยขึ้นและประชาชนในพื้นที่ อาจได้รับผลกระทบ ให้แจ้งแนวทางปฏิบัติให้กับส่วนราชการและประชาชนในพื้นที่ทราบ โดยให้มีการแจ้งเตือนภัยไม่ต่ำกว่า ๗๒ ชั่วโมงก่อนเกิดภัย และให้มีข้อมูลการแจ้งเตือนภัย ดังนี้

(๑.๑) คาดการณ์ระยะเวลา และบริเวณพื้นที่ที่จะเกิดสาธารณภัย

(๑.๒) ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และระยะเวลาหรือความยาวนานของภัย

(๑.๓) แนวทางการปฏิบัติของส่วนราชการ หน่วยงาน และประชาชนในการป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากสาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น ทั้งนี้ ให้นำแนวทาง มาตรการ และขั้นตอนการปฏิบัติจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไปมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติด้วย

(๒) วิธีการแจ้งเตือนภัย

(๒.๑) แจ้งเตือนภัยผ่านผู้นำชุมชน อาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวังของชุมชน/หมู่บ้าน

(๒.๒) แจ้งเตือนประชาชนโดยตรง โดยผ่านทางสถานีโทรทัศน์ท้องถิ่น สถานีวิทยุกระจายเสียงชุมชน วิทยุสมัครเล่น โทรสาร โทรศัพท์มือถือ หอกระจายข่าว เสียงตามสาย และไซเรนเตือนภัยแบบมือหมุน โทรโข่ง นกหวีด หรือสัญญาณเสียงที่กำหนดให้เป็นสัญญาณเตือนภัยประจำตำบลหรือหมู่บ้าน ฯลฯ

๓.๔.๓ ระดับและความหมายของสีในการแจ้งเตือนภัย

แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดระดับของระบบการเตือนภัยไว้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ได้นำระดับสีของการแจ้งเตือนภัยไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับประเภทของสาธารณภัยในพื้นที่ ดังนี้



สีแดง หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะอันตรายสูงสุด ให้อาศัยอยู่แต่ในสถานที่ปลอดภัยและปฏิบัติตามข้อสั่งการ



สีส้ม หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตรายสูง เจ้าหน้าที่กำลังควบคุมสถานการณ์ให้อพยพไปยังสถานที่ปลอดภัยและปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด



สีเหลือง หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตราย มีแนวโน้มที่สถานการณ์จะรุนแรงมากขึ้น ให้จัดเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ และปฏิบัติตามคำแนะนำ

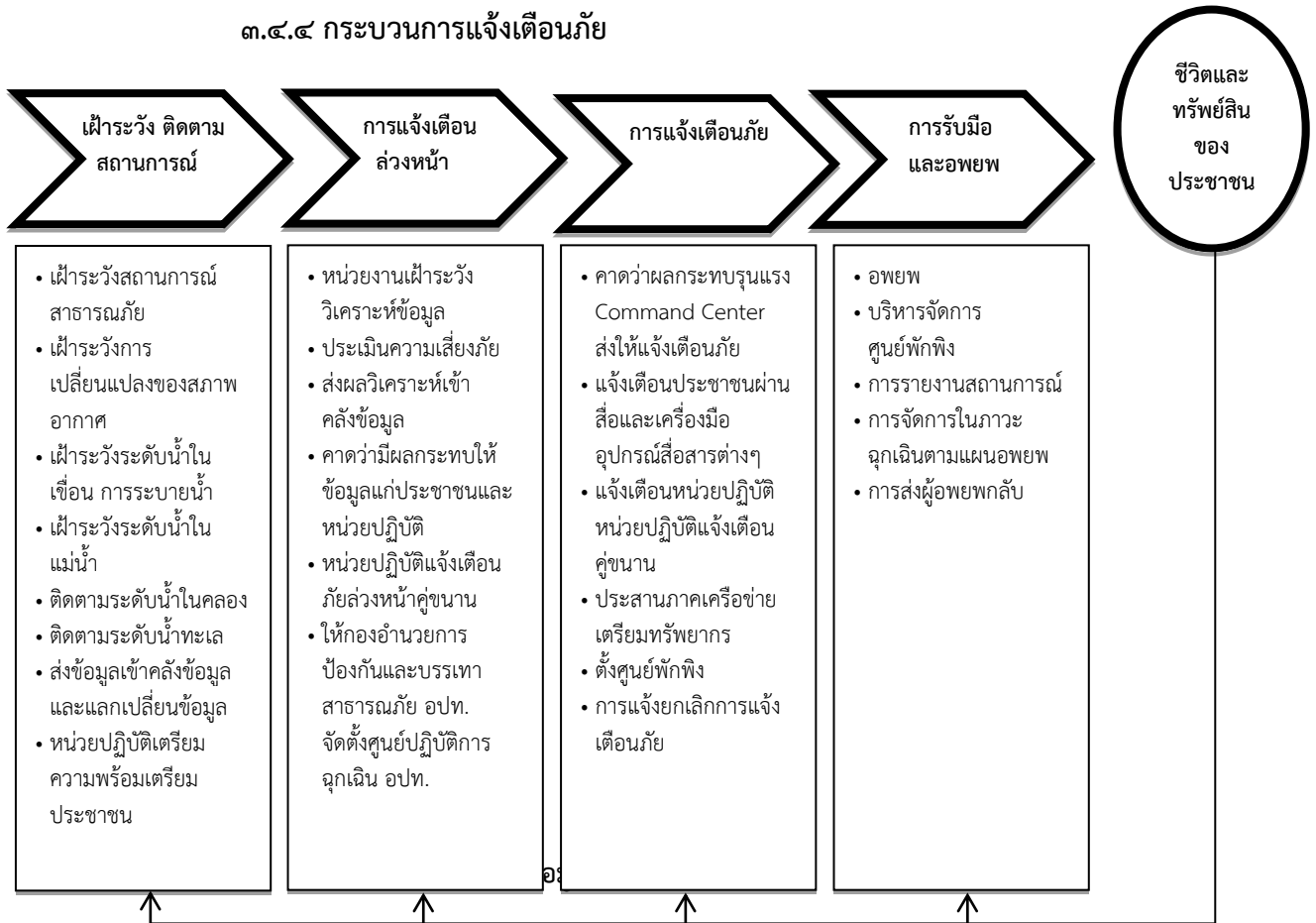


สีน้ำเงิน หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเฝ้าระวัง ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารอย่างใกล้ชิดทุกๆ ๒๔ ชั่วโมง



สีเขียว หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะปกติ ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารเป็นประจำ

๓.๔.๔ กระบวนการแจ้งเตือนภัย



แผนภาพที่ ๓ - ๑ : กระบวนการแจ้งเตือนภัย

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม จัดชุดเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานตลอด ๒๔ ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้รับแจ้งการเตือนภัย เพื่อเป็นการยืนยันการสื่อสารสองทาง (Two-way Communication) โดยปฏิบัติ ดังนี้

(๑) จัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ภัยตลอด ๒๔ ชั่วโมง และประสานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้าน รวมทั้งอาสาสมัครแจ้งเตือนภัย เพื่อเตรียมพร้อมเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ภัยอย่างต่อเนื่อง และให้รายงานสถานการณ์การเกิดภัยมายังกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๗-๓๔๗-๐๐๑ วิทยุสื่อสาร ความถี่ ๑๖๒.๑๕๐MHz โทรศัพท์สายด่วนหมายเลข ๐-๗๗๓๔-๗๐๐๑

(๒) รายงานสถานการณ์การเกิดภัยไปยังกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัดทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๗-๒๗๕-๕๕๐ ตามแบบรายงานเหตุด่วนสาธารณภัย และวิทยุสื่อสาร ความถี่ ๑๖๐.๑๕๐ MHz

บทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้น กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม จึงจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการ เพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการสาธารณภัยทุกขั้นตอน หากในกรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์สาธารณภัยตามขีดความสามารถโดยลำพัง ให้ขอรับ การสนับสนุนจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลไชยคราม และ/หรือ กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

๔.๑ โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.ชลคราม แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน
๑ คณะที่ปรึกษา ๑ ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม ดังแสดงตามแผนภาพที่ ๔-๑



แผนภาพที่ ๔-๑ : โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

หมายเหตุ : โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของ อบต. สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ภัย โดยยึดหลักมาตรฐาน เอกภาพในการจัดการ และความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์การการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

๔.๑.๑ บทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.ชลคราม มีดังนี้

(๑) คณะที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญ มีหน้าที่ ให้ข้อเสนอแนะ คำแนะนำ ข้อมูลทางวิชาการ การสังเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ และเทคนิคการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์สาธารณสุขที่เกิดขึ้น โดยให้คำนี้ถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นเห็นสมควร

(๒) ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม มีหน้าที่ ประสานข้อมูลเหตุการณ์กับส่วนต่างๆ เพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนและสื่อมวลชน รวมทั้งปฏิบัติการทางจิตวิทยามวลชน

(๓) ส่วนปฏิบัติการ มีหน้าที่ ปฏิบัติการลดอันตรายที่เกิดขึ้นโดยเร็ว โดยรักษาชีวิตและปกป้องทรัพย์สิน เข้าควบคุมสถานการณ์ ฟื้นฟูสู่สภาวะปกติ ค้นหาและกู้ภัย กู้ชีพ รักษาพยาบาล การแพทย์และสาธารณสุข รักษาความสงบเรียบร้อย การจราจร ผจญเพลิง โครงสร้างพื้นฐาน สารเคมีและวัตถุอันตราย กัมมันตรังสี ส่งกำลังบำรุง การขนส่ง อพยพ และบริหารจัดการผู้เสียชีวิต

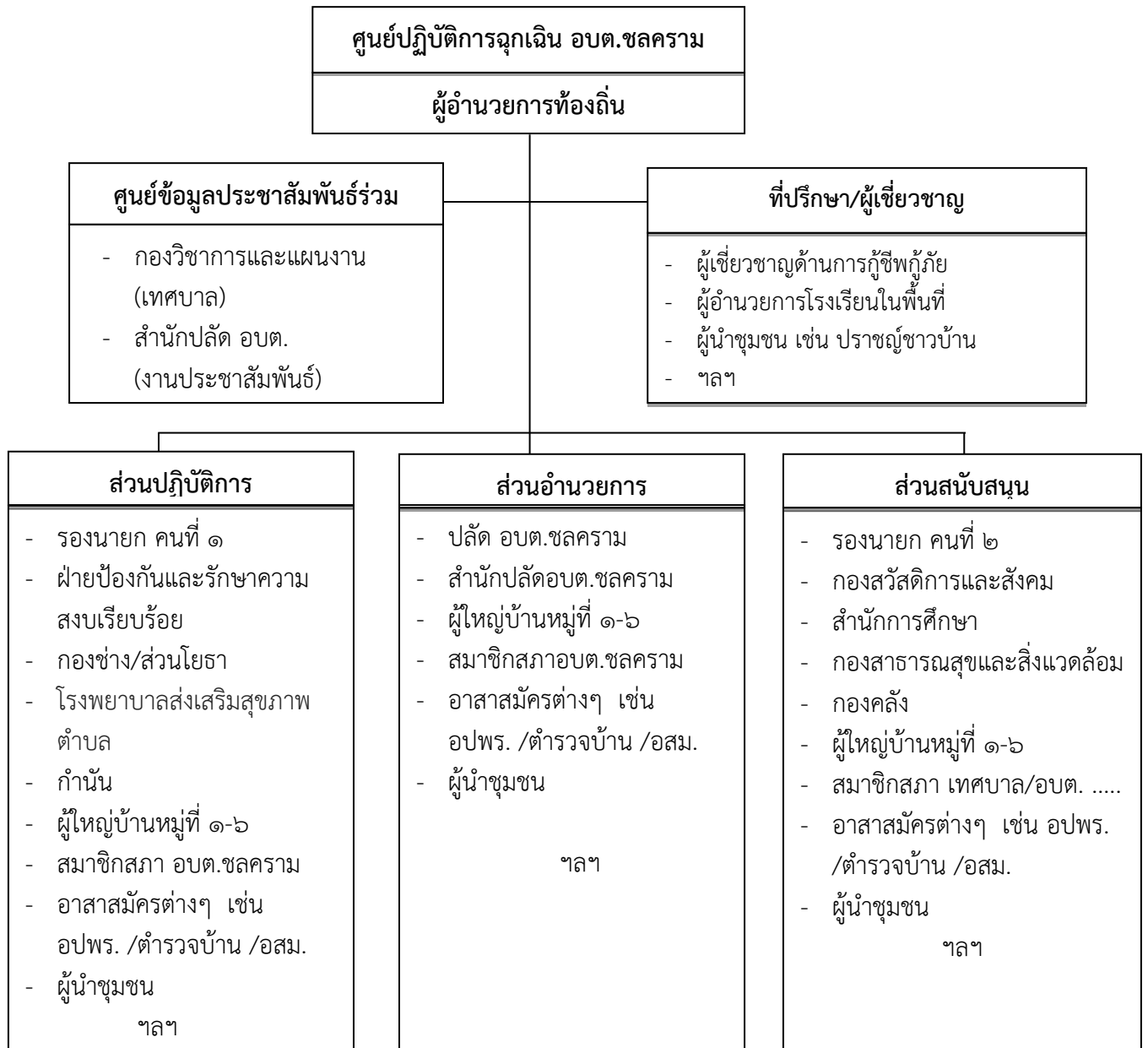
(๔) ส่วนอำนวยการ มีหน้าที่ ติดตามสถานการณ์ วิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ แจ้งเตือนภัย รวบรวม ประสานข้อมูล และประเมินความต้องการและความจำเป็นในการสนับสนุนทรัพยากรในภาวะฉุกเฉิน รวมถึงจัดเตรียมเอกสารและวางแผนเผชิญเหตุโดยใช้ข้อมูลที่ได้รับจากส่วนปฏิบัติการเป็นฐานดำเนินการ พร้อมทั้งให้การสนับสนุนสถานที่ปฏิบัติงานแก่กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ฯลฯ

(๕) ส่วนสนับสนุน มีหน้าที่ ดังนี้

(๕.๑) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในทุกๆ ด้านที่จำเป็น เพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ได้แก่ สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย สาธารณูปโภค สาธารณูปการ บริการสังคม พลังงาน บริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว พื้นฟูพื้นที่ประสบภัย พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การฟื้นฟู และงานชุมชน

(๕.๒) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในด้านงบประมาณ การเงินและการบัญชี และการรับบริจาค ฯลฯ

ทั้งนี้ การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นรายละเอียดตามแผนภาพที่ ๔-๒ : (ตัวอย่าง) การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น



แผนภาพที่ ๔-๒ : (ตัวอย่าง) การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น

หมายเหตุ : การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นปรับได้ตามความเหมาะสม ขึ้นอยู่กับสถานการณ์และความรุนแรงของสาธารณภัย และตามที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นเห็นสมควร เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการสาธารณภัยในพื้นที่

๔.๒ การจัดการภาวะฉุกเฉินมีศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินอบต.ชลคราม มีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๒.๑ การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย

การออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ส่วนราชการหน่วยงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน สามารถให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยได้ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีรูปแบบแนวทางปฏิบัติตามหนังสือกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ด่วนที่สุดที่ มท ๐๖๐๒/ว ๙๓ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ดังนั้น เมื่อมีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยขนาดเล็ก (เขตพื้นที่ อปท.และอำเภอ) และพื้นที่ประสบสาธารณภัยขนาดกลาง (เขตพื้นที่จังหวัด) โดยผู้อำนวยการจังหวัดประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน และมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่น มีอำนาจสั่งการ ควบคุม และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานและอาสาสมัครให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

(๓) เมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่โดยเร็วเป็นลำดับแรก และแจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอและผู้อำนวยการจังหวัดทราบ ในกรณีที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐที่อยู่ นอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ของตน ให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอ หรือผู้อำนวยการจังหวัด เพื่อสั่งการโดยเร็ว

(๔) ในกรณีที่พื้นที่ที่เกิดหรือจะเกิดสาธารณภัยอยู่ในความรับผิดชอบของผู้อำนวยการท้องถิ่นหลายคน ผู้อำนวยการท้องถิ่นคนหนึ่งคนใด จะใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็วไปพลางก่อนแล้วให้แจ้งผู้อำนวยการท้องถิ่นอื่นทราบโดยเร็ว

(๕) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ใด ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้น ที่จะสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(๖) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว และให้นำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนเผชิญเหตุที่มีอยู่มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

(๗) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาระเบียบงบประมาณและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย มุ่งประโยชน์ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นลำดับแรกๆ

(๘) หากเหตุการณ์สาธารณภัยนั้นเกินขีดความสามารถและศักยภาพของท้องถิ่นนั้นๆ จะรับมือกับสาธารณภัยนั้นๆ ได้ และผู้อำนวยการท้องถิ่นได้รับการสนับสนุน ให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอเพื่อสั่งการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในเขตพื้นที่อำเภอให้การสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ประสบสาธารณภัย เพื่อป้องกัน บรรเทา และลดผลกระทบจากสาธารณภัยให้ยุติโดยเร็ว

๔.๒.๒ การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

เมื่อมีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยแล้ว หากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นนั้นเป็นภัยพิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัย แต่มิได้มุ่งหมายที่จะชดเชยความเสียหายแก่ผู้ใด ให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดร่วมกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ จังหวัด (ก.ช.ภ.จ.) ดำเนินการประกาศเขตให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนดต่อไป โดยมี “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ” (ก.จ.ภ.อ.) มีนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้ากิ่งอำเภอเป็นประธาน มีผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอหรือกิ่งอำเภอนั้นหนึ่งคนสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติที่เกิดขึ้นในอำเภอหรือกิ่งอำเภอที่รับผิดชอบ และให้ความช่วยเหลือเสนอต่อ “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด” (ก.ช.ภ.จ.) เพื่อประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือฯ ต่อไป ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้สำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่ที่รับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนด โดยมี ก.ช.ภ.อ. เป็นผู้ตรวจสอบและกลั่นกรองการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจากการสำรวจความเสียหายดังกล่าวข้างต้น

๔.๓ การจัดการในภาวะฉุกเฉิน

๔.๓.๑ แนวทางปฏิบัติในการจัดการเมื่อเกิดสาธารณภัยในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งพื้นที่ใด ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้น เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็วและให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอที่รับผิดชอบในเขตพื้นที่ และผู้อำนวยการจังหวัดทราบทันที

(๒) กรณีที่พื้นที่ที่เกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยอยู่ในความรับผิดชอบของผู้อำนวยการท้องถิ่นหลายคน ผู้อำนวยการท้องถิ่นคนหนึ่งคนใดจะใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนก็ได้ แล้วให้แจ้งผู้อำนวยการท้องถิ่นอื่นทราบโดยเร็ว

(๔) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น เจ้าพนักงานที่ประสบเหตุมีหน้าที่ต้องเข้าดำเนินการเบื้องต้น เพื่อบรรเทาภัยนั้น แล้วรีบรายงานให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อสั่งการต่อไป และในกรณีจำเป็น อันไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจดำเนินการใดเพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองชีวิตหรือป้องกันอันตรายที่จะเกิดแก่บุคคลได้

(๕) กรณีเจ้าพนักงานจำเป็นต้องเข้าไปในอาคาร หรือสถานที่ที่อยู่ใกล้เคียงกับ บริเวณที่เกิดสาธารณภัยเพื่อทำการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่แล้ว เว้นแต่ไม่มีเจ้าของหรือผู้ครอบครองอยู่ในเวลานั้น หรือ เมื่อมีผู้อำนวยการอยู่ด้วย และหากทรัพย์สินนั้นเป็นสิ่งที่ทำให้เกิดสาธารณภัยได้ง่าย ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจ สั่งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองขนย้ายทรัพย์สินออกจากอาคารหรือสถานที่ดังกล่าวได้หากเจ้าของหรือ ผู้ครอบครองไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจขนย้ายทรัพย์สินนั้นได้ตามความจำเป็น แก่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยเจ้าพนักงานไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายอัน เกิดจากการกระทำดังกล่าว

(๗) ให้ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบสำรวจความเสียหายที่เกิดขึ้นและ ทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งออกหนังสือรับรอง ให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู

๔.๓.๒ หลักการปฏิบัติ

(๑) การรายงานตัวและทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้เจ้าหน้าที่ เจ้าพนักงาน และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลชลครามในพื้นที่ที่เกิดภัย ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบ ไปปฏิบัติ

(๒) การเข้าควบคุมสถานการณ์ คำนึงถึงหลักการ ดังนี้

(๒.๑) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ น้ำดื่ม อาหารปรุงสำเร็จ เสื้อผ้า ฯลฯ

(๒.๒) การปฏิบัติการระยะ ๒๔-๔๘ ชั่วโมง (๑-๒ วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต และทรัพย์สิน สืบหาญาติ จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว

(๒.๓) การปฏิบัติการระยะ ๔๘-๗๒ ชั่วโมง (๒-๓ วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น เงินชดเชย การค้นหาทรัพย์สินและข้อมูล การให้ความช่วยเหลือ ฯลฯ

(๒.๔) การปฏิบัติการค้นหาหลังระยะ ๗๒ ชั่วโมงขึ้นไป (หลัง ๓ วันขึ้นไป) ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการค้นหาในระยะ ๑-๓ วันแรก โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึง ตลอดจนการสับเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ฯลฯ

๔.๓.๒ การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ

ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินอบต.ชลคราม ได้วางแผนการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดโครงสร้างองค์กร ข้อมูลการสนับสนุนการตัดสินใจ การควบคุม การสั่งการ และการใช้แนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมเพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

(๑) การรับแจ้งเหตุและการรายงาน

ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น ทั้งด้านสถานการณ์สาธารณภัย ด้านการปฏิบัติการระงับบรรเทาสาธารณภัย ด้านการให้ความช่วยเหลือ และด้านอื่นๆ ที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ชัดเจน รวดเร็ว โดยให้ชุมชน/หมู่บ้านสำรวจความเสียหายและความต้องการเบื้องต้น ตามแบบรายงานเหตุด่วนสาธารณภัย แล้วรายงานต่อศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.ชลคราม

(๒) การประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

(๒.๑) นำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดมาวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(๒.๒) กำหนดแนวทางปฏิบัติ เลือกทางที่ดีที่สุดและมีความเสี่ยงน้อยที่สุด

(๒.๓) มีการคาดการณ์เพิ่มเติมในเรื่องปัจจัยความเสียหายที่เพิ่มขึ้น การขอรับการ

สนับสนุนเพิ่มเติม

(๒.๔) การจัดการข้อมูล ให้หัวหน้าทีมเป็นผู้นำในการสอบถามสำรวจข้อมูลสถานที่ สิ่งที่เป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย พร้อมทั้งบันทึกวัน เวลา ชื่อที่อยู่ผู้ให้ข้อมูล และรายงานข้อมูลให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลชลครามทราบ มีการบรรยายสรุปให้ลูกทีมทราบ กำหนดพื้นที่อันตราย พื้นที่ปฏิบัติการ พื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งตัดระบบต่างๆ ได้แก่ แก๊ส ไฟฟ้า ประปา เป็นต้น ซึ่งเป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย

(๒.๕) การสั่งการ ผู้สั่งการต้องเป็นคนเดียวที่สามารถชี้แจงการปฏิบัติได้ การสั่งการต้องชัดเจน ไม่คลุมเครือ มีความมั่นใจและเด็ดขาด หัวหน้าหน่วยหรือผู้ควบคุมชุดปฏิบัติการต้องรายงานตัวต่อผู้อยู่ในเหตุการณ์ และต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ ณ จุดเกิดเหตุ ทั้งก่อนการปฏิบัติและภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจ

(๒.๖) การรวบรวมข้อมูล ได้แก่ ปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้อง สาเหตุของการเกิดเหตุการณ์ ผลการปฏิบัติ รวมทั้งแนวทางการแก้ไขและนำเสนอแนะมาวิเคราะห์

(๔) การค้นหาและช่วยเหลือ

- กำหนดเขตและกันเขตพื้นที่ประสบภัย ห้ามไม่ให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบเข้าพื้นที่ประสบภัย

- สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว โดยสั่งใช้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย พร้อมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย

- กรณีมีสถานการณ์รุนแรง ควรจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการกู้ภัย

ตารางที่ ๔-๑ : การปฏิบัติขณะเกิดภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
๑	จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น (ตามข้อ ๔.๑)	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัด/ จ.ต.दनัยณัฐ รัตนภูมิ โทร
๒	รับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่เพื่อรับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ให้กองอำนวยการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม และกอง อำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอทราบเพื่อจะได้เสนอ ผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาประกาศเขตพื้นที่ประสบ สาธารณภัย และประกาศเขตพื้นที่การให้ความช่วยเหลือฯ ต่อไป จนกว่าสถานการณ์สิ้นสุด	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัด/ จ.ต.दनัยณัฐ รัตนภูมิ โทร
๓	ออกสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ จัดชุดเคลื่อนที่เร็วเข้าสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ เพื่อวางแผน รับมือกับสถานการณ์ภัย	ส่วนอำนวยการ	กองช่าง/ นายวิฑูรย์ ชาญ โทร ๐๘๓-๕๐๖-๘๘๘๙
๔	ประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์การเกิดสาธารณภัยเพื่อการตัดสินใจ แก้ปัญหา โดยพิจารณาเรื่องความรุนแรง ระยะเวลาการเกิดภัย พื้นที่และ ประชาชนผู้ที่จะได้รับผลกระทบ ความเปราะบาง และความสามารถของ พื้นที่ในการรับภัย แนวโน้มการเกิดภัยซ้ำขึ้นอีก ภัยที่ตามมา รวมถึงภัยที่มี ความซับซ้อน เพื่อกำหนดแนวทางการตอบโต้และการแจ้งเตือนภัย	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัด/ จ.ต.दनัยณัฐ รัตนภูมิ โทร
๕	บริหารจัดการข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉินอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็นระบบ	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัด/ จ.ต.दनัยณัฐ รัตนภูมิ โทร
๖	แจ้งเตือนประชาชน (๑) ตรวจสอบข้อมูลยืนยันความถูกต้องของการเกิดสาธารณภัยจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกแห่ง ก่อนแจ้งเตือนผ่านช่องทางสื่อสารทุกชนิด (๒) ดำเนินการแจ้งเตือนภัยไปยังชุมชนพื้นที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียง โดยสื่อ ข่ายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์เตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุ ชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น (๓) ข้อมูลการแจ้งเตือนภัยต้องชัดเจน ทันท่วงที ถูกต้อง และเข้าใจง่าย บ่งบอกถึงอันตรายที่กำลังจะเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน วิธีการปฏิบัติของ ประชาชน รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ โดยต้องแจ้งเตือนจนกว่าสถานการณ์ภัย จะสิ้นสุด (๔) ในกรณีเกิดไฟฟ้าดับ การสื่อสาร เครื่องมือ สัญญาณเตือนภัย ไม่สามารถใช้ได้ ให้ใช้สัญลักษณ์การเตือนภัย เช่น ธง นกหวีด หรือการเตือน	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัด/ จ.ต.दनัยณัฐ รัตนภูมิ โทร

ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	ภัยอื่นที่ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจกับประชาชนไว้แล้ว เป็นต้น		
๗	อพยพผู้ประสบภัย กรณีเมื่อเกิดหรือใกล้จะเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ และมีผู้อยู่อาศัยในพื้นที่นั้น จะเกิดอันตราย โดยอพยพเฉพาะเท่าที่จำเป็นแก่การป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย พร้อมทั้งรายงานผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอ ตามลำดับ รายละเอียดปรากฏตาม ข้อ ๔.๗	ส่วนปฏิบัติการ	สำนักปลัด/ จ.ต.दनัยณัฐ รัตนภูมิ โทร
๘	กำหนดพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area) เป็นพื้นที่เตรียมปฏิบัติการจัดตั้งขึ้นเพื่อใช้เป็นสถานที่จัดเก็บและพักรอ ชั่วคราวของทรัพยากร (วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ) ที่ได้มาและพร้อมใช้ เพื่อรอการส่งใช้ทรัพยากร	ส่วนปฏิบัติการ	กองช่าง/ นายวิทย์ยุทธ แซ่ยี่ โทร ๐๘๓-๕๐๖-๘๘๘๙
๙	ระดมทรัพยากรเข้าสนับสนุนการจัดการสาธารณภัย (๑) ระดมทรัพยากร ทั้งกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร มายังจุด รวบรวมทรัพยากรเพื่อรอรับการมอบหมายภารกิจ ให้พร้อมใช้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อรอการส่งใช้เข้าสนับสนุนการปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย (๒) ระดมทรัพยากรเข้าพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area) พร้อมทั้ง จัดเตรียม เครื่องจักรกล ยานพาหนะ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และ พลังงาน เพื่อจัดการสาธารณภัย	ส่วนสนับสนุน	สำนักปลัด/ จ.ต.दनัยณัฐ รัตนภูมิ โทร
๑๐	กำหนดและแบ่งโซนพื้นที่ในการสนับสนุนการเผชิญเหตุ ออกเป็น ๕ โซน ประกอบด้วย โซนที่ ๑ ประกอบด้วย หมู่ที่ ๑ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑ รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๒ ประกอบด้วย หมู่ที่ ๓ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓ รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๓ ประกอบด้วย หมู่ที่ ๒ และ ๔ มีกำนัน รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๔ ประกอบด้วย หมู่ที่ ๕ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕ รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๕ ประกอบด้วย หมู่ที่ ๖ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖ รับผิดชอบพื้นที่ หมายเหตุ : สามารถปรับโซนพื้นที่ได้ตามสถานการณ์และขนาดของพื้นที่	ส่วนอำนาจการ	นายก อบต./ นายพิศาล พร้อมสุวรรณ โทร ๐๘๑-๓๗๙-๕๕๕๗
๑๑	จัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็วเข้าปฏิบัติการจัดการสาธารณภัย สั่งให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย เพื่อควบคุม สถานการณ์ไม่ให้ลุกลามขยายตัวให้เจ้าหน้าที่ เจ้าพนักงาน และอาสาสมัคร ต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต. ชลคราม ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบไปปฏิบัติ รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ในการเข้าสนับสนุนจัดการสาธารณภัย	ส่วนปฏิบัติการ	นายก อบต./ นายพิศาล พร้อมสุวรรณ โทร ๐๘๑-๓๗๙-๕๕๕๗
๑๒	การเผชิญเหตุ (๑) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก ให้มีความสำคัญในการค้นหา ผู้รอดชีวิตเป็นลำดับแรก ต่อด้วยการรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ มีแนวทาง ปฏิบัติ ดังนี้ (๑.๑) กำหนดเขตและกันเขตพื้นที่ประสบภัย ห้ามมิให้ผู้ที่ไม่มีความที่	ส่วนปฏิบัติการ	นายก อบต./ นายพิศาล พร้อมสุวรรณ โทร ๐๘๑-๓๗๙-๕๕๕๗

ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	<p>และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ประสบภัยโดยเด็ดขาด</p> <p>(๑.๒) สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว ดังนี้</p> <p>(๑.๒.๑) สั่งการให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยที่มีศักยภาพเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย</p> <p>(๑.๒.๒) สั่งการให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเครื่องมือ เครื่องจักรที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย</p> <p>(๑.๒.๓) อพยพประชาชนและสัตว์เลี้ยงตามความจำเป็นของสถานการณ์ภัย</p> <p>(๑.๒.๔) กรณีพื้นที่ใดเป็นพื้นที่วิกฤต ไม่สามารถเข้าพื้นที่โดยทางรถยนต์หรือทางเรือได้ ให้ประสานขอรับการสนับสนุนเฮลิคอปเตอร์จากหน่วยงานทหารหรือตำรวจในพื้นที่ หรือพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยอย่างเร่งด่วน</p> <p>(๑.๒.๕) จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราวแก่ผู้ประสบภัยที่บ้านเรือนเสียหายอย่างเร่งด่วนเป็นลำดับแรก และจัดระเบียบศูนย์พักพิงชั่วคราว พร้อมทั้งลงทะเบียนผู้อพยพ</p> <p>(๑.๒.๖) ระดมกำลังแพทย์และพยาบาลจากโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลใกล้เคียง เข้าช่วยปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย</p> <p>(๑.๒.๗) กรณีโครงสร้างพื้นฐานได้รับความเสียหายให้เร่งซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม ระบบสื่อสาร ไฟฟ้า และประปา แล้วแต่กรณี ให้สามารถใช้งานได้หรือจัดทำระบบสำรองเพื่อให้ชุดปฏิบัติการสามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้</p> <p>(๑.๒.๘) จัดเตรียมเครื่องอุปโภคบริโภคพื้นฐาน ตลอดจนจัดหาอาหารที่ปรุงสำเร็จ น้ำดื่ม เครื่องยงชีพที่จำเป็นให้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัยให้เพียงพอและทั่วถึง</p> <p><u>(๒) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ - ๔๘ ชั่วโมง (๑ - ๒ วัน)</u> ให้ความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตและทรัพย์สิน การสืบหาญาติ การจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว ข้อมูลสถานการณ์ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(๒.๑) สสำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น เพื่อกำหนดมาตรการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องในช่วงระหว่างเกิดภัยและจัดทำบัญชีการช่วยเหลือผู้ประสบภัย</p> <p>(๒.๒) จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการรักษาพยาบาล และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นมายังพื้นที่ประสบภัยและเตรียมสถานพยาบาลสำรองให้เพียงพอ</p> <p>(๒.๓) จัดส่งปัจจัยสี่ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม เครื่องนุ่งห่ม และยารักษาโรค เป็นต้น มายังศูนย์พักพิงชั่วคราว</p>		<p>นายก อบต./ นายพิศาล พร้อมสุวรรณ โทร ๐๘๑-๓๗๙-๕๕๕๗</p>

ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
๑๕	สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยและจัดส่งปัจจัยที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม และเครื่องนุ่งห่ม เป็นต้น ไปยังพื้นที่ประสบภัย	ส่วนสนับสนุน	สำนักปลัด/ จ.ต.दनัยณัฐ รัตนภูมิ โทร
๑๖	การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือในช่วงขณะเกิดภัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่สำรวจและจัดทำข้อมูลความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น และรายงานให้อำเภอเพื่อประกอบการร้องขอการสนับสนุน และนำไปกำหนดเป็นมาตรการและแนวทางในการช่วยเหลือ เช่น ความช่วยเหลือ ด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัด/ จ.ต.दनัยณัฐ รัตนภูมิ โทร
๑๗	จัดตั้งศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม (Joint Information Center : JIC) ทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน และเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับการกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะเข้ามาอยู่รวมกัน ณ ศูนย์ประสานข้อมูลร่วม	ศูนย์ข้อมูล ประชาสัมพันธ์ ร่วม	สำนักปลัด/ จ.ต.दनัยณัฐ รัตนภูมิ โทร
๑๘	- กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมาก จัดให้มีการพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่การปฏิบัติของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหรือ ตามบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - กำหนดให้มีสถานที่รองรับศพ เก็บรักษาศพ (วัดและตู้แช่ศพ) และการเคลื่อนย้ายศพ หรือนำศพไปตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ	ส่วนปฏิบัติการ	สถานีตำรวจภูธรดอนสัก โทร ๐๗๗-๓๗๑-๔๔๓
๑๙	เมื่อสถานการณ์ภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ยุติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานสถานการณ์สาธารณภัยให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบ และเมื่อมีการประกาศหรือยืนยันสถานการณ์สาธารณภัยในพื้นที่ยุติลงแล้ว ให้ดำเนินการอพยพประชาชนกลับที่ตั้งอย่างปลอดภัย	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัด/ จ.ต.दनัยณัฐ รัตนภูมิ โทร
๒๐	อพยพกลับ กรณีสถานการณ์สาธารณภัยยุติ เมื่อได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัยอย่างชัดเจน ให้ผู้นำชุมชนหรือกลุ่มผู้นำอพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมในการอพยพกลับไปอยู่ที่อยู่อาศัยต่อไป โดยจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังการอพยพกลับ พร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการควบคุมดูแลการอพยพกลับ	ส่วนปฏิบัติการ	นายก อบต./ นายพิศาล พร้อมสุวรรณ โทร ๐๘๑-๓๗๙-๕๕๕๗
๒๑	หากสถานการณ์สาธารณภัยมีความรุนแรง และหรืออาจจะเกิดสาธารณภัยซ้ำซ้อน เกินขีดความสามารถของ อบต. ให้ร้องขอขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียงหรืออำเภอให้ประสานขอรับการสนับสนุนจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.ไชยคราม	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัด/ จ.ต.दनัยณัฐ รัตนภูมิ โทร

ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	และกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป		

หมายเหตุ : การกำหนดส่วนงานที่รับผิดชอบ ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของ อบต. สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ภัย และสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.ชลคราม โดยยึดหลักมาตรฐาน เอกภาพในการจัดการ และความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์การการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

๔.๔ การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน

เตรียมความพร้อมด้านระบบและเครื่องมือสื่อสาร อบต.ชลคราม มอบหมายให้ กองช่าง เป็นผู้กำกับดูแล และใช้งานความถี่วิทยุ ๑๖๒.๑๕๐ เพื่อใช้เป็นการสื่อสารกลางสำหรับติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน สำหรับการประสานงาน ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนกิจการอื่นๆ ในภาวะปกติ และในภาวะไม่ปกติ โดยกำหนดให้ กองช่าง เป็นผู้ควบคุมดูแล การใช้งานภายในอบต.ชลคราม

๔.๔.๑ การปฏิบัติงานด้านการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

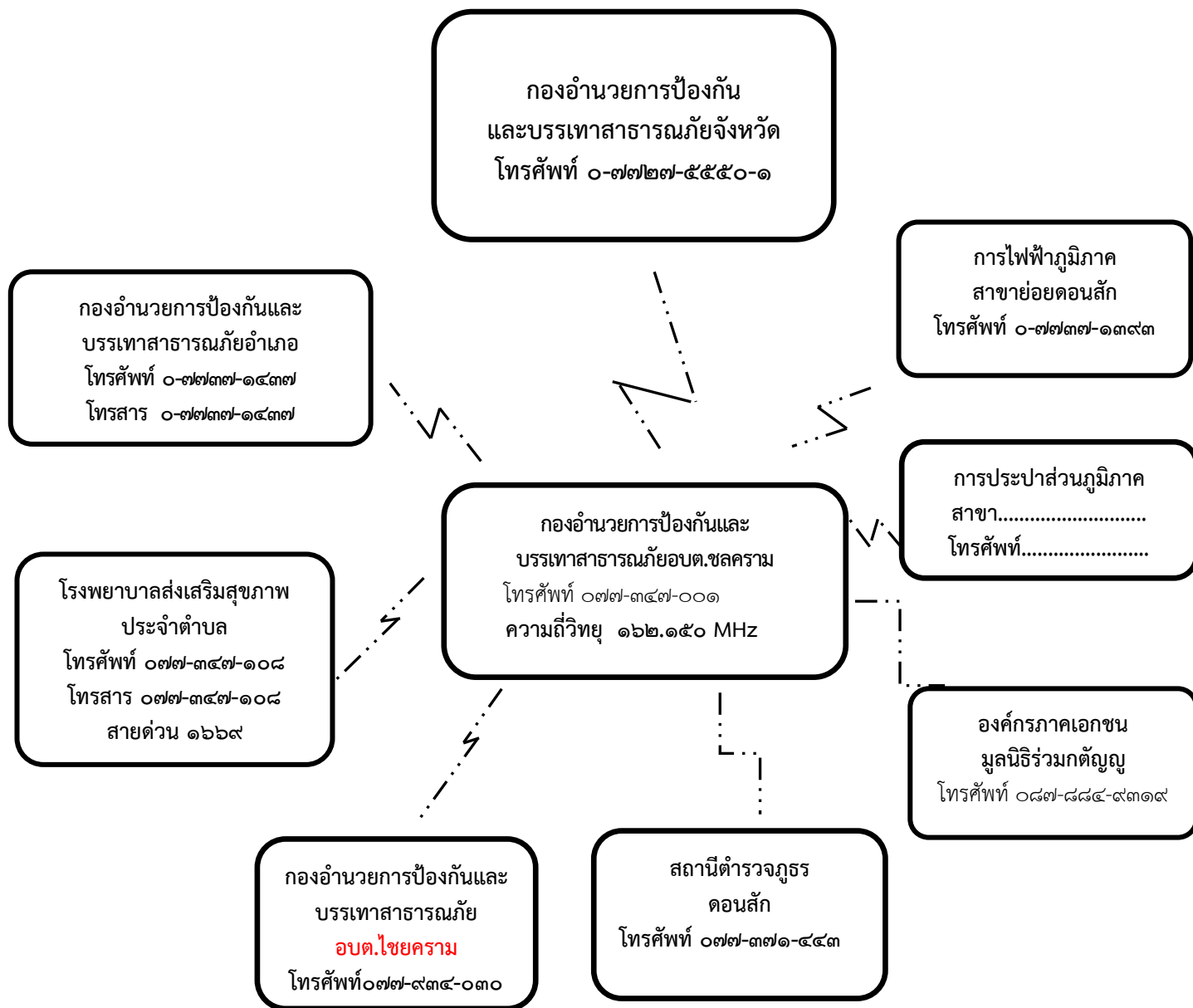
(๑) จัดตั้งศูนย์สื่อสารและจัดให้มีระบบสื่อสารหลัก ระบบสื่อสารรอง และระบบสื่อสารอื่นๆ ที่จำเป็นให้ใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ให้สามารถเชื่อมโยงระบบสื่อสารดังกล่าวกับหน่วยงานอื่นได้ตามปกติโดยเร็วอย่างทั่วถึงทุกพื้นที่

(๒) ใช้โครงข่ายสื่อสารทางโทรศัพท์ โทรสาร และวิทยุสื่อสารเป็นหน่วยงานหลัก

หน่วยงานหลักที่วางระบบสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน ได้แก่ อบต.ชลคราม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๗-๓๔๗-๐๐๑ โทรสาร ๐๗๗-๓๔๗-๐๐๑ เครือข่ายวิทยุ ๑๖๒.๑๕๐ MHz. นามเรียกขาน ศูนย์ชลคราม

๔.๔.๒ หน่วยงานสนับสนุน ได้แก่

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	นามเรียกขาน	ความถี่วิทยุ	โทรศัพท์	โทรสาร	หมายเหตุ
๑	อบต.ไชยคราม	ศูนย์ไชยคราม	๑๖๒.๑๕๐	๐-๗๗๙๓-๔๐๓๐	๐-๗๗๙๓-๔๐๓๐	
๒	ป้องกันภัย จ.สฎ.	ศูนย์ชัยพฤกษ์	๑๕๑.๑๕๑	๐-๗๗๒๗-๕๕๕๑	๐-๗๗๒๗-๕๕๕๑	
๓	อบต.ปากแพรก	ศูนย์ปากแพรก	๑๖๒.๘๐๐	๐-๗๗๙๕-๔๒๑๔	๐-๗๗๙๕-๔๒๑๔	



แผนภาพที่ ๔-๓ : ผังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อปต.ชลคราม

๔.๕ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน

เป็นระบบและกระบวนการกระจายข้อมูลข่าวสารที่เกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้น ให้ส่วนราชการและประชาชนได้รับรู้และเข้าใจสถานการณ์ โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่กำหนดไว้ เช่น โทรศัพท์ วิทยุ หอกระจายข่าว ฯลฯ และวิธีอื่นๆ เพื่อให้ประชาชนรับทราบ เข้าใจในสถานการณ์ที่ถูกต้องและลดความตื่นตระหนก โดยมอบให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ของ อปต.ชลคราม เป็นหน่วยงานหลัก ดำเนินการ ดังนี้

๔.๕.๑ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม (Join Information Center : JIC) เพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉินและเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับ การกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะควรต้องเข้ามาอยู่รวมกันในศูนย์ประสานข้อมูลร่วม

๔.๕.๒ ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องของข้อมูลการเกิดภัยจากกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัครแจ้งเตือนภัย กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนแจ้งเตือนภัยผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด

๔.๕.๓ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ชัดเจน ทันเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย เป็นข้อมูลที่บอกถึงอันตรายที่กำลังเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน อันได้แก่ ลักษณะ ขนาด จุดที่เกิดภัย รัศมีความเสียหายตามพื้นที่ การปกครอง ช่วงเวลา ระยะเวลา ภัยจะรุนแรงยิ่งขึ้นหรือไม่ และประชาชนต้องปฏิบัติอย่างไร หรือต้องมีการอพยพหรือไม่ รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ หมายเลขโทรศัพท์ และการสื่อสารอื่นๆ ไปยังชุมชนพื้นที่ที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียง โดยสื่อ ข่ายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์การเตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น

๔.๕.๔ จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการให้ข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.ชลคราม บัญชาการเหตุการณ์แก๊สอเนกประสงค์ และประชาชน รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็น ข้อมูล ข้อเรียกร้องของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ภัยหรือจากการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่

๔.๕.๕ กรณีที่มีข่าวเชิงลบ ให้แจ้งข้อมูลข่าวสาร และชี้แจงข้อเท็จจริงให้สาธารณชนทราบ

๔.๖ การอพยพ

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ใด และการอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่นั้น จะเป็นอันตราย ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ (ผู้บัญชาการ ผู้อำนวยการ และเจ้าพนักงานซึ่งได้รับมอบหมาย) มีอำนาจสั่งอพยพผู้ซึ่งอยู่ในพื้นที่นั้นออกไปจากพื้นที่อย่างเป็นระเบียบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการอพยพไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมงก่อนเกิดสาธารณภัย และจัดให้มีกำลังเจ้าหน้าที่เข้ารักษาความสงบเรียบร้อย เพื่อป้องกันทรัพย์สินของประชาชน ให้ผู้นำชุมชนและหน่วยงานปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

๔.๖.๑ การตัดสินใจอพยพ

(๑) การตัดสินใจอพยพในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม กำหนดให้นายก อบต.ชลคราม ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ตัดสินใจและควบคุมการอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย โดยมีปลัดอบต.ชลคราม ในฐานะผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ช่วย

(๒) การตัดสินใจอพยพในเขตพื้นที่หมู่บ้าน กำหนดให้ผู้ใหญ่บ้านแต่ละหมู่บ้านควบคุมกำกับ ดูแล การอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย ตามคำสั่งของผู้อำนวยการท้องถิ่น โดยมีจ.อ.दनัยณัฐ รัตนภูมิ เป็นผู้ช่วย ทุกขั้นตอนการปฏิบัติต้องประสานการปฏิบัติและรายงานสถานการณ์ไปยังนายก อบต. ชลคราม ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่นเบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑-๘๙๕-๗๕๑๐

๔.๖.๒ เมื่อได้รับข้อมูลข่าวสารแจ้งเตือน ประชาชนต้องปฏิบัติตามข้อสั่งการของผู้อำนวยการท้องถิ่น โดยเตรียมตัวไว้ให้พร้อมสำหรับการอพยพ จัดเตรียมกระเป๋าที่มีของมีค่า เงินสด เอกสารสำคัญ ของใช้ จำเป็นส่วนตัว ยารักษาโรค อาหาร น้ำดื่ม เท้าที่จำเป็น รวมทั้งดูแลสุขภาพจิตใจในครอบครัวให้อยู่ในความสงบก่อนออกจากบ้านเรือนให้นำกระเป๋าที่จัดเตรียมไว้ติดตัวไป ปิดบ้านเรือนให้มิดชิดที่สุดเท่าที่จะทำได้ และเดินทางไปรวมกัน ณ จุดนัดหมายประจำชุมชนโดยเร็ว

๔.๖.๓ หน่วยอพยพ ต้องศึกษาเส้นทางที่จะเข้าสู่พื้นที่เป้าหมาย และตรวจสอบสภาพของยานพาหนะสำหรับการอพยพให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่อยู่ตลอดเวลา รวมทั้งติดต่อประสานงานกับผู้นำชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้านทุกระยะ ประชาสัมพันธ์ให้คำแนะนำในขั้นตอนการอพยพต่อผู้อพยพ พร้อมทั้งจัดระเบียบและจัดแบ่งประเภทของบุคคลตามลำดับความเร่งด่วน เช่น ผู้ป่วยทุพพลภาพ คนพิการ คนชรา เด็ก และสตรีตามลำดับ ซึ่งเป็นกลุ่มเปราะบาง และดำเนินการปฏิบัติตามขั้นตอนการอพยพที่กำหนดไว้

๔.๖.๔ จัดเจ้าหน้าที่อาสาสมัครดูแลความปลอดภัยบ้านเรือนของผู้อพยพ และควรประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจในท้องที่เพื่อจัดส่งกำลังสายตรวจ ออปร. หรืออาสาสมัคร ไปดูแลบ้านเรือนผู้อพยพเป็นระยะ แต่ถ้าสถานการณ์ล่อแหลมมีความเสี่ยง ควรงดออกปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาด แต่ถ้าสามารถออกปฏิบัติภารกิจได้ภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจแล้วควรนำข้อมูลกลับมารายงานให้ผู้อพยพทราบโดยทันที เพื่อป้องกันมิให้ ผู้อพยพเกิดความกังวลต่อความปลอดภัยในทรัพย์สินของตน

๔.๖.๕ ให้หน่วยงานอพยพอำนวยความสะดวกด้านปัจจัยสี่ ปฐมพยาบาล ช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ บริการอาหารและน้ำดื่ม การดูแลรักษาความสะอาดให้ถูกสุขลักษณะ จัดเป็นสัดส่วนบริเวณปรุงอาหาร จัดระบบสาธารณสุขปลอดภัยพื้นฐาน จัดระบบการรับของบริจาคอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

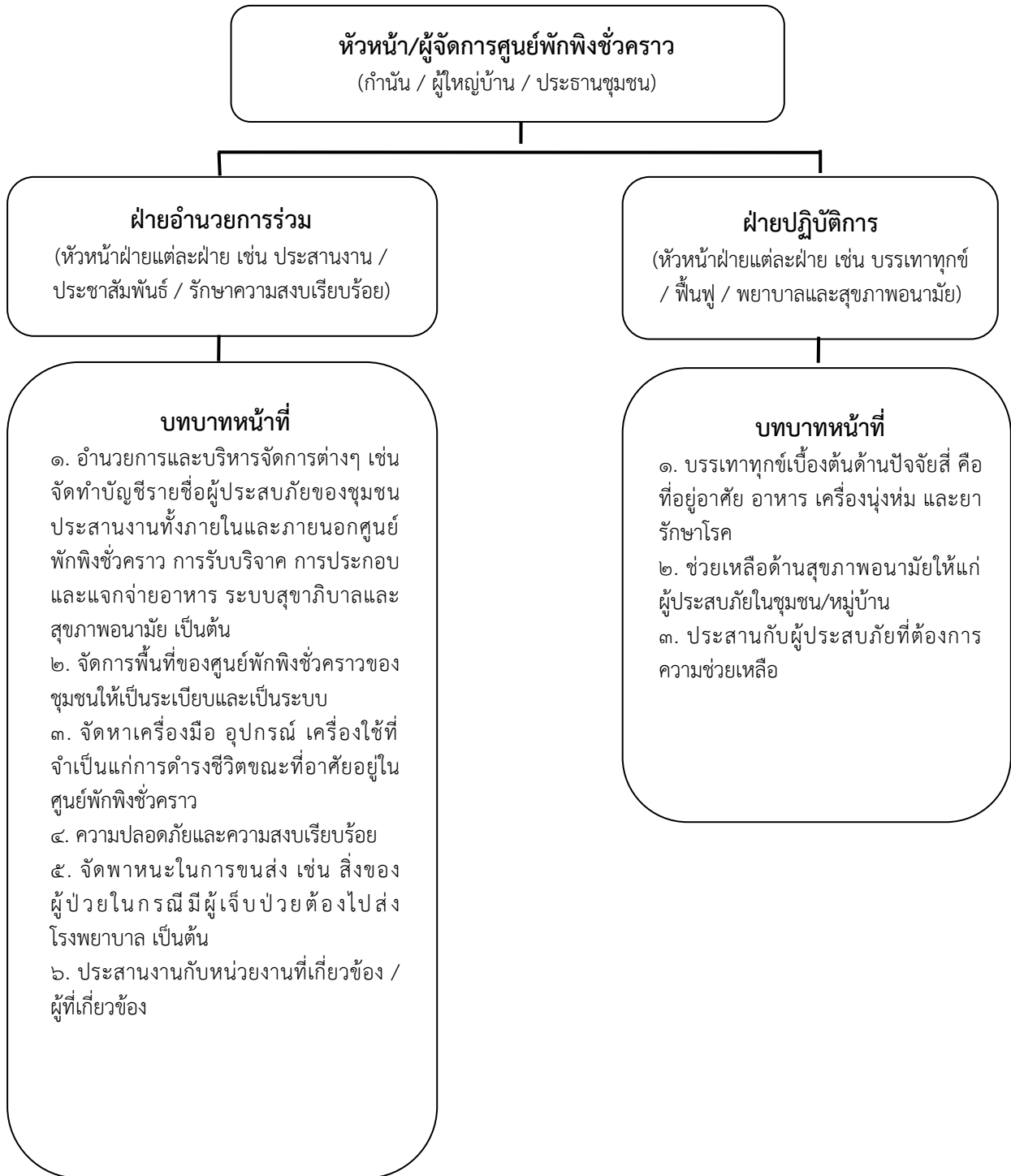
๔.๖.๖ รายงานความเคลื่อนไหวของสถานการณ์สาธารณสุขอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่องจากสื่อทุกช่องทางรวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำข้อมูลข่าวสารดังกล่าวแจ้งให้ผู้อพยพทราบทุกระยะ เพื่อให้ผู้อพยพคลายความวิตกกังวล

๔.๗ การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่อาศัยในศูนย์พักพิงชั่วคราวในระยะต้น และระยะกลางให้ได้ผลดี จำเป็นต้องคำนึงถึงสิ่งสำคัญ ได้แก่

- (๑) การดูแลด้านความปลอดภัย
- (๒) การจัดการด้านสวัสดิการ อาหาร สุขาภิบาล และความเป็นอยู่ ให้มีความสะดวก
- (๓) การรักษาพยาบาล และการควบคุมป้องกันโรคให้เป็นไปอย่างทั่วถึง
- (๔) การมีกิจกรรมฟื้นฟูสุขภาพจิตร่วมกันเพื่อทำให้มีสุขภาพจิตที่ดี
- (๕) การรวมกลุ่มเป็นแหล่งเดียวกันเพื่อติดต่อขอรับการสนับสนุนจากภายนอก

ให้กองสวัสดิการและสังคมหรือกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (กรณีเทศบาล) หรือส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล) เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการบริหารศูนย์พักพิงชั่วคราว และประสานงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนยานพาหนะ เครื่องมืออุปกรณ์ ระบบสื่อสาร ระบบสาธารณสุขปลอดภัย รวมทั้งประสานงานกับกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัดเพื่อประสานการปฏิบัติในการจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยให้คำนึงถึงแนวทางที่ในการช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางเป็นสำคัญ



แผนภาพที่ ๔-๔ : โครงสร้างศูนย์พักพิงชั่วคราวองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

หมายเหตุ : สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม

๔.๘ แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม จะประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือภายในพื้นที่ประสบภัย โดยวิเคราะห์ผลกระทบจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสาธารณภัย มีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๘.๑ การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment) จะกระทำทันทีภายหลังจากมีเหตุการณ์สาธารณภัยเกิดขึ้น โดยมากภายในสัปดาห์แรกของการเกิดภัย เป็นการประเมินแบบคร่าวๆ ในการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น เพื่อให้ทันต่อความต้องการในภาวะฉุกเฉิน ลำดับความสำคัญก่อน – หลัง และรวบรวมข้อมูลความต้องการ สิ่งที่ควรปฏิบัติหลังจากเกิดภัย และทรัพยากรที่จำเป็นทุกๆ ด้านทั้งผู้ประสบภัย โครงสร้างพื้นฐาน สิ่งแวดล้อม

๔.๘.๒ การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment) จะดำเนินการทันที เมื่อภาวะฉุกเฉินสิ้นสุดลง หรืออย่างน้อยภายใน ๒ สัปดาห์ หลังจากเกิดสาธารณภัย ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการเข้าถึงพื้นที่ประสบภัย เป็นการระบุมูลค่าความเสียหายทางกายภาพ โครงสร้างทางสังคม ประเมินการด้านการเงินและวัสดุอุปกรณ์ ที่จะต้องใช้ในการให้ความช่วยเหลือและความต่อเนื่อง ทั้งนี้ จำเป็นจะต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขาคำเนินการประเมินความเสียหายและความต้องการในแต่ละด้าน

เมื่อประเมินความเสียหายและทราบความต้องการความช่วยเหลือแล้ว ให้นำข้อมูลที่ได้มาทำการวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเองและจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดความเสมอภาคและทั่วถึง รวมถึงการขอรับความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล ความช่วยเหลือด้านสุขภาวะ ที่พักพิง อุปกรณ์ยังชีพ เป็นต้น

ตารางที่ ๔-๑ : การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)

ระยะที่ ๐ เตรียมความพร้อม ในการประเมิน	ระยะที่ ๑ ประเมินสถานการณ์และ ผลกระทบเบื้องต้น: การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment)	ระยะที่ ๒ ประเมินผลกระทบและการให้ ความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์: การประเมินแบบ ละเอียด(detailed assessment)
เตรียมความพร้อม	ช่วยเหลือชีวิตและการบริการต่อพื้นที่จำเป็น	
ก่อนเกิดภัย	ขณะเกิดภัย - ๗๒ ชั่วโมง	ภาวะฉุกเฉินสิ้นสุดลง หรือภายใน ๒ สัปดาห์
ลักษณะการประเมิน		
การเตรียมพร้อมสำหรับการประสานการประเมิน : การเตรียมข้อมูลทั่วไป (บทที่ ๑)	การประเมินเบื้องต้น :เป็นการประเมินแบบคร่าวๆ ในการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น เพื่อให้ทันต่อความต้องการในภาวะฉุกเฉิน ลำดับความสำคัญก่อน – กลาง และรวบรวมข้อมูลความต้องการ สิ่งที่ควรปฏิบัติหลังจากเกิดภัย ด้านทั้งผู้ประสบภัย โครงสร้างพื้นฐาน และสิ่งแวดล้อม	ประเมินระยะเร่งด่วน : เป็นการระบุมูลค่าความเสียหายทางกายภาพ โครงสร้างทางสังคม ประเมินการด้านการเงินและวัสดุอุปกรณ์ ที่จะต้องใช้ในการให้ความช่วยเหลือและความต่อเนื่อง ทั้งนี้ จำเป็นจะต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขาคำเนินการประเมินความเสียหายและความต้องการในแต่ละด้าน

ทั้งนี้ ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA) ตามภาคผนวก ฐ (ตัวอย่าง) แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ ๑ (Initial Disaster Assessment Form) และตามภาคผนวก ซ (ตัวอย่าง) แบบประเมินความเสียหายและความต้องการ ระยะที่ ๒ (Multi Cluster Initial and Rapid Assessment - MIRA)

๔.๙ การรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค

หากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม พิจารณาเห็นว่า มีความจำเป็นต้องจัดให้มีการรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สิน เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยให้ ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

(๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๔) ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการรับบริจาคสิ่งของเหลือใช้ของศูนย์รับบริจาคเพื่อการสงเคราะห์ผู้เดือดร้อน พ.ศ. ๒๕๔๗

(๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔

(๓) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖

โดยมีแนวทางปฏิบัติในการรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค ดังนี้

๔.๑๐.๑ จัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย และกำหนดสถานที่เก็บรักษาสิ่งของบริจาค

๔.๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการ กำหนดระเบียบ การเก็บรักษาเงินบริจาคและสิ่งของบริจาค รวมถึงสถานที่เก็บรักษาสิ่งของบริจาค และวิธี แจกจ่ายเงินและสิ่งของบริจาค เพื่อให้เกิดความเป็นเอกภาพ และเกิดประโยชน์แก่ผู้ประสบสาธารณภัยอย่าง เสมอภาค

๔.๑๐.๓ จัดทำบัญชีการรับ-จ่าย สิ่งของบริจาคไว้เป็นหลักฐาน เพื่อควบคุมระบบข้อมูล ในการบริหารจัดการสิ่งของบริจาคอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

กรณีที่บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรใดจัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบ สาธารณภัย หากบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรนั้นไม่ได้รับมอบภารกิจใดๆ จากกองอำนาจการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลชลครามให้บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรนั้นเป็นผู้รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายในการขนย้ายและส่งมอบสิ่งของบริจาค

๔.๑๐ การยกเลิกสถานการณืสาธารณภัย

(๑) ให้ติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณืสาธารณภัยอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง พร้อมทั้งตรวจสอบข้อมูลจากทุกแหล่งจนแน่ใจ และมีการยืนยันความชัดเจนว่าสถานการณืคลี่คลายกลับสู่ ภาวะปกติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานข้อมูลให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบ เพื่อประกาศยุติสถานการณื สาธารณภัยในพื้นที่

(๒) เมื่อได้รับการยืนยันอย่างชัดเจนจากผู้อำนวยการท้องถิ่น ให้ประกาศยุติสถานการณื ว่าสาธารณภัยได้สิ้นสุดลงแล้ว ให้แจ้งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้อพยพทราบเพื่อเตรียมพร้อมในการอพยพกลับสู่พื้นที่ อาศัยของตนเองต่อไป

(๓) เมื่อยกเลิกหรือปิดศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ให้ส่งมอบภารกิจที่ต้องดำเนินการต่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตามภารกิจของหน่วยงานนั้นต่อไป เพื่อความ ต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

๔.๑๑ การอพยพกลับ

เมื่อประชาชนได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธารณสุขอย่างชัดเจน ให้ผู้นำชุมชนหรือผู้นำกลุ่มอพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการอพยพกลับและรอรับการแจ้งจุดอพยพกลับ โดยการจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังของการอพยพกลับอย่างเป็นระบบไปสู่พื้นที่อาศัยของตนเอง พร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบควบคุมดูแลการอพยพกลับ

๔.๑๒ การอพยพส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม แบ่งประเภทของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะอพยพมาอยู่ในพื้นที่ปลอดภัยตามลำดับและความจำเป็นเร่งด่วน พร้อมทั้งกำหนดพื้นที่รองรับการอพยพส่วนราชการ ครอบครัวส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ล่วงหน้า โดยการดำเนินการอพยพให้เป็นไปตามแผนอพยพส่วนราชการ เพื่อให้สามารถบริการประชาชนได้ตามปกติ

๔.๑๓ การร้องขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง

(๑) ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่ติดต่อกหรือใกล้เคียงมีหน้าที่สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ผู้อำนวยการซึ่งรับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ติดต่อกหรือใกล้เคียงนั้น

(๒) กรณีผู้อำนวยการท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจาก เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงานของรัฐที่อยู่นอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ของตน ให้แจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอ หรือผู้อำนวยการจังหวัดแล้วแต่กรณีเพื่อสั่งการโดยเร็วต่อไป

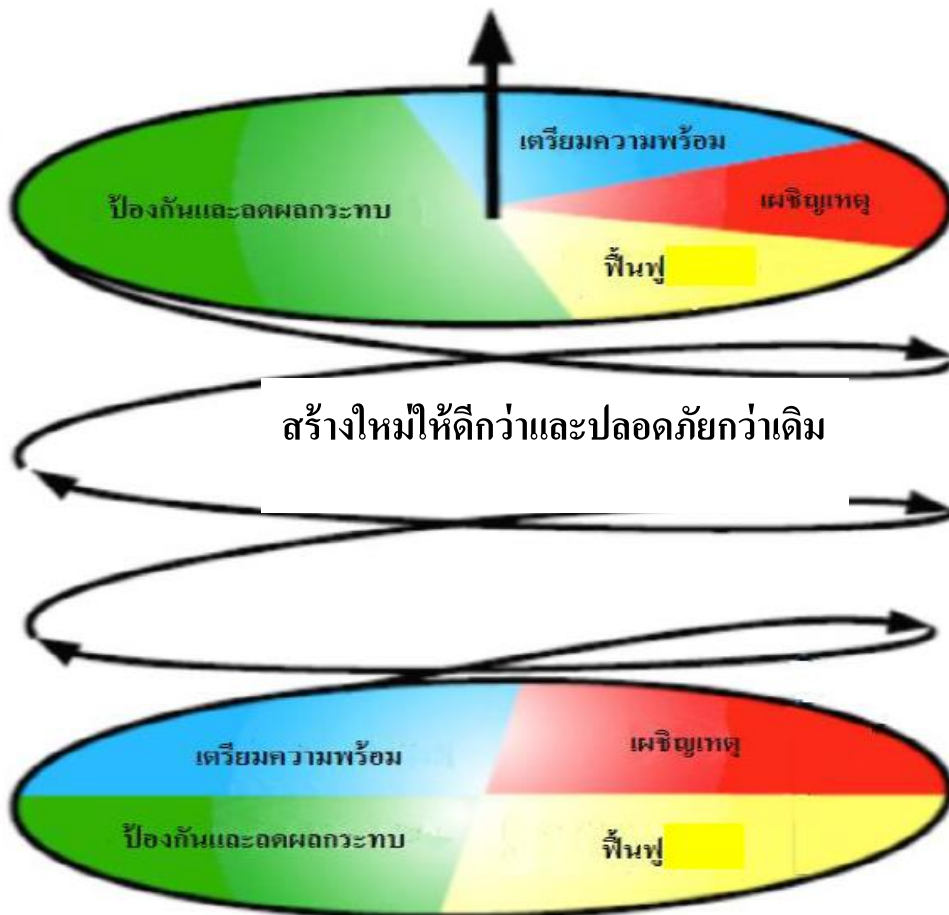
บทที่ ๕ การปฏิบัติหลังเกิดภัย

การปฏิบัติหลังเกิดภัย (ฟื้นฟู) เป็นการดำเนินการภายหลังจากที่ภาวะฉุกเฉินจากสาธารณภัยบรรเทาลง หรือได้ผ่านพ้นไปแล้ว เพื่อปรับระบบสาธารณูปโภค การดำรงชีวิต และสภาวะวิถีความเป็นอยู่ของชุมชนที่ประสบสาธารณภัยให้กลับสู่สภาวะปกติ หรือพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer) เป็นไปตามวงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (แผนภาพที่ ๕-๑) โดยการนำเอาปัจจัยต่างๆ ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเข้ามาช่วยในการฟื้นฟู ซึ่งหมายรวมถึงการซ่อมสร้าง (Reconstruction) และการฟื้นฟูสภาพ (Rehabilitation) โดยมีหลักการสำคัญของการฟื้นฟู ได้แก่

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้สามารถช่วยเหลือตนเองได้ เพื่อให้การดำรงชีวิตกลับเข้าสู่สภาวะปกติ โดยไม่จำเป็นต้องพึ่งพิงความช่วยเหลือจากภายนอกแต่เพียงอย่างเดียว

ผู้ประสบภัยต้องมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจ จึงจะเกิดกระบวนการยอมรับและมีส่วนร่วมในขั้นตอนต่างๆ ที่จะดำเนินการ

พิจารณาความเสี่ยงต่อภัยในการฟื้นคืนสภาพและการสร้างใหม่เสมอ เพื่อไม่ให้เกิดงบประมาณต้องสูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์จากการเกิดสาธารณภัยครั้งต่อไป



แผนภาพที่ ๕-๑ : วงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม จะดำเนินการหลังเกิดภัย ดังนี้

๕.๑ สำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยและความเสียหายเบื้องต้นภายในพื้นที่ประสบภัย จนถึงระดับครัวเรือน โดยวิเคราะห์ผลกระทบจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสาธารณภัยเพื่อประเมินและวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเอง ความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัย และการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูล การสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟู และกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยมีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑.๑ ชุมชน/หมู่บ้าน สำรวจความเสียหายระบบสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณประโยชน์ต่างๆ จนถึงระดับครัวเรือน รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๕.๑.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม สำรวจประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังจากเกิดสาธารณภัย ดังนี้

(๑) ข้อมูลพื้นฐานด้านชุมชน เช่น ประชากร เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

(๒) ข้อมูลด้านความเสียหายจากสาธารณภัย การจัดการในภาวะฉุกเฉิน การช่วยเหลือจากภายนอก

(๓) ข้อมูลการวิเคราะห์ความสามารถในการเผชิญเหตุของชุมชน ความอ่อนแอหรือความล่อแหลมต่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๕.๑.๓ สำรวจและประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังจากเหตุการณ์สาธารณภัย ควรสำรวจข้อมูลดังต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลการฟื้นฟูผู้ประสบภัย เช่น ด้านอาหาร การเงิน สิ่งของเครื่องใช้ ที่พักพิง สุขภาพ สุขภาพจิต และสิ่งแวดล้อมการประกอบอาชีพ และองค์ความรู้ (การช่วยเหลือยามฉุกเฉิน สุขภาพจิต ฯลฯ) โดยให้คำนึงถึงการฟื้นฟูกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มเด็ก สตรีมีครรภ์ คนชรา ผู้ป่วย และผู้พิการ) ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยเป็นพิเศษ

(๒) ข้อมูลการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย เช่น ที่อยู่อาศัย สถานศึกษา โรงพยาบาล สิ่งก่อสร้างต่างๆ การชลประทาน การขนส่ง การสื่อสาร อุตสาหกรรม ระบบสุขภาพ เป็นต้น

๕.๑.๔ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม จัดตั้งคณะทำงานประสานกับชุมชน/หมู่บ้าน ให้ตรวจสอบรายละเอียดความเสียหาย การให้ความช่วยเหลือ และความต้องการเบื้องต้นของผู้ประสบภัยโดยเร็ว

๕.๑.๕ ดำเนินการฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานที่เสียหายในเบื้องต้น โดยงบประมาณที่อยู่ในความรับผิดชอบ กรณีที่เกินขีดความสามารถให้ขอรับการสนับสนุนจากงบกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๑.๖ รายงานสรุปการประเมินความเสียหายและแนวทางการฟื้นฟูไปยังกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัด เพื่อขอรับการสนับสนุนในการฟื้นฟูซ่อมแซม และบูรณะโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับความเสียหาย (คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) และคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.))

การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ จะต้องมีความเชื่อมโยงกับการตอบสนองความต้องการของผู้ที่ได้รับผลกระทบตามหลักมาตรฐาน โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านต่างๆ เช่น อายุ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา สตรีมีครรภ์ และผู้พิการ เพื่อประกอบการพิจารณา

๕.๒ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม
มีแนวทางปฏิบัติ การฟื้นฟู ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม สํารวจประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูหลังการ
เกิดสาธารณภัย ดังนี้

(๑.๑) ข้อมูลพื้นฐานด้านชุมชน เช่น ประชากร เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

(๑.๒) ข้อมูลด้านความเสียหายจากสาธารณภัย การจัดการในภาวะฉุกเฉิน
การช่วยเหลือจากภายนอก

(๑.๓) ข้อมูลการวิเคราะห์ความสามารถในการเผชิญเหตุชุมชน ความอ่อนแอ
หรือความล่อแหลมต่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๒. สํารวจและประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังเหตุการณ์สาธารณภัย ดังนี้

(๒.๑) ข้อมูลการฟื้นฟูผู้ประสบภัย ควรมีรายละเอียดในแต่ละด้าน เช่น ด้านอาหาร
การเงิน สิ่งของ เครื่องใช้ ที่พักพิง สุขภาพ สุขากิจและสิ่งแวดล้อม การประกอบอาชีพ และองค์ความรู้
การช่วยเหลือยามฉุกเฉิน สุขากิจ เป็นต้น โดยให้คำนึงถึงการฟื้นฟูกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มเด็ก สตรีมีครรภ์
คนชรา ผู้ป่วย และผู้พิการ) ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยเป็นพิเศษ

(๒.๒) ข้อมูลการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย ควรมีรายละเอียดในแต่ละด้าน เช่น ที่อยู่อาศัย
การศึกษา การดูแลสุขภาพ สิ่งก่อสร้างต่างๆ เกษตรกรรม การชลประทาน การขนส่ง การสื่อสาร
อุตสาหกรรม ระบบสุขภาพ เป็นต้น

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม จัดทีมประเมินความเสียหายและความต้องการ
ความช่วยเหลือ โดยประสานกับอำเภอดอนสัก และจังหวัดสุราษฎร์ธานี ให้ตรวจสอบรายละเอียดความ
เสียหาย การให้ความช่วยเหลือและความต้องการเบื้องต้นของผู้ประสบภัยโดยเร็ว

๔. ประสานการปฏิบัติกับอำเภอ ให้ประสานการปฏิบัติกับคณะกรรมการให้ความ
ช่วยเหลือผู้ประสบภัยอำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) ให้เร่งสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินโดยเร็ว
เพื่อพิจารณาช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด และรายงานผล
การสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ต่อคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด
(ก.ช.ภ.จ.) เพื่อพิจารณาดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๕. ในกรณีที่ความเสียหายมีมูลค่ามากกว่าวงเงินที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจอนุมัติ
ให้ส่งเรื่องให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพิจารณาเสนอขออนุมัติวงเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย
จากวงเงินงบกลางรายการสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นจากคณะรัฐมนตรี

๖. รายงานสรุปการประเมินความเสียหายและความจำเป็นในเบื้องต้น ให้ผู้อำนวยการอำเภอ
ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการกลาง ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
และนายกรัฐมนตรีทราบตามลำดับ

๕.๒.๑ การฟื้นฟูระยะสั้น

เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากการค้นหา การบรรเทา และการช่วยเหลือได้ยุติลง
เพื่อสนองความต้องการที่จำเป็นของผู้ประสบภัย ธุรกิจ ชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยในระยะ
เร่งด่วนหรือระยะสั้น รวมถึงการจัดมาตรการด้านการรักษาความปลอดภัยไม่ให้เกิดอันตรายหรือสาธารณภัย
ซ้ำขึ้นอีก การประเมินความเสียหายของโครงสร้างพื้นฐาน การจัดเตรียมที่พักอาศัยชั่วคราว และการให้บริการ
สาธารณะ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) การสงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเบื้องต้น

เป็นการฟื้นฟูด้านสมรรถภาพทางกายให้แก่ผู้ประสบภัย เช่น การตรวจรักษา ป้องกันควบคุมโรค และการฟื้นฟูความแข็งแรงทางร่างกาย เป็นต้น รวมถึงการฟื้นฟูด้านสภาพจิตใจและจิตสังคมของผู้ได้รับผลกระทบ ตลอดจนการกระตุ้นและช่วยเหลือให้เกิดการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็น โดยให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบ้านคราม เป็นหน่วยนำหลัก และมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑.๑) การช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- แจ้งให้ชุมชน/หมู่บ้าน สำนวจตรวจสอบข้อมูลผู้ประสบภัยและความเสียหาย เพื่อให้ความช่วยเหลือต่างๆ ตรงกับข้อเท็จจริงตลอดจนส่งผู้ประสบภัยกลับภูมิลำเนา

- ให้มีการประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ และองค์กรภาคเอกชนในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยให้เป็นไปอย่างมีระบบ รวดเร็ว ทัวถึง และหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- ให้ชุมชน/หมู่บ้าน จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐานเพื่อการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู

- จัดให้มีการรักษาพยาบาลแก่ผู้ประสบภัยอย่างต่อเนื่องจนกว่าจะหายกลับมามีชีวิตได้ตามปกติ รวมทั้งจัดการที่พักอาศัยชั่วคราว และระบบสุขภาพแก่ผู้ประสบภัยในกรณีที่ต้องอพยพจากพื้นที่อันตราย

- ให้การสงเคราะห์แก่ครอบครัวของผู้ที่ประสบภัยอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในกรณีที่ผู้เป็นหัวหน้าครอบครัวประสบภัยจนเสียชีวิตหรือไม่สามารถประกอบอาชีพต่อไปได้ โดยการให้ทุนการศึกษาแก่บุตรของผู้ประสบภัยจนจบการศึกษาภาคบังคับ และโดยการจัดหาอาชีพให้แก่บุคคลในครอบครัว

- เลี้ยงดูผู้ประสบภัยที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ในระยะแรก เช่น ดูแลเด็กกำพร้า นักเรียน นักศึกษา คนพิการ และผู้สูงอายุที่ประสบภัย

(๑.๒) การป้องกัน ฝ้าระวัง และควบคุมโรคระบาด ทั้งคนและสัตว์

(๑.๓) ประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนให้คืนสู่

สภาพปกติโดยเร็ว

(๑.๔) รายงานข่าวและประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่อสาธารณชนให้ทราบ

สถานการณ์เป็นระยะๆ

(๒) การฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย

เป็นการบูรณะที่อยู่อาศัย โครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่ได้รับความเสียหายจากเหตุการณ์สาธารณภัยให้กลับสู่สภาพที่สามารถใช้งานได้ ทั้งนี้ ควรให้ความสำคัญกับการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยตามความเหมาะสมกับสถานการณ์และการใช้งาน หากการบูรณะโครงสร้างและสิ่งก่อสร้างหรือการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ต้องฟื้นฟูให้ดีกว่าเดิม อาจต้องใช้เวลาและงบประมาณในการฟื้นฟู ควรกำหนดแผนงานไว้ในการฟื้นฟูระยะยาวต่อไป และการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัยในระยะเริ่มต้นให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๒.๑) ทำความสะอาดบ้านเรือน ชุมชน และสิ่งสาธารณประโยชน์ ในพื้นที่ประสบภัย และขนย้ายขยะมูลฝอย

(๒.๒) ให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลชลคราม ที่เกิดเหตุ ดำเนินการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย ปรับสภาพภูมิทัศน์ และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและมลภาวะเป็นพิษ

(๒.๓) กรณีที่เกินขีดความสามารถของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำ ตำบลชลคราม ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐานนั้นๆ ดำเนินการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงการ ที่ได้รับความเสียหาย ดังนี้

- ทางหลวงแผ่นดินและเส้นทางคมนาคม
ดำเนินการโดยแขวงทางหลวงสุราษฎร์ธานี และแขวงทางหลวง
ชนบทสุราษฎร์ธานี

- ระบบไฟฟ้า
ดำเนินการโดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสุราษฎร์ธานี และ
การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

- ระบบประปา
ดำเนินการโดยการประปาส่วนภูมิภาคจังหวัดสุราษฎร์ธานี

(๒.๔) ให้รื้อถอนซากปรักหักพัง และซ่อมแซมสิ่งสาธารณูปโภค โครงสร้าง
พื้นฐานและอาคารบ้านเรือนของผู้ประสบภัย เพื่อให้สามารถประกอบอาชีพได้ต่อไป

(๒.๕) ซ่อมแซมสถานที่ราชการ โรงเรียน สถานศึกษา วัด โบราณสถาน
สถานที่ราชการ สถานที่ท่องเที่ยว และสาธารณูปโภคต่างๆ ให้กลับมาใช้งานได้ดังเดิม

(๒.๖) พื้นที่ประสบภัย เช่น การเก็บซากปรักหักพัง การตรวจสอบ
ความแข็งแรงของอาคาร การออกแบบวางผังเมือง การจัดหาแหล่งน้ำอุปโภคบริโภค การจัดทำภูมิทัศน์
ดำเนินการโดยสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี สำนักชลประทานที่ ๕
โครงการชลประทานจังหวัดสุราษฎร์ธานี องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี และหน่วยงานอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง

๕.๒.๒ การฟื้นฟูระยะกลาง/ระยะยาว

(๑) การฟื้นฟูระยะกลางเป็นการดำเนินการต่อเนื่องโดยการประสานและ
สนับสนุนชุมชนที่ประสบภัย ฟื้นฟู หรือสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำรงชีวิตขึ้นใหม่ การฟื้นฟูเศรษฐกิจ
และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสภาพร่างกาย จิตใจ และสังคมของผู้ประสบภัย โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

- การฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น ประปา
ไฟฟ้า ระบบโทรคมนาคม เป็นต้น

- การฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ
สำนักปลัด เป็นหน่วยหลักในการฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทาง
เศรษฐกิจ ทั้งนี้ ให้สามารถร่วมมือกับภาคเอกชน

(๒) สำหรับการฟื้นฟูระยะยาว เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากระยะกลาง
ซึ่งอาจใช้เวลาหลายเดือนหรือหลายปีนับจากหลังเกิดสาธารณภัย โดยมุ่งเน้นการกลับสู่สภาวะปกติ หรือให้ดี
ยิ่งขึ้นกว่าเดิม โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำการสำรวจและจัดทำแผนโครงการ เพื่อวางแผนการฟื้นฟูพื้นที่เกิดภัย
ให้สามารถรองรับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- สำนักปลัด เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินกิจกรรมฟื้นฟู
ชุมชนร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยการมีส่วนร่วมกับชุมชน เพื่อให้มีความ
พร้อมรับมือและฟื้นกลับอย่างรวดเร็ว เป็นการดำเนินงานฟื้นฟูที่ต่อเนื่องจากการบรรเทาภัยที่เกิดขึ้น การให้
ความช่วยเหลือทางวิชาการในการวางแผนฟื้นฟู การระบุและติดตามการแก้ไขความขัดแย้งและการลดความ

แตกต่าง การประยุกต์ใช้หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการวางแผน และการกำหนดการประสานความต้องการ ที่ยังไม่ได้รับการช่วยเหลือ

- กองช่าง เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินให้มีการบูรณะและการก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับ โดยชุมชนมีส่วนในการเสริมสร้างความถาวรยั่งยืนและความต้านทานต่อสาธารณภัยของที่อยู่อาศัย ทั้งนี้ การฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยให้ผู้ประสบภัยหลังการเกิดสาธารณภัยเพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก

- สำนักปลัด เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สินทางประวัติศาสตร์ในการดำเนินงานตอบโต้และฟื้นฟูที่เหมาะสม เพื่อที่จะสงวน อนุรักษ์ บูรณะและปฏิสังขรณ์ ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าหรือปลอดภัยกว่าเดิม

๕.๒.๓ การฟื้นฟูด้านต่างๆ

(๑) ด้านสุขภาพและการบริการสังคม

เป็นการเสริมสร้างความพร้อมที่จะรับมือและการฟื้นฟูกลับสู่ภาวะปกติได้อย่างรวดเร็วขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ในการบริการด้านสุขภาพและการบริการด้านสังคมของบุคคลและชุมชนที่ประสบภัย ครอบคลุมถึงการสาธารณสุข สุขภาพจิต และการบริการทางการแพทย์ โดยให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลชลครามและบ้านคราม เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการ

(๒) ด้านที่อยู่อาศัย

(๒.๑) บูรณะและก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับความต้องการของชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒.๒) ภารกิจสนับสนุนการฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยหลังการเกิดสาธารณภัย เพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก กรณีที่เกินขีดความสามารถให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐานนั้นๆ ดำเนินการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงการที่ได้รับความเสียหาย และขอรับการสนับสนุนจากหน่วยเหนือขึ้นไปตามลำดับ เช่น งบประมาณของจังหวัด งบประมาณของกรม กระทรวง หน่วยงานนอก ภาครัฐ องค์กรระหว่างประเทศ หรือบกลาง

(๓) ด้านสิ่งแวดล้อม

(๓.๑) ชนย้ายขยะมูลฝอย แก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและมลภาวะเป็นพิษ

(๓.๒) วางแผนในการรักษาปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และทรัพย์สินทางประวัติศาสตร์ อนุรักษ์ บูรณะและปฏิสังขรณ์ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมตามที่ชุมชนร้องขอ

(๓.๓) ให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในทุกระดับรวมถึงหน่วยงานภาคเอกชนที่เป็นเครือข่ายให้สนับสนุนแผนงานและภารกิจสำคัญที่จะต้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ที่กำหนดวิธีการที่จะใช้ทรัพยากรและสมรรถนะ เพื่อตอบสนองได้ตรงความต้องการของชุมชนและเพียงพอ

บทที่ ๖

การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ไปสู่การปฏิบัติ

๖.๑ แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ
องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ไปสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ อบต.ชลคราม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้จัดทำขึ้นโดยใช้กรอบแนวคิดให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ มีแนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ประกอบด้วย การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน และการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ซึ่งการจะดำเนินการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ต้องอาศัยการบูรณาการจากทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐราชการ พลเรือน ทหาร ตำรวจ ภาคเอกชน มูลนิธิ/อาสาสมัคร และองค์การสาธาณกุศล โดยมีแนวทาง ดังนี้

ตารางที่ ๖-๑ : แนวทางการดำเนินงานในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ

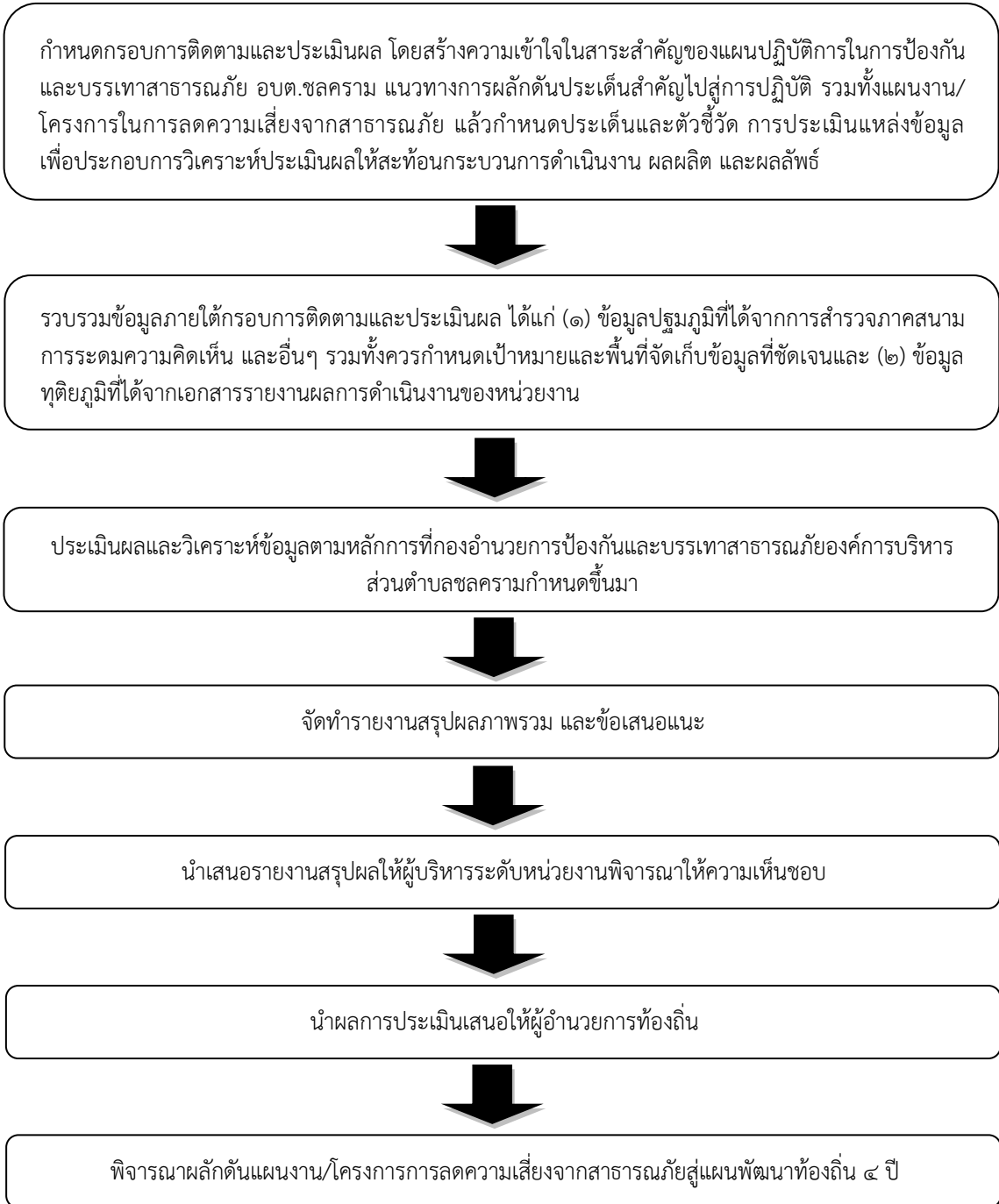
ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของอบต.ชลคราม พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น ในพื้นที่ของตนเอง เพื่อสร้างความตระหนักให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัคร คนในชุมชน/ท้องถิ่นได้รับรู้ รับทราบ เข้าใจถึงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสาธารณภัย และสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและภาคเอกชนในพื้นที่	- อบต.ชลคราม - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒	จัดให้มีการประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.ชลคราม อย่างน้อยทุก ๒ เดือน อย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นกลไกและเวทีในการบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ภารกิจด้านการป้องกัน การลดผลกระทบ และการเตรียมความพร้อม การร่วมวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่	- อบต.ชลคราม - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓	มีส่วนร่วมกับอำเภอดอนสัก และจังหวัดสุราษฎร์ธานี อย่างต่อเนื่อง เพื่อเชื่อมการทำงานอย่างประสานสอดคล้อง โดยจัดประชุมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นการดำเนินการกิจกรรม เช่น ร่วมสำรวจประเมินวิเคราะห์พื้นที่เสี่ยง ปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้เกิดภัย เป็นต้น	- อบต.ชลคราม - สนง.ปภ.จว.สุฎ - ศูนย์ ปภ. เขต ๑๑
๔	การจัดทำแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยของอบต.ชลคราม การร่วมฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับต่างๆ เพื่อทดสอบและฝึกความชำนาญร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	- อบต.ชลคราม - สนง.ปภ.จว.สุฎ - ศูนย์ ปภ. เขต ๑๑
๕	จัดทำแผนงานโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการกิจ เช่น งบประมาณจังหวัด งบประมาณกลุ่มจังหวัด สำนักงานกองทุน	- อบต.ชลคราม - สำนักงานจังหวัด

ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	สนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) กองทุนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม องค์กรสาธารณกุศล โดยให้เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมแห่งชาติ	สุราษฎร์ธานี - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๖	พิจารณาแผนงาน/โครงการที่ได้มีการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่ที่มุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย แก่ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในภาพรวมอย่างมีส่วนร่วมแบบบูรณาการ ซึ่งรัฐบาลได้ให้ความสำคัญกับการเตรียมพร้อมแห่งชาติ ประกอบกับให้มีความเชื่อมโยงและส่งผลกระทบต่อทิศทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามภารกิจของอำเภอ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ที่เป็นกรอบแผนงาน/โครงการในแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดต่อไป	- อบต.ชลคราม - สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗	ให้ความรู้แก่ภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติ สร้างองค์ความรู้เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายทั้งระดับจังหวัด ระดับอำเภอ และระดับพื้นที่	- อบต.ชลคราม - สฟป. เขต ๑ - สฟม. เขต ๑๑
๘	สนับสนุน กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำในการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชุมชน/หมู่บ้าน เพื่อเป็นกรอบปฏิบัติงานในระดับพื้นที่ ให้มีความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.ชลคราม	- อบต.ชลคราม
๙	การติดตามและประเมินผล โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานต่างๆ ทั้งส่วนกลางและระดับพื้นที่ การกำหนดให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้อำนวยการจังหวัดเพื่อรายงานผลต่อไปยังผู้อำนวยการกลางและผู้บังคับบัญชาในระดับเหนือขึ้นไปทราบเป็นประจำทุกปี รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ระบุชื่อ อบท.) ไปสู่การปฏิบัติ ในช่วงกลางแผนและปลายแผน พร้อมทั้งพิจารณาแนวทางปรับปรุงแผนฯ	- อบต.ชลคราม - สนง.ปภ.จว.สตู - ศูนย์ ปภ. เขต ๑๑ - สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๖.๒ การติดตามและประเมินผล

เป็นกระบวนการดำเนินงานด้านการกำกับควบคุม เพื่อติดตามความก้าวหน้าของภารกิจและหรือประเมินว่าภารกิจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ การติดตามประเมินผล โดยปกติจะต้องกำหนดดัชนีการติดตามประเมินผลเพื่อเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาว่าสถานการณ์ที่ตรวจสอบวัดได้นั้นบรรลุหรือไม่บรรลุเมื่อเทียบกับเกณฑ์หรือดัชนีที่กำหนด ประโยชน์ของการติดตามประเมินผลไม่เพียงแต่ช่วยให้ทราบความก้าวหน้า และหรือความล่าช้าของการดำเนินการ โดยใช้ดัชนีประเมินว่าการดำเนินการใกล้ถึงเป้าหมายที่กำหนดแค่ไหนเพียงไรแล้ว ยังสามารถช่วยให้วิเคราะห์เพิ่มเติมให้ทราบปัจจัยเหตุแห่งความสำเร็จและความล้มเหลวดังกล่าวได้ ทำให้เกิดประโยชน์ในการปรับปรุงแนวทางดำเนินการต่อไปได้

๖.๒.๑ แนวทางการติดตามและประเมินผล



๖.๒.๒ หน่วยงานและภาคีเครือข่ายดำเนินการติดตามและประเมินผล

ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอบต.ชลคราม เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามแนวทางการผลักดันประเด็นสำคัญไปสู่การปฏิบัติ โดยให้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลภาพรวมที่บรรลุผลตามเป้าหมายการจัดการสาธารณสุข ประเมินผลกระทบ การขับเคลื่อน และสรุปภาพรวมการติดตามและประเมินผลให้ผู้อำนวยการอำเภอเพื่อรายงานผลต่อไปยังผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการกลางและผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไปทราบ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานต่อไป

การจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยอบต.ชลคราม ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการจัดการสาธารณภัยของอบต.ชลคราม
ให้มีประสิทธิภาพ ยกระดับไปสู่มาตรฐานตามหลักสากล ตลอดจนนำปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะไป
ปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอบต.ชลคราม ต่อไป

๖.๓ การวิจัยและพัฒนา

เป็นกระบวนการของการศึกษา การเรียนรู้ และการค้นหาแนวคิด แนวทาง และวิธีปฏิบัติ
หรือสิ่งประดิษฐ์ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาเทคนิค วิธีการ รูปแบบการดำเนินงาน หรือระบบการจัดการความเสี่ยง
จากสาธารณภัยที่เป็นประโยชน์ทั้งแก่ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน รวมทั้งการนำสิ่งที่ได้
มีการคิดค้นหรือค้นพบมาพัฒนา ออกแบบ เปลี่ยนแปลง ผลการดำเนินงาน กระบวนการดำเนินงาน
และการบริการให้มีลักษณะรูปแบบใหม่ หรือการปรับปรุงให้ดีขึ้นกว่าเดิม และสามารถดำเนินการร่วมกับการ
ติดตามและประเมินผล โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลภายใต้กรอบการติดตามและประเมินผลในลักษณะของ
การทบทวนจากบทเรียนและการเรียนรู้ทั้งก่อนการดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อเสร็จสิ้น
การดำเนินการ โดยมีแนวทางการดำเนินการวิจัยและพัฒนา ดังนี้

(๑) อบต.ชลคราม เป็นหน่วยงานหลักในการประสานงานด้านการศึกษาค้นคว้า และ
การวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับสถาบันการศึกษา ภาคเอกชน
และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีมาพัฒนาและประยุกต์ใช้เพื่อการป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัยของอบต.ชลครามให้เหมาะสม

(๒) ศึกษาบทเรียนของเหตุการณ์สาธารณภัยสำคัญที่ผ่านมาของอบต.ชลคราม เพื่อให้
ทราบข้อมูลข้อเท็จจริงสำหรับไปประยุกต์ใช้ในการจัดการความเสี่ยงสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๓) จัดทำสรุปบทเรียน (Lesson Learned) ของการเกิดสาธารณภัยครั้งสำคัญที่ผ่านมา
ของ (ระบุชื่อ อบต.) เพื่อเป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการในอนาคต

๖.๔ การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของอบต.ชลคราม

อบต.ชลคราม ได้ดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการในการ
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอบต.ชลคราม พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้มีการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผน
หรือมีสถานการณ์สาธารณภัยที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผน หรือมีการวิจัยและพัฒนา พบข้อบกพร่อง หรือมี
นวัตกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ทันสมัยและเหมาะสม ให้อบต.ชลคราม พิจารณาทบทวน
ปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอบต.ชลคราม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ตามความ
เหมาะสมทุกปี ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๔๔

ภาคผนวก

บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่าย
ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

ที่	ชื่อหน่วยงาน	วิทยุสื่อสาร		หมายเลขโทรศัพท์	
		นามเรียกขาน	ความถี่	โทรศัพท์	โทรสาร
๑	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม	ชลคราม	๑๖๒.๑๕๐	๐๘๑-๓๙๗๕๕๕๗	๐๗๗-๓๔๗-๐๐๑
๒	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม			๐๘๑-๙๕๘-๒๑๔๐	๐๗๗-๓๔๗-๐๐๑
๓	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม			๐๘๕-๗๙๕-๐๐๐๑	๐๗๗-๓๔๗-๐๐๑
๔	นายอำเภอดอนสัก			๐๘๑-๘๖๗-๕๕๐๘	๐๗-๓๗๑-๔๓๗
๕	ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง			๐๖๓-๙๐๓-๕๐๙๘	๐๗๗-๓๗๑-๔๓๗
๖	ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายทะเบียนและบัตร			๐๖๓-๙๐๓-๕๐๓๔	๐๗๗-๓๗๑-๐๙๗
๗	ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายความมั่นคง			๐๖๓-๙๐๓-๕๐๕๑	๐๗๗-๓๗๑-๐๘๗
๘	นายก อบต.ไชยคราม พื้นที่ข้างเคียง			๐๖๒-๓๙๒-๙๘๒๙	๐๗๗-๙๓๔-๐๓๐
๙	รองนายก อบต. ไชยคราม พื้นที่ข้างเคียง			๐๘๕-๖๔๑-๖๘๙๗	๐๗๗-๙๓๔-๐๓๐
๑๐	ท้องถิ่นอำเภอดอนสัก			๐๘๑-๗๓๗-๘๒๒๐	๐๗๗๓๗๑-๔๓๗
๑๑	ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรดอนสัก			๐๗๗-๓๗๑-๔๔๓	๐๗๗-๓๗๑-๔๔๓
๑๒	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลดอนสัก			๐๗๗-๓๗๑-๑๗๙	๐๗๗-๓๗๑-๑๗๙
๑๓	สาธารณสุขอำเภอดอนสัก			๐๗๗-๓๗๑-๔๙๒	๐๗๗-๓๗๑-๔๙๒
๑๔	พัฒนาการอำเภอดอนสัก			๐๗๗-๓๗๑-๐๘๙	๐๗๗-๓๗๑-๐๘๙
๑๕	เกษตรอำเภอดอนสัก			๐๗๗-๓๗๑-๐๗๕	๐๗๗-๓๗๑-๐๗๕
๑๖	ปศุสัตว์อำเภอดอนสัก			๐๘๑-๙๕๘-๒๖๖๐	
๑๗	ประมงอำเภอดอนสัก			๐๙๓-๖๖๐-๘๗๕๖	
๑๘	หัวหน้าสำนักงาน ป.ภ. สาขา.....(ถ้ามี)				
๑๙	มูลนิธิ/องค์การสาธารณกุศล				
๒๐	อื่นๆ (ตามความเหมาะสม)				

บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่าย
ในเขตจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่	ชื่อหน่วยงาน	วิทยุสื่อสาร		หมายเลขโทรศัพท์	
		นามเรียกขาน	ความถี่	โทรศัพท์	โทรสาร
๑	ผู้ว่าราชการจังหวัด			๐๗๗-๒๘๕-๙๙๐	๐๗๗-๒๘๕-๙๙๐
๒	รองผู้ว่าราชการจังหวัด			๐๗๗-๒๗๒-๑๙๐	๐๗๗-๒๗๒-๑๙๐
๓	รองผู้ว่าราชการจังหวัด			๐๘๙-๒๐๓-๕๐๘๕	๐๗๗-๒๘๗-๘๓๘
๔	ผู้บังคับการหน่วยทหารในพื้นที่				
๕	ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัด			๐๘๑-๘๓๒-๕๙๘๕	๐๗๗-๒๗๓-๕๙๖
๖	ปลัดจังหวัด			๐๗๗-๒๒๒-๕๗๐	๐๗๗-๒๒๒-๕๗๐
๗	หัวหน้าสำนักงานจังหวัด			๐๘๙-๒๐๓-๕๓๘๘	๐๗๗-๒๗๒-๙๒๖
๘	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด			๐๘๙-๙๒๔-๒๗๙๙	๐๗๗-๒๒๒-๒๐๑
๙	รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด			๐๘๑-๕๙๗-๘๘๘๘	๐๗๗-๒๒๒-๒๐๑
๑๐	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด			๐๘๙-๗๓๓-๘๒๖๖	๐๗๗-๒๘๕-๑๑๐
๑๑	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด			๐๘๑-๘๙๔-๙๗๖๗	๐๗๗-๒๘๑-๒๖๓
๑๒	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด			๐๙๒-๒๒๓-๑๔๙๑	๐๗๗-๒๗๓-๙๓๖
๑๓	ที่ดินจังหวัด			๐๘๑-๓๙๖-๗๖๖๖	๐๗๗-๒๐๖-๙๑๖
๑๔	ท้องถิ่นจังหวัด			๐๗๗-๒๗๒-๒๑๘	๐๗๗-๒๗๒-๒๑๘
๑๕	พัฒนาการจังหวัด			๐๘๔-๘๗๔-๐๖๐๗	๐๗๗-๒๗๒-๕๕๘
๑๖	หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด			๐๘๙-๙๖๙-๖๘๐๖	๐๗๗-๒๗๕-๕๕๑
๑๗	ประชาสัมพันธ์จังหวัด			๐๙๒-๒๔๖-๘๓๖๓	๐๗๗-๒๘๓-๙๗๐
๑๘	ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด			๐๘๑-๗๕๒-๐๙๖๙	๐๗๗-๒๘๗-๑๕๖
๑๙	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี			๐๘๑-๘๙๘-๒๘๐๐	๐๗๗-๙๑๕-๖๔๒
๒๐	ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสุราษฎร์ธานี			๐๘๑-๗๓๗-๙๖๔๓	๐๗๗-๒๘๙-๐๓๘
๒๑	ผู้จัดการประปาส่วนภูมิภาค เขต ๔ สฎ.			๐๘๑-๙๓๑-๖๕๕๒	๐๗๗-๒๐๐-๘๒๑
๒๒	ผู้อำนวยการโครงการชลประทานจ.สฎ.			๐๘๖-๖๘๒-๒๒๙๙	๐๗๗-๒๑๑-๖๑๖
๒๓	อุตุนิยมหาวิทยาลัยสุราษฎร์ธานี			๐๘๙-๒๙๓-๓๕๖๖	๐๗๗-๔๔๑-๑๒๗
๒๔	อื่นๆ (ตามความเหมาะสม)				

บัญชีรายชื่ออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน/OTOS
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์ ติดต่อ
๑	นายสมโชค อินทร์แก้ว	อปพร.	๑ ม.๖	๐๘๑-๘๙๕-๗๕๑๐
๒	นางพรทิพย์ หิตเพ็ง	อปพร.	๘๗ ม.๓	๐๘๑-๙๕๕-๒๑๔๐
๓	นายประพาสน์ ศรีทองกุล	กำนันตำบลชลคราม	ม.๔	๐๘๑-๘๙๔-๒๗๙๔
๔	นายไพโรจน์ นาคแป้น	อปพร.	๑๑๗ ม.๔	๐๘๒-๘๓๑-๔๓๔๐
๕	นายชัยภูมิ วิชัยดิษฐ	อปพร.	ม.๑	๐๘๒-๔๒๒-๑๙๔๙
๖	นายชูศักดิ์ นาคนวล	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑	ม.๑	๐๙๕-๐๘๙-๗๗๗๖
๗	นายวิชัย ปลอดสุวรรณ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑	ม.๑	๐๖๓-๘๓๕-๙๒๓๗
๘	นายเชาวลิตร์ รัตนราช	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒	ม.๒	๐๙๙-๖๖๘-๘๓๐๙
๙	นายปรากฏ รัตน์	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓	ม.๓	๐๘๕-๐๖๑-๓๐๑๙
๑๐	นายเกรียงศักดิ์ คล้ายโสม	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕	๒๖/๓ ม.๕	๐๘๐-๕๒๔-๐๕๐๑
๑๑	นายเจษฎา หมื่นแสน	ส.อบต.หมู่ที่ ๖	๒๙ ม.๖	๐๘๙-๒๙๒-๙๓๒๘
๑๒	นางสายใจ จันโสม	อปพร.	ม.๖	๐๘๙-๕๙๓-๖๑๑๘
๑๓	นายกิตติศักดิ์ กลิ่นพริก	ส.อบต.หมู่ที่ ๔	๖๘/๒ ม.๔	๐๙๘-๗๑๕-๒๐๙๔
๑๔	นายพิมล ชูพยัคฆ์	ส.อบต.หมู่ที่ ๔	ม.๔	๐๘๘-๓๘๖-๗๗๒๖
๑๕	นายสุรเดช ช่วงชุม	อปพร.	๙๖ ม.๔	๐๘๒-๘๓๑-๔๓๔๐
๑๖	นายเรืองศักดิ์ พูลประเสริฐ	อปพร.	ม.๔	๐๘๙-๗๒๓-๐๘๐๗
๑๗	นายธนกร แก้วมณี	อปพร.	ม.๔	๐๙๕-๐๘๓-๙๘๘๘
๑๘	นายโกมล ชูมี	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕	ม.๕	๐๘๖-๙๕๐-๐๓๘๕
๑๙	นายธีรเทพ นวลมุสิก	อปพร.	๔๐ ม.๕	๐๘๓-๓๙๕-๓๒๗๓
๒๐	นายกันตพัฒน์ เมื่องเกิด	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒	ม.๒	๐๘๕-๗๙๓-๐๕๒๘
๒๑	นายบรรเจิด ศรีพัฒน์	ส.อบต.หมู่ที่ ๒	ม.๒	๐๘๕-๓๘๙-๘๑๙๘
๒๒	นายชาวยรัตน์ แก้วมรกต	อปพร.	๕๒/๒ ม.๔	๐๘๖-๙๕๐-๐๗๓๐
๒๓	นายประยูร ไชยจันทร์	อปพร.	๔๒/๔ ม.๔	๐๖๑-๒๙๑๑๘๘๑
๒๔	นายจำลอง เกษสกุล	ส.อบต.หมู่ที่ ๓	๑๑๑/๒ ม.๓	๐๙๓-๖๐๔๒๕๙๑
๒๕	นายอนุสรณ์ หอมเจริญ	สารวัตรกำนัน	๑๓๙/๗ ม.๑	๐๖๕-๖๔๗๙๒๗๘
๒๖	นายรังสรรค์ จิวประดิษฐ์กุล	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑	๑๔๑/๔ ม.๑	๐๙๕-๐๗๒๕๖๐๙
๒๗	นายเสกสรร เกลี้ยงคลัง	อปพร.	๒๘ ม.๖	๐๖๓-๕๙๕๓๔๒๘
๒๘	นายศตวรรษ งามวิสัย	อปพร.	๖๗ ม.๖	๐๖๕-๓๕๔๗๒๐๖
๒๙	นายศราวุธ สัจจาลเพ็ชร	อปพร.	๑๒๕/๑ ม.๓	๐๖๒-๔๖๓๙๙๒๙
๓๐	นางสุดารัตน์ สุขวรรณ	อปพร.	๖๕/๑ ม.๔	๐๘๗-๙๓๔๓๑๙๙
๒๑	นายบุญส่ง เฉลิมทรง	อปพร.	๑/๒ ม.๒	๐๘๙-๙๗๐๗๕๒๘
๓๒	นายศุภชัย จันทร์พัฒน์	อปพร.	ม.๔	๐๘๒-๔๑๗๑๖๖๙

บัญชีรายชื่ออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน/OTOS
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์ ติดต่อ
๓๓	นายอุดร เดชไกรทอง	ส.อบต.หมู่ที่ ๕	ม.๕	๐๘๑-๗๑๙๔๓๙๙
๓๔	นายชัยพร ชนะภักดี	อปพร.	๑๐/๒ ม.๖	๐๙๘-๖๗๓๗๘๔๒
๓๕	นายอัครพล นุ้ยน้อย	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔	๘๐/๑ ม.๔	๐๘๔-๔๔๒๐๒๒๘
๓๖	นายบุญเลิศ ชำนิหอม	ส.อบต.หมู่ที่ ๓	๖๒/๑ ม.๓	๐๖๑-๑๘๔๑๕๓๘
๓๗	นายวัชรินทร์ นุ้ยน้อย	อปพร.	๕๒/๓ ม.๔	๐๘๔-๖๒๕๗๑๒๖
๓๘	นายสิทธิพร ชื่นชม	อปพร.	๕ ม.๔	๐๙๐-๑๖๕๔๙๐๗
๓๙	นายสำเร็จ ศรีอภัย	อปพร.	๔๒ ม.๔	๐๙๓-๖๒๓๖๑๕๐
๔๐	นายพงษ์พิชิต ช่างสุวรรณ	อปพร.	๖๔/๑ ม.๖	๐๘๗-๘๘๑๒๒๓๗
๔๑	นายฉัตรชัย นวลน้อย	อปพร.	๖๘ ม.๔	๐๘๔-๓๑๓๔๕๔๓
๔๒	นายชนะ ถนอม	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕	๑๙ ม.๕	๐๙๓-๑๗๕๙๓๑๔
๔๓	นายเลิศเชาว์ ศรีพัฒน์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒	๒๔/๑ ม.๒	๐๙๙-๖๖๘๘๓๐๙
๔๔	นายวุฒิชัย ชูมี	อปพร.	๕๗/๔ ม.๒	๐๘๕-๔๔๘๐๙๒๒
๔๕	นางสาวอรอุมา แซ่เต็ง	อปพร.	๗๔ ม.๔	
๔๖	นายวิทย์ยุทธ์ แซ่ฮี้	อปพร.	๔ ม.๒	๐๘๓-๕๐๖๘๘๘๙
๔๗	นายชาคริต วิชัยดิษฐ์	อปพร.	ม.๑	
๔๘	นายทิวา นุ้ยบุตร	อปพร.	๕๗/๑ ม.๒	๐๘๑-๕๓๙๔๙๘๐
๔๙	นายสมเนตร อินทร์เมือง	อปพร.	๖/๓ ม.๕	๐๘๓-๕๕๐๒๑๐๑
๕๐	นายกิตติศักดิ์ พวงพันธ์ศักดิ์	อปพร.	ม.๖	
๕๑	นายวิสุทธิ์ นุ้ยบุตร	ส.อบต.หมู่ที่ ๒	๕๗/๔ ม.๒	
๕๒	นายชูชัย กระสายศรี	อปพร.	ม.๒	
๕๓	นายสุวรรณ คงโอ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓	๙๗ ม.๓	๐๙๓-๖๗๑๘๒๔๖
๕๔	นายสมเชาว์ ยวนเกิด	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓	๑๓๕/๑ ม.๓	๐๙๘-๗๑๔๓๖๑๙
๕๕	นางสาววริศรา พ่วงขำ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑	ม.๑	๐๘๑-๙๗๙๗๖๐๑
๕๖	นายปิยวัฒน์ ชายเมฆ	อปพร.	๕๒/๑ ม.๔	
๕๗	นายสามารถ งามวิสัย	อปพร.	๑๓๔ ม.๕	๐๘๓-๕๘๔๔๓๘๐
๕๘	นางหนูฝัน แสงอรุณ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕	๘ ม.๕	๐๘๖-๙๕๑๓๐๗๕

ภาคผนวก ค

บัญชีรายชื่อเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้รับการแต่งตั้ง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์ ติดต่อ
๑	นางสาวจิราพร สันติเวสรัตน์	รองปลัดอบต.ชลคราม	อบต.ชลคราม	๐๘๕-๘๖๘-๔๙๐๑
๒	นางรัชณี นวลวัฒน์	ผู้อำนวยการกองคลัง		๐๘๗-๓๘๐-๖๗๘๓
๓	นายวิทย์ยุทธ์ แซ่ยี่	นายช่างอาวุโส		๐๘๓-๕๐๖-๘๘๘๙
๔	นางอมรรัตน์ เรืองศรี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ		๐๘๓-๕๐๖-๘๘๘๙
๕	นางสาวสุนีย์ บุญราช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		๐๘๗-๔๖๗-๘๘๙๕
๖	นายปิยวัฒน์ ชายเมฆ	หัวหน้าสำนักปลัด		๐๘๖-๒๗๐-๘๖๒๔
๗	นางจิราพร ใจรังษี	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		๐๘๔-๗๔๖-๓๘๖๙
๘	นางสาวสุนันทา จันทร์สว่าง	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ		๐๘๙-๕๙๒-๖๒๕๒
๙	นางปราณี จิวประดิษฐกุล	ครู ค.ศ.๑		๐๙๓-๖๖๒-๒๑๕๙
๑๐	นางสาวจรรยา รักษุติธรรม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		๐๘๙-๖๔๙-๒๒๔๘
๑๑	นางพีรญา พวงนุ้ย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๐๘๙-๙๗๐-๕๕๑๔
๑๒	นางสาวจันทร์ทิพย์ แข่งขัน	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก		๐๘๕-๑๗๖-๙๐๑๖
๑๓	นายทิวา นุ้ยบุตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		๐๘๐-๐๔๕-๙๔๐๒
๑๔	นางสาวชนิตา ปลอดภัย	ผู้ดูแลเด็ก		๐๘๙-๖๕๒-๒๕๔๐
๑๕	นางสาวสุนิสา สุพัฒน์กุล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๐๙๔-๐๐๗-๔๗๗๙
๑๖	นายพงษ์ชิต ช่างสุวรรณ	คนงานทั่วไป		๐๘๗-๘๘๑-๒๒๓๗
๑๗	นายสิทธิพร ชื่นชม	คนงานทั่วไป		๐๙๐-๑๖๕-๔๙๐๗
๑๘	นายกิตติศักดิ์ พวงพันธ์ศักดิ์	คนงานทั่วไป		๐๖๓-๐๙๗-๐๘๒๒
๑๙	นายฉัตรชัย นวลน้อย	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ		๐๘๒-๘๐๐-๓๙๓๖
๒๐	นายประยูร ไชยจันทร์	พนักงานขับรถยนต์		๐๖๑-๒๙๑-๑๘๘๑

บัญชีรายชื่อองค์การสาธารณกุศล ในพื้นที่ อบต.ชลคราม

ลำดับที่	อำเภอ	ตำบล	ชื่อองค์การสาธารณกุศล	เครื่องมือ/ เครื่องจักร/ ยานพาหนะ	ความชำนาญ	หมายเลข โทรศัพท์
๑			มูลนิธิกุ๊กภัย.....	รถเครื่องช่วย หายใจพร้อม อุปกรณ์	การค้นหา ผู้ประสบภัยทาง น้ำ	
๒			มูลนิธิกุ๊กภัย.....	รถเครื่องกำเนิด ไฟฟ้า	การเคลื่อนย้าย ผู้ประสบภัยใน อาคารสูง	
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						
๑๑						
๑๒						
๑๓						
๑๔						
๑๕						
๑๖						
๑๗						
๑๘						
๑๙						
๒๐						

บัญชีรายชื่อบุคคลที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก

เด็ก

รายชื่อเด็กที่มีอายุ ๐-๑๔ ปี ในเขตพื้นที่ตำบลชลคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี

หมู่ที่ ๑ บ้านพอด

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ที่อยู่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ
๑.	ด.ญ.อติติญา เพชรรัตน์	๑๐๕/๑	๑๑๐๔๒๐๐๘๕๘๕๕๓	๖
๒.	ด.ช.ภัทรพล เพชรรัตน์	๑๐๕/๑	๑๘๔๐๒๐๑๒๗๒๑๖๕	๑๔
๓.	ด.ญ.ณัฐทินี พ่วงขำ	๑๐๗	๑๘๔๐๒๐๑๒๙๙๑๒๘	๑๒
๔.	ด.ญ.จิตบุศ พ่วงขำ	๑๐๗/๑	๑๘๔๙๙๐๑๘๑๔๖๕๑	๑๒
๕.	ด.ช.วิชญ เหล่าสกุลไกร	๑๒๖	๑๘๐๙๘๐๐๒๓๗๔๒๐	๑๒
๖.	ด.ญ.ฐิติชญา หอมเจริญ		๑๘๔๐๒๐๑๓๔๗๗๔๒	๕
๗.	ด.ญ.ฐิติญาภรณ์ หอมเจริญ	๑๓๙/๓	๑๘๔๐๒๐๑๓๒๔๔๔๑	๙
๘.	ด.ญ.ปาไลตา หอมเจริญ	๑๓๙/๕	๑๘๔๐๒๐๑๓๑๔๙๖๘	๑๐
๙.	ด.ญ.นลินนิภา ชารีโท	๑๔๑/๑	๑๘๔๙๙๐๑๗๖๓๐๖๒	๑๓
๑๐.	ด.ญ.พลอยปภัส จิวประดิษฐกุล	๑๔๑/๔	๑๘๔๙๙๐๒๗๘๗๔๕๓	๑
๑๑.	ด.ญ.มนัสชญา ไรยอุตรระ	๑๔๕	๑๗๔๙๘๐๐๕๗๖๙๑๘	๖
๑๒.	ด.ช.ณัฐพงศ์ พวงแก้ว	๑๕๐	๑๘๔๙๙๐๒๗๒๕๓๓๔	๒
๑๓.	ด.ญ.ชญาดา พวงแก้ว	๑๕๐	๑๘๔๙๙๐๒๐๗๔๕๕๖	๙
๑๔.	ด.ญ.กชกร พวงแก้ว	๑๕๐	๑๘๔๐๒๐๑๓๐๓๘๗๗	๑๑
๑๕.	ด.ช.ชนาสิน อินทร์แก้ว	๑๗๖/๑	๑๘๔๙๙๐๒๕๒๓๗๕๘	๔
๑๖.	ด.ช.กรวิชญ นิมมา	๑๗๖/๒	๑๘๔๐๒๐๑๒๘๕๑๖๐	๑๓
๑๗.	ด.ญ.จุฑามาศ ประพฤติธรรม	๑๗๗/๒	๑๘๔๐๒๐๑๓๔๘๖๕๐	๕
๑๘.	ด.ช.นवल ทองฉาย	๑๗๗/๓	๑๘๔๐๒๐๑๒๙๓๙๙๕	๑๒
๑๙.	ด.ช.ธนภุช ทองรอด	๑๗๙/๑	๑๘๔๙๙๐๒๖๗๒๕๙๑	๓
๒๐.	ด.ช.กิตติคุณ ทองอ่อน	๑๘	๑๘๔๙๙๐๒๘๓๙๓๕๖	๐
๒๑.	ด.ญ.พิชญธิดา ทองอ่อน	๑๘	๑๘๔๙๙๐๒๐๗๙๑๙๐	๙
๒๒.	ด.ช.วรินทร์ธร พรหมเลิศ	๑๘๐/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๖๑๐๕๒	๓
๒๓.	ด.ญ.พรลภัส เกลี้ยงเกลา	๑๘๑	๑๘๔๙๙๐๒๗๑๓๕๖๕	๒
๒๔.	ด.ญ.จิตติพัทธ์ เกลี้ยงเกลา	๑๘๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๕๐๒๙๘	๔
๒๕.	ด.ช.รัฐภูมิ เกลี้ยงเกลา	๑๘๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๓๘๘๙๑	๖
๒๖.	ด.ช.จิรายุ เพชรชลคราม	๑๘๖	๑๘๔๙๙๐๒๕๔๐๘๖๕	๔
๒๗.	ด.ญ.นิธินาฏ จันทร์หุ่่น		๑๘๔๙๙๐๑๙๙๙๐๖๖	๑๐
๒๘.	ด.ญ.ธารรัตน์ พรหมรัตน์	๑๙๔	๑๘๔๙๙๐๒๒๗๔๕๗๐	๗
๒๙.	ด.ญ.สโรชา ทองอ่อน	๒๐๒/๑	๑๘๔๙๙๐๒๑๗๑๘๘๖	๘
๓๐.	ด.ช.รัฐภูมิ โสมล		๑๘๔๙๙๐๑๙๙๗๕๒๗	๑๐
๓๑.	ด.ช.ณัฐกิตต์ มีศรี		๑๘๖๐๔๐๑๒๗๗๖๑๖	๑๒
๓๒.	ด.ช.อภิสิทธิ์ ไตรนามคม	๒๓๒	๑๘๔๙๙๐๒๒๗๒๖๒๓	๗
๓๓.	ด.ช.ธนกร ไตรนามคม	๒๓๒	๑๘๔๙๙๐๑๙๕๗๔๘๗	๑๑
๓๔.	ด.ช.ภาณุวัฒน์ คงสุทธิ	๓๓	๑๘๔๐๒๐๑๒๘๑๔๖๖	๙
๓๕.	ด.ญ.ธัญรัตน์ ปลอดภัย		๑๘๔๐๒๐๑๒๗๓๗๖๕	๑๔

รายชื่อเด็กที่มีอายุ ๐-๑๔ ปี ในเขตพื้นที่ตำบลชลคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี
หมู่ที่ ๑ บ้านพอด

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ที่อยู่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ
๓๖.	ด.ช.ณัฐภูมิ พลชา	๔๖	๑๘๔๐๒๐๑๓๓๕๖๒๑	๗
๓๗.	ด.ช.อณูภาพ ศรีสร้อย	๕๖	๑๘๔๐๒๐๑๒๗๙๙๐๙	๑๓
๓๘.	ด.ญ.พิชฌากร แก้วเพชร	๖๐/๔	๑๑๐๓๔๐๐๒๘๗๗๙๐	๕
๓๙.	ด.ช.วสุธร วิชัยดิษฐ์	๖๐/๕	๑๘๔๙๙๐๑๙๘๗๘๓๑	๑๐
๔๐.	ด.ญ.เบญจมาศ วิชัยดิษฐ์	๖๐/๕	๑๘๔๙๙๐๑๘๑๙๐๘๔	๑๒
๔๑.	ด.ช.วสิษฐ์พล วิชัยดิษฐ์	๖๐/๗	๑๘๔๙๙๐๒๕๙๒๑๙๙	๔
๔๒.	ด.ญ.สุทัตตา วิชัยดิษฐ์	๖๐/๗	๑๘๔๐๒๐๑๒๘๗๘๓๔	๑๒
๔๓.	ด.ญ.พุทธิดา ศรีแสง	๑๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๐๑๙๘๐	๑๑
๔๔.	ด.ญ.อรรัมภา พรหมโกฏี	๗	๑๘๔๐๒๐๑๓๑๙๒๒๖	๙
๔๕.	ด.ญ.อารดา พรหมโกฏี	๗	๑๘๔๐๒๐๑๒๙๙๐๐๔	๑๒
๔๖.	ด.ช.ภริรัช นุ่นสังข์	๗	๑๘๔๙๙๐๑๘๐๐๗๘๒	๑๒
๔๗.	ด.ญ.บัวชมพู่ วิชัยดิษฐ์	๗๙	๒๘๔๐๒๐๑๐๔๒๙๒๓	๑๓
๔๘.	ด.ช.ธนภฤต วรรณดา	๗๙/๒	๑๘๔๙๙๐๒๖๙๕๑๔๑	๒
๔๙.	ด.ญ.โสภา วรรณดา	๗๙/๒	๑๘๔๐๒๐๑๓๒๕๕๔๔	๙
๕๐.	ด.ช.สิริวิชญ์ วิชัยดิษฐ์	๘๘	๑๘๔๙๙๐๒๖๙๕๑๔๑	๒
๕๑.	ด.ช.สุติเทพ วงษ์เวียง	๙๕	๑๘๔๐๒๐๑๓๒๕๕๔๔	๙
๕๒.	ด.ช.เพชรพล สุวรรณบุผา	๙๖/๑	๑๑๐๓๗๐๓๙๘๑๓๓๑	๑๓
๕๓.	ด.ญ.สุจิตรา สุวรรณบุผา	๙๖/๑	๑๘๔๙๙๐๒๗๔๖๒๓๔	๒
๕๔.	ด.ญ.นิชิตา ธงไชย	๙๖/๒	๑๘๔๙๙๐๒๑๑๕๕๔๑	๘
๕๕.	ด.ญ.นุชวรา บารมีรุ่งเรือง	๙๖/๒	๑๘๔๙๙๐๑๗๑๒๕๕๑	๑๔
๕๖.	ด.ช.อัสนี(ทีปกร) บารมีรุ่งเรือง	๙๖/๒	๑๘๔๙๙๐๒๗๑๐๕๐๗	๒
๕๗.	ด.ช.ธีรวัฒน์ วิชัยดิษฐ์	๓๑๔	๑๘๔๙๙๐๒๑๗๖๑๓๖	๘
๕๙.	ด.ช.พงษ์พัฒน์ วิชัยดิษฐ์	๖๐/๖	๑๘๔๙๙๐๑๗๙๒๓๖๔	๑๓
๖๐.	ด.ช.กรวิชญ์ ไรยอูตระกูล	๑๓๙/๘	๑๘๓๙๙๐๒๓๒๒๘๑๗	๒
๖๑.	ด.ญ.เบญญาภา ไรยอูตระกูล	๑๓๙/๘	๑๘๓๙๘๐๐๐๕๒๓๙๐	๖
๖๒.	ด.ช.ปารามศ อินทร์แก้ว	๑๗๗/๔	๑๘๔๙๙๐๒๓๘๒๘๒๘	๕
๖๓.	ด.ญ.จันทร์ทิมาพร เพชรชลคราม	๑๔๐	๑๘๖๐๕๐๐๑๓๓๔๘๕	๗
๖๔.	ด.ญ.ณัฐพร ศิวยพรหมณ์	๑๗๙/๒	๑๘๔๙๙๐๒๕๑๙๑๐๖	๕
๖๕.	ด.ญ.ณัฐกฤตา ศิวยพรหมณ์	๑๗๙/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๑๐๐๓๒	๑๑
๖๖.	ด.ญ.ปิยะนัส ทองรอด	๑๗๙/๒	๑๘๔๐๒๐๑๓๖๐๖๘๔	๓
๖๗.	ด.ญ.จันทร์จิรา จันทร์ก๊ก	๒๘/๓	๑๘๔๐๒๐๑๓๔๕๒๕๑	๕
๖๘.	ด.ช.วรวิฑูมิ คอกสี	๑๒/๓	๑๘๔๐๒๐๑๒๘๒๗๘๑	๑๓
๖๙.	ด.ญ.พีรชยา เพิ่งเพชร	๑๔	๑๘๔๙๙๐๒๔๖๗๑๗๓	๕
๗๐.	ด.ญ.ณัฐชยา เพิ่งเพชร	๑๔	๑๘๔๙๙๐๒๕๙๘๓๔๕	๔

รายชื่อเด็กที่มีอายุ ๐-๑๔ ปี ในเขตพื้นที่ตำบลชลคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี
 หมู่ที่ ๒ บ้านครามล่าง

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ที่อยู่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ
๗๑	ด.ญ.วันวิสา พรหมอักษร	๑/๒	๑๘๔๙๓๐๐๐๙๔๔๑๗	๑๑
๗๒	ด.ญ.อัษฎิษฐา นวลวัฒน์		๑๘๔๐๒๐๑๓๗๔๐๙๐	๑
๗๓	ด.ช.ปิ่นฉัตร บึงสะพาน	๑๗	๑๘๔๙๙๐๒๕๖๑๐๐๕	๔
๗๔	ด.ช.ภูมิพัฒน์ ทองศรี	๑๙	๑๘๔๙๙๐๑๗๕๔๙๐๐	๑๓
๗๕	ด.ญธนิตา นวลน้อย	๒๓	๑๘๔๙๙๐๒๓๐๐๑๑๒	๗
๗๖	ด.ญ.ณัฐชุตตา รักเมือง		๑๘๔๙๙๐๑๙๖๑๙๑๒	๑๐
๗๗	ด.ช.ณภัทร ช่างนุ้ย	๓๒	๑๘๔๙๔๐๐๐๒๖๑๒๐	๖
๗๘	ด.ช.สุทธิเดช นิมนันท์	๓๘	๑๘๔๙๙๐๒๐๗๓๖๔๗	๙
๗๙	ด.ช.กรวิทย์ ชูช่วย	๓๘	๑๒๕๐๑๐๑๘๔๐๔๕๑	๖
๘๐	ด.ญ.ชญาณิชฐ์ สังขจร	๓๘	๑๘๔๐๒๐๑๓๓๐๖๒๙	๘
๘๑	ด.ช.ธีรวิทย์ แสงขำ	๕๕	๑๘๔๐๒๐๑๒๙๔๑๗๗	๑๒
๘๒	ด.ช.กวิน ปล้องไพรย์	๕๕	๑๘๔๙๙๐๒๘๖๒๘๙๗	๐
๘๓	ด.ญ.เกวลิน แก้วโชติ	๕๗/๔	๑๘๔๐๒๐๑๓๕๗๗๑๓	๓
๘๔	ด.ช.เขมินทร์ น้อยบุตร	๕๗/๔	๑๘๔๐๒๐๑๓๐๘๑๗๘	๑๑
๘๕	ด.ญ.ปวีณรัตน์ น้อยบุตร	๖๑/๑	๑๘๔๐๒๐๑๑๒๘๖๖๖๐	๑๓
๘๖	ด.ช.ปิยนุร เกิดคุหา	๗๐	๑๘๔๙๙๐๒๓๓๖๖๗๒	๖
๘๗	ด.ญ.ปาลิตา อรัญใสว	๗๔/๑	๑๘๔๙๔๐๐๐๑๖๐๗๘	๑๑
๘๘	ด.ช.เตชินท์ บุญฉิม	๗๔/๑	๑๘๔๐๒๐๒๓๖๗๔๑๗	๒
๘๙	ด.ช.นฤเทพ จันทร์กีก	๒๘/๓	๑๘๔๐๒๐๑๓๖๔๕๕๑๑	๒
๙๐	ด.ญ.นัฐนิชา สุขเกษม	๗๔/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๔๕๒๕๑	๕
๙๑	ด.ช.ณัฐกร สุขเกษม	๗๔/๑	๑๘๔๙๓๐๐๑๒๔๐๓๑	๙
๙๒	ด.ช.ณัฐพงศ์ สุขเกษม	๗๕/๑	๑๓๘๐๕๐๐๐๐๒๔๓๑	๗
๙๓	ด.ญ.ชนากานต์ บุญฉิม	๗๕/๑	๑๘๔๙๙๐๒๓๗๘๖๗	๖
๙๔	ด.ญ.สุนิสา บัวแก้ว	๗๕/๑	๑๘๔๙๙๐๑๗๙๐๕๖๖	๑๓
๙๕	ด.ช.ธนภุต สังข์มณี	๗๙/๑	๑๘๔๙๙๐๒๗๓๔๒๑๐	๒
๙๖	ด.ช.อาทิตย์วราห์ โกเมศ	๗๕/๑	๑๘๔๙๙๐๒๒๒๐๘๕๒	๘
๙๗	ด.ญ.สุชาสินี สังข์มณี	๗๕/๑	๑๘๔๐๒๐๑๒๘๙๐๓๓	๑๓
๙๘	ด.ช.ธนศิลป์ ศรีทองกุล	๗๙/๑	๑๘๔๙๔๐๐๐๐๙๕๕๑	๑๔
๙๙	ด.ช.ศิริชัย ศรีทองกุล	๘/๑	๑๘๔๙๔๐๐๐๑๓๘๙๓	๑๒
๑๐๐	ด.ญ.อารยา รักษากิจ	๙๑	๑๘๑๐๔๑๒๗๒๙๔๑	๖
๑๐๑	ด.ญ.ภัททิยา ชื่นบุญเชิด	๙๖	๑๘๔๙๙๐๒๘๐๙๑๗๑	๑
๑๐๒	ด.ช.กิตติธัช รัตนราช	๖๙/๒	๑๘๔๙๙๐๒๓๐๐๕๙๗	๗
๑๐๓	ด.ญ.อริษา ใจดี	๘๓/๑	๑๘๔๙๙๐๑๘๖๗๑๗๘	๑๒
๑๐๔	ด.ช.อัศวินท์ สดรุง	๘๓/๑	๑๘๔๐๒๑๓๗๖๕๗๒	๑

รายชื่อเด็กที่มีอายุ ๐-๑๔ ปี ในเขตพื้นที่ตำบลชลคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี
หมู่ที่ ๒ บ้านครามล่าง

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ที่อยู่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ
๑๐๕	ด.ช.นนทกร สดรุง	๘๓/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๓๐๔๗๕	๘
๑๐๖	ด.ช.อนุพงศ์ สดรุง	๘๓/๒	๑๘๔๐๒๐๑๓๑๓๑๔๘	๑๐
๑๐๗	ด.ญ.สุนิสา ชุมพงศ์	๘๓/๒	๑๘๔๐๒๐๑๓๖๕๗๖๗	๒
๑๐๘	ด.ช.สุกฤษฎี ชุมพงศ์	๘๓/๒	๑๘๔๙๙๐๒๓๐๙๗๐๕	๗

รายชื่อเด็กที่มีอายุ ๐-๑๔ ปี ในเขตพื้นที่ตำบลชลคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี
หมู่ที่ ๓ บ้านดอนเกลี้ยง

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ที่อยู่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ
๑๐๙	ด.ช.ธีรพล จิวประดิษฐ์กุล	๑๒๒	๑๘๔๘๔๐๐๐๑๑๖๖๑	๑๒
๑๑๐	ด.ญ.สลิลทิพย์ พูลเกษม	๑๐๕	๑๘๔๙๙๐๒๒๐๖๓๘๘	๘
๑๑๑	ด.ช.ภานุกร น้อยบุตร	๑๐๘	๑๘๐๙๙๐๒๔๔๔๒๖๒	๑๑
๑๑๒	ด.ช.กฤษฎา เหล่ากอ	๑๐๘	๑๘๔๐๒๐๑๓๐๒๒๕๑	๑๑
๑๑๓	ด.ช.กิตติศักดิ์ โสมขุนทอง	๑๑๑	๑๘๔๙๙๐๒๓๖๔๒๐๐	๖
๑๑๔	ด.ช.ธนากร พัฒกรด	๑๒๕	๑๘๔๐๒๐๑๒๙๘๕๖๓	๑๒
๑๑๕	ด.ญ.ศศิกานต์ รักษ์ช่วย	๑๒๕/๒	๑๘๔๐๒๐๑๒๗๓๘๕๔	๑๔
๑๑๖	ด.ญ.ปิยะพร ถนนแก้ว	๑๓๖	๑๘๔๐๒๐๑๓๓๖๗๑๖	๗
๑๑๗	ด.ญ.การะเกด ถนนแก้ว	๑๓๖	๑๘๔๐๒๐๑๓๐๗๕๔๖	๑๑
๑๑๘	ด.ญ.ชนิษฐา ชื่นบุญเชิด	๑๓๖	๑๘๔๐๒๐๑๓๑๑๔๓๐๕	๑๐
๑๑๙	ด.ญ.อรินดา พราหมณ์มณี	๖๑	๑๘๔๐๒๐๑๑๓๘๕๕๓๒	๐
๑๒๐	ด.ญ.ปาริฉัตร กลิ่นขจร	๗๑	๑๘๔๙๙๐๒๕๕๗๕๓๙	๔
๑๒๑	ด.ญ.กวินทรา รัตนะ	๗๒	๑๘๔๙๙๐๒๗๔๙๘๘๘	๒
๑๒๒	ด.ญ.ศุภานุ สุพรรณ	๘๓	๑๘๔๙๙๐๒๖๘๐๘๙๖	๓
๑๒๓	ด.ช.อติเทพ สุพรรณ	๘๓	๑๘๔๙๙๐๒๓๒๔๒๘๓	๗
๑๒๔	ด.ช.ภาคพงศ์ มากเจริญ	๙๙	๑๘๔๙๙๐๒๔๔๖๕๐๘	๕
๑๒๕	ด.ช.กิตติศักดิ์ เมฆมุสิก	๑๐๕/๑	๑๘๔๙๙๐๒๖๔๘๗๒๕	๓
๑๒๖	ด.ช.ฐณิยะ เมฆมุสิก	๑๐๕/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๑๑๓๑๔	๑๐
๑๒๗	ด.ย.อติมา เมฆมุสิก	๑๐๕/๑	๑๘๔๙๙๐๑๓๗๔๐๔๒๙	๑๓
๑๒๘	ด.ญ.ธันย์ชนก ยวนเกิด	๑๓๕/๑	๑๘๔๐๒๐๑๒๙๕๓๙๔	๑๒
๑๒๙	ด.ช.อภิรักษ์ ยวนเกิด	๑๐๗/๑	๑๘๔๙๙๐๒๔๙๐๑๔๑	๕
๑๓๐	ด.ช.กฤษฎา ชำนิหอม	๖๒/๑	๑๘๔๙๙๐๑๙๔๙๖๒๐	๑๑
๑๓๑	ด.ญ.ปาริตา เพชรเนียม	๖๘/๓	๑๘๔๐๒๐๑๓๖๔๓๘๘	๒
๑๓๒	ด.ญ.พรวิภา แดงคำ	๑๐๗/๒	๑๘๔๙๙๐๒๔๘๔๗๖๑	๕
๑๓๓	ด.ช.สิทธิชัย สมจิต	๑๑๒	๑๘๔๙๙๐๒๑๘๐๗๑๑	๘
๑๓๔	ด.ญ.เกตน์สิริ ศรีทองกุล	๑๑๒	๑๘๔๐๒๐๑๒๗๙๙๑๗	๑๓

รายชื่อเด็กที่มีอายุ ๐-๑๔ ปี ในเขตพื้นที่ตำบลชลคราม อำเภอคอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี
หมู่ที่ ๓ บ้านดอนเกลี้ยง๒

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ที่อยู่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ
๑๓๕	ด.ญ.ยุพารัตน์ สมจิต	๑๑๒	๑๘๔๐๒๐๑๓๐๕๔๔๖	๑๑
๑๓๖	ด.ญ.นริศรา สักวาลเพชร	๑๒๕/๓	๑๘๔๙๙๐๒๓๖๖๘๙๐	๖
๑๓๗	ด.ญ.สาลินี เนตรกลาง	๑๒๖/๑	๑๘๔๐๒๐๑๒๙๖๔๕๕	๑๒
๑๓๘	ด.ช.ชัชฌพงษ์ ทองมี	๙๖/๑	๑๘๔๙๙๐๒๕๐๘๑๐๔	๕
๑๓๙	ด.ช.ธีระศักดิ์ ทองมี	๙๖/๑	๑๘๔๙๙๐๖๙๑๑๕๑	๑๔

รายชื่อเด็กที่มีอายุ ๐-๑๔ ปี ในเขตพื้นที่ตำบลชลคราม อำเภอคอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี
หมู่ที่ ๔ บ้านครามบน

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ที่อยู่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ
๑๔๐	ด.ช.กันตภณ ศรีทองกุล	๙๙	๑๘๔๙๙๐๒๔๔๗๘๕๗	๕
๑๔๑	ด.ญ.อภิชญา ศรีทองกุล	๙๙	๑๘๔๙๙๐๒๑๑๗๒๑๔	๘
๑๔๒	ด.ญ.ศุภรัสมิ์ พร้อมสุวรรณ	๑	๑๘๔๙๙๐๒๑๕๘๘๐๔	๘
๑๔๓	ด.ช.ธนพล พร้อมสุวรรณ	๑	๑๘๔๙๙๐๑๖๐๔๘๓๕	๑๔
๑๔๔	ด.ช.ภูเบศร์ กลิมหอม		๑๘๔๐๒๐๑๒๗๙๓๐๕	๑๔
๑๔๕	ด.ช.อนุวัฒน์ อินกำ	๑๐๘	๑๘๔๐๒๐๑๓๑๙๙๗๘	๙
๑๔๖	ด.ญ.พิมพ์ิศา นุ้ยน้อย	๑๐๓/๒๔๙	๑๘๔๙๙๐๑๘๖๕๕๙๒	๑๒
๑๔๗	ด.ช.วีรภัทร ศิลา	๑๑๐	๑๘๔๐๒๐๑๑๓๕๕๑๑๗	๔
๑๔๘	ด.ช.วรพงษ์ คลอดแคล้ว	๙๙๙	๑๘๔๙๙๐๒๗๐๘๕๕๖	๒
๑๔๙	ด.ญ.อาภัสรา คลอดแคล้ว		๑๘๔๘๔๐๐๑๘๐๐๒๙	๘
๑๕๐	ด.ช.อิทธิกร ชนะภักดี	๑๑๑	๑๘๔๙๙๐๒๕๔๒๑๑๖	๔
๑๕๑	ด.ญ.ศิริพร ชูมี	๑๑๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๓๙๔๖๔	๖
๑๕๒	ด.ช.ธีรติภัทร์ พูลประเสริฐ	๙๙๙	๑๘๔๙๔๐๐๒๖๖๗๗	๕
๑๕๓	ด.ญอลินญา มานะ	๓	๑๘๔๙๙๐๒๗๕๗๐๓	๒
๑๕๔	ด.ช.ธีรภัทร แก้วมณี	๓๗	๑๘๔๙๗๐๑๑๒๗๕๕๕	๑๓
๑๕๕	ด.ญ.นันทชพร พรหมสุทธิ	๔๐	๑๘๔๙๙๐๒๑๑๑๖๙๗	๙
๑๕๖	ด.ญ.ญาณิดา ศรีอภัย		๑๘๔๐๒๐๑๓๕๓๒๖๒	๔
๑๕๗	ด.ช.ชนันท์ธร ไชยจันทร์	๔๒/๒	๑๘๔๙๙๐๒๕๓๘๗๒๑	๔
๑๕๘	ด.ช.อิทธิพัทธ์ แก้วมณี	๔๘	๑๘๔๙๙๐๒๒๑๐๓๖๙	๘
๑๕๙	ด.ช.วรากร แก้วมณี	๔๘	๑๘๔๙๙๐๑๘๕๐๙๖๘	๑๒
๑๖๐	ด.ช.ณัฐพล เพื่อสุวรรณ	๔๙/๑	๑๘๔๙๔๐๐๑๑๓๙๘๒	๑๒
๑๖๑	ด.ช.สรวิชญ์ เพื่อสุวรรณ	๔๙	๑๘๔๐๒๐๑๒๗๗๔๔๒	๑๔
๑๖๒	ด.ญ.กรกนก เพื่อสุวรรณ	๔๙	๑๘๔๐๒๐๑๓๑๖๗๔๐	๑๐
๑๖๓	ด.ช.พรพิพัฒน์ ชื่นชม	๕	๑๘๔๐๒๐๑๓๕๕๕๖	๕
๑๖๓	ด.ช.กิตติธัช ชื่นชม	๕	๑๘๔๙๙๐๒๑๑๒๒๕๙๑	๘

รายชื่อเด็กที่มีอายุ ๐-๑๔ ปี ในเขตพื้นที่ตำบลชลคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี
 หมู่ที่ ๔ บ้านครามบน

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ที่อยู่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ
๑๖๔	ด.ญ.กัณธิชา เจริญศิริ	๗/๒	๑๘๔๙๙๐๒๖๕๔๒๖๗	๓
๑๖๕	ด.ช.เกรียงไกร ชูมี	๖๒	๑๘๔๙๙๐๑๗๑๔๖๓๑	๑๔
๑๖๖	ด.ญ.จุฑาภัส พวงนุ้ย	๖๕	๑๘๔๐๒๐๑๓๔๑๐๐๑	๖
๑๖๗	ด.ช.ชรินทร์ นวลน้อย	๖๘	๑๘๔๙๙๐๑๖๙๔๒๔๙	๑๔
๑๖๘	ด.ญ.นันทน์ภัส คำใหญ่	๖๘/๑	๑๘๔๙๙๐๒๗๘๘๕๘๑	๑
๑๖๙	ด.ญ.นริษา กลิ่นพริก	๖๘/๒	๑๘๔๙๙๐๑๖๖๗๗๘๑	๑๔
๑๗๐	ด.ญ.รชรินทร์ ศรีนวล	๗๑	๑๘๔๙๙๐๒๗๘๘๐๒๑	๑
๑๗๑	ด.ญ.กรชวัล คล้านตัน	๗๓	๑๘๔๐๒๐๑๓๐๘๓๖๔	๑๑
๑๗๒	ด.ช.ณัฐพล รักหวาน	๗๓	๑๘๐๗๘๐๐๑๑๑๕๐๕	๖
๑๗๓	ด.ญ.ณัฐพร รักหวาน	๗๓	๑๘๐๗๘๐๐๑๒๓๑๖๓	๕
๑๗๔	ด.ญ.ผกามาศ เพชรพูน	๗๔	๑๘๐๑๓๐๑๓๒๙๖๔๐	๑๓
๑๗๕	ด.ญ.ธัญญลักษณ์ ด้วงทอง	๗๔	๑๘๒๙๙๐๐๔๕๘๓๓๔	๑
๑๗๖	ด.ญ.พาริตา ไมมาด	๗๖	๑๘๔๐๒๐๑๓๖๔๖๒๑	๒
๑๗๗	ด.ช.กิตติพงศ์ เพชรสุวรรณ	๗๗/๑	๑๘๔๙๙๐๐๑๑๔๖๖	๑๒
๑๗๘	ด.ช.พิพัฒน์พงศ์ ชูมี	๗๙	๑๘๔๐๒๐๑๓๑๙๓๙๑	๙
๑๗๙	ด.ญ.ไอริษา นุ่นน้อย	๘	๑๘๔๙๙๐๑๙๗๐๐๐๙	๑๐
๑๘๐	ด.ช.ธนพล วงศ์อ่วม	๘๘/๑	๑๘๔๙๙๐๑๓๒๒๒๘๘๙	๑๓
๑๘๑	ด.ญ.โชติมา ตันเซ่ง	๘๙	๑๘๔๙๙๐๒๐๖๗๔๔๒	๙
๑๘๒	ด.ญ.จันธิมา สมใจเพ็ง	๙	๑๘๔๘๔๐๐๒๑๑๗๑๒	๕
๑๘๓	ด.ช.ญาณภัทร อุทัยรัตน์	๙๐	๑๘๐๗๘๐๐๑๒๗๒๓๑	๔
๑๘๔	ด.ญ.สุภารัตน์ ศรีสุวรรณ	๙๔	๑๘๔๙๙๐๑๖๘๐๓๗๐	๑๔
๑๘๕	ด.ญ.มินท์มันตา ชูประดิษฐ์	๙๔/๑	๑๘๔๙๙๐๒๗๕๘๖๒	๒
๑๘๖	ด.ญ.ชลฤดี นุ่นอ่อน	๕๑/๒	๑๘๐๙๘๐๐๒๒๓๑๖๐	๑๔
๑๘๗	ด.ญ.สุวิชาดา นุ้ยบุตร	๖๗/๑	๑๘๔๙๙๐๒๓๒๔๖๙๑	๗
๑๘๘	ด.ญ.นันทน์ภัส อุทัยรัตน์	๖๗/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๖๙๒๖๖	๑
๑๘๙	ด.ช.ภูผา อินทร์แก้ว	๖๗/๑	๑๘๔๙๙๐๑๙๙๘๕๔๐	๑๐
๑๙๐	ด.ญ.เสาวลักษณ์ อุทัยรัตน์	๑๑๑/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๐๑๖๔๕	๑๑
๑๙๑	ด.ช.สิทธิชัย คงสวัสดิ์	๑๐๙/๑	๑๘๔๙๙๐๒๐๘๘๑๐๕	๙
๑๙๒	ด.ญ.ปณตพร ชนະดี	๑๐๙/๑	๑๘๔๙๙๐๒๖๙๓๕๕๖	๒
๑๙๓	ด.ญ.ปิยะธิดา ชนະดี	๙/๑	๑๘๔๙๙๐๒๓๐๖๐๘๑	๗
๑๙๔	ด.ญ.ปัญญาวดี ชนະดี	๕๒/๒	๑๘๔๙๙๐๑๖๖๗๑๐๑	๑๔
๑๙๕	ด.ญ.ณัฐภัทร พูลประเสริฐ	๗๔/๒	๑๘๔๙๙๐๒๔๗๐๙๒๑	๕
๑๙๖	ด.ช.กลวัชร แก้วมรกต	๗๔/๒	๑๘๔๙๙๐๑๖๙๒๓๓๕	๑๔
๑๙๗	ด.ญ.กัญญาพัชร ด้วงทอง	๕๘/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๖๓๗๙๙	๒
๑๙๘	ด.ญ.กรรณลดา ด้วงทอง	๑๑๗/๒	๑๘๔๐๒๐๑๓๒๗๕๕๕	๘

รายชื่อเด็กที่มีอายุ ๐-๑๔ ปี ในเขตพื้นที่ตำบลชลคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี
หมู่ที่ ๔ บ้านครามบน

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ที่อยู่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ
๑๙๙	ด.ญ.อรนิชา ขมินดง	๕๘/๑	๑๘๔๙๙๐๒๔๔๔๙๔๗	๕
๒๐๐	ด.ญ.ณัฐธิดา นาคแป้น	๑๑๗/๒	๑๘๔๐๒๐๑๓๐๒๒๔๒	๑๑
๒๐๑	ด.ช.อภิสิทธิ์ นาคแป้น	๑๑๗/๒	๑๘๔๙๙๐๑๖๕๙๒๑๔	๑๔
๒๐๒	ด.ญ.ศินัญญา เบ็ดสุวรรณ	๓๘๒	๑๘๔๐๓๐๑๓๒๗๕๕๗	๘
๒๐๓	ด.ช.ธีรธร รักหวาน	๗๓/๒	๑๘๔๙๔๐๐๐๒๒๘๘๔	๗
๒๐๔	ด.ญ.พิชญานิน กวมอำไพ	๑๐๙/๒	๑๘๔๙๙๐๒๖๐๖๖๕๓	๔
๒๐๕	ด.ช.จักรกฤษ กวมอำไพ	๑๐๙/๒	๑๘๔๐๒๐๑๒๘๙๙๒๑	๑๒
๒๐๖	ด.ญ.ภิชญาภา ปิยะวัฒน์	๙๗	๑๘๔๙๙๐๐๒๖๗๘๘๕๙	๓
๒๐๗	ด.ช.ศัภยา ปิยะวัฒน์	๙๗	๑๘๔๙๙๐๒๕๒๔๖๙๐	๔
๒๐๘	ด.ช.ชนาธิป ไชยจันทร์	๔๒/๔	๑๘๔๙๙๐๑๘๙๒๙๗๑	๑๑
๒๐๙	ด.ช.อาร์ส รักหวาน	๗๓/๓	๑๘๔๙๙๐๒๒๔๕๒๗๘	๗
๒๑๐	ด.ช.ภูมิพัฒน์ ชูแสงศรี	๔๔/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๗๑๙๘๘	๑
๒๑๑	ด.ญ.สุภททัย ทองสาร	๔๔/๑	๑๘๔๙๙๐๑๒๕๑๘๖๘	๕
๒๑๒	ด.ช.นฤเดช ทองสาร	๔๔/๑	๑๘๔๙๙๐๑๒๔๗๙๓๓	๖
๒๑๓	ด.ญ.กัญญาพัชร เพื่อสุวรรณ	๔๙/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๔๕๕๒๑	๕
๒๑๔	ด.ช.พลวรรธน์ พลเดช		๑๘๔๙๙๐๒๕๔๗๒๖๖	๔
๒๑๕	ด.ช.จักรรัตน์ภัทรส์ สุวรรณมณี	๙๖/๒	๑๘๔๙๙๐๒๗๘๗๒๕๙	๑
๒๑๖	ด.ช.ชินดนัย นุ้ยน้อย	๕๒/๓	๑๘๔๙๔๐๐๐๒๕๐๔๒	๖
๒๑๗	ด.ช.ปองภพ มุละสีวะ	๕๒/๓	๑๓๗๙๙๐๐๓๗๕๖๙๑	๑๐
๒๑๘	ด.ช.เมธาสิทธิ์ ชวงชุม	๖๒/๑	๑๘๔๙๙๐๒๐๖๘๖๓๕	๙
๒๑๙	ด.ช.วีระพล รักหวาน	๗๓/๕	๑๘๔๙๙๐๒๘๗๑๒๓๓	๐
๒๒๐	ด.ญ.ขรินทิพย์ เพชรรามแก้ว	๔๒/๕	๑๘๔๐๒๐๑๓๘๑๖๕๗	๐
๒๒๑	ด.ญ.กัณธิชา เเชิงศิริ	๗/๒	๑๘๔๙๙๐๒๖๕๔๒๖๗	๓
๒๒๒	ด.ช.เกรียงไกร ชูมี	๖๒	๑๘๔๙๙๐๑๗๑๔๖๓๑	๑๔
๒๒๓	ด.ญ.จุฑาภักษ์ พวงนุ้ย	๖๕	๑๘๔๐๒๐๑๓๔๑๐๐๑	๖

รายชื่อเด็กที่มีอายุ ๐-๑๔ ปี ในเขตพื้นที่ตำบลชลคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี
หมู่ที่ ๕ บ้านดอนเนาว์

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ที่อยู่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ
๒๒๔	ด.ญ.ศรัณภัทร ศุขไสย	๑๑๖	๑๘๔๐๒๐๑๓๖๓๗๒๑	๒
๒๒๕	ด.ช.ศรัณยพงศ์ ศุขไสย	๑๑๖	๑๘๔๙๙๐๒๕๗๙๐๗๙	๔
๒๒๖	ด.ญ.อภิชญา ชำนาญเนตร	๑๑๖	๑๘๔๙๙๐๒๒๐๒๔๔๗	๘
๒๒๗	ด.ญ.นันทน์ภัส เพชรมณี	๑๑๗	๑๘๔๙๙๐๑๘๙๑๘๙๘	๑๑
๒๒๘	ด.ญ.ณัฐพัชร์ บุญช่วย	๑๑๗/๑	๑๘๔๙๙๐๒๕๗๐๑๐๑	๔
๒๒๙	ด.ช.บรรณกร บุญเนียม	๑๒๒/๑	๑๘๔๙๙๐๒๘๓๘๐๔๐	๐

รายชื่อเด็กที่มีอายุ ๐-๑๔ ปี ในเขตพื้นที่ตำบลชลคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี
หมู่ที่ ๕ บ้านดอนเนา

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ที่อยู่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ
๒๓๐	ด.ญ.บัณฑิตา บุญเนียม	๑๒๒/๑	๑๘๔๙๙๐๒๖๗๙๑๖๒	๓
๒๓๑	ด.ช.บัญญัติ บุญเนียม	๑๒๒/๑	๑๘๔๙๙๐๒๖๗๙๑๖๖	๓
๒๓๒	ด.ญลลิตภัทร ไทยราช	๑๓๑	๑๘๔๙๙๐๒๖๗๙๑๖๕๗	๑
๒๓๓	ด.ช.สุริยา พวงน้ย	๑๓๒	๑๘๔๙๙๐๒๖๗๙๑๖๕๑	๙
๒๓๔	ด.ญ.ชนธิชา งามวิลัย	๑๓๔	๑๘๔๐๒๐๑๓๓๐๓๓๗๘	๘
๒๓๕	ด.ช.ชลนที งามวิลัย	๑๓๔	๑๘๔๐๒๐๑๒๘๘๖๒๒	๑๓
๒๓๖	ด.ญ.ปัญญาพร ถนอม	๑๙	๑๒๐๙๗๐๒๔๑๗๔๙๖	๑๐
๒๓๗	ด.ช.รัฐวิศ ถนอม	๑๙	๑๒๗๙๙๐๐๓๙๑๑๒๔	๙
๒๓๘	ด.ช.ธราธิป ราชเมืองฝาง	๒	๑๘๔๙๙๐๒๔๕๙๔๓๐	๕
๒๓๙	ด.ญ.ชนากานต์ ราชเมืองฝาง	๒	๑๘๔๙๙๐๑๙๑๘๘๘๑	๑๑
๒๔๐	ด.ญ.ปุณยนุช อินทร์นุรักษ์	๒/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๐๙๔๖๘	๑๑
๒๔๑	ด.ญ.ณัฐธิดา คงเพชร	๒/๑	๑๘๔๙๙๐๒๔๕๔๐๕๕	๕
๒๔๒	ด.ญ.คณิสสร คล้ายโสม	๒๖/๑	๑๘๔๙๙๐๕๖๖๘๒๑	๔
๒๔๓	ด.ช.กฤติน คล้ายโสม	๒๖/๑	๑๘๔๐๒๐๑๒๘๓๒๖๔	๑๓
๒๔๔	ด.ช.นภเกตน์ คล้ายโสม	๒๖/๑	๑๘๔๙๙๐๑๖๖๘๘๗๖	๑๔
๒๔๕	ด.ช.ชรินทร์ นวลน้อย	๔๔/๑	๑๘๔๙๙๐๑๖๔๒๔๙	๑๔
๒๔๖	ด.ช.วิทยา พงศ์เกลี้ยง	๔๖	๑๘๔๐๒๐๑๓๑๕๒๘๐	๑๐
๒๔๗	ด.ช.สุพิชัย แดงกลับ	๔๖	๑๘๔๙๙๐๑๓๗๙๑๑๒	๑๓
๒๔๘	ด.ญ.จุฑารัตน์ ศรีแสง	๔๗	๑๘๔๐๒๐๑๓๕๓๘๐๗	๔
๒๔๙	ด.ช.ธีรพงษ์ ศรีแสง	๔๗	๑๘๔๙๙๐๑๘๖๐๘๒๓	๑๒
๒๕๐	ด.ญ.ฐิตินันท์ ดำรอด	๑๑/๑	๑๘๔๐๒๐๑๒๗๖๐๓๙	๑๔
๒๕๑	ด.ช.อรรถกร ชูมี	๑๓๖/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๑๙๙๔	๙
๒๕๒	ด.ญ.ศิริยาภรณ์ ชูมี	๑๓๖/๑	๑๘๔๙๙๐๑๖๗๗๒๒๑	๑๔
๒๕๓	ด.ช.ภาคิน เดชไกรทอง	๔๑/๑	๑๘๔๙๙๐๒๐๘๔๐๓๗	๙
๒๕๔	ด.ช.รัชพงษ์ เดชไกรทอง	๔๔/๒	๑๘๔๙๙๐๑๘๖๘๔๐๙	๑๒
๒๕๕	ด.ช.ณัฐพล ขุนหลัก		๑๘๔๙๙๐๐๐๖๕๕๘๑	๑๒
๒๕๖	ด.ญ.ชุตินา เขียมวัชระ	๘/๑	๑๘๔๙๙๐๐๐๒๐๖๒๘	๑๔
๒๕๗	ด.ช.ยศกร เขียมวัชระ	๘/๑	๑๘๔๐๒๐๑๒๗๖๙๔๒	๑๐
๒๕๘	ด.ช.พีระพัฒน์ คงสุข	๑๔/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๑๕๘๘๓	๒
๒๕๙	ด.ญ.ฉัตรธิดา มีสิทธิ์	๑๕/๓	๑๘๔๙๙๐๒๗๕๖๕๕๒	๙
๒๖๐	ด.ญ.พิชญ์สินี บุญชัย	๑๔/๒	๑๘๔๙๙๐๒๑๑๖๖๗๒	๓
๒๖๑	ด.ช.อมรรักษ์ พรำขุนทด	๒๙/๒	๑๘๔๙๙๐๒๖๓๑๖๑๕	๘
๒๖๒	ด.ช.วิวิธพล โสมขุนทอง		๑๘๔๙๙๐๒๒๒๕๙๖๔	๑๑
๒๖๓	ด.ช.ธัญพิสิษฐ์ โสมขุนทอง		๑๘๔๙๙๐๑๘๗๕๓๒๔	

รายชื่อเด็กที่มีอายุ ๐-๑๔ ปี ในเขตพื้นที่ตำบลชลคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี
หมู่ที่ ๕ บ้านดอนเนา

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ที่อยู่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ
๒๖๔	ด.ญ.กนกวรรณ ศรีแก้ว	๓๑/๑	๑๘๔๙๙๐๒๔๑๔๗๓๘	๖
๒๖๕	ด.ช.ชวกร ศรีแก้ว	๓๑/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๓๑๖๔๑	๗
๒๖๖	ด.ช.ชวิทย์ มีสิทธิ์	๑๑๖/๑	๑๘๔๘๕๐๐๐๑๑๔๔๑	๑๓
๒๖๗	ด.ญ.ณัฐธิดา วัชนะ	๑๖/๒	๑๘๔๙๙๐๒๔๗๗๒๗๖	๕
๒๖๘	ด.ช.ปุลวัชร วัชนะ	๑๖/๒	๑๘๔๐๒๐๑๓๐๕๙๔๒	๑๑

รายชื่อเด็กที่มีอายุ ๐-๑๔ ปี ในเขตพื้นที่ตำบลชลคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี
หมู่ที่ ๖ บ้านหาดใหญ่

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ที่อยู่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ
๒๖๙	ด.ญ.นันทิยา ถิ่นระยะ	๖๑/๔	๑๘๔๙๔๐๐๐๑๙๓๐๑	๑๐
๒๗๐	ด.ญ.ปภาวรินทร์ อินทร์แก้ว	๑	๑๘๐๙๙๐๒๔๒๗๖๐๑	๑๑
๒๗๑	ด.ญ.อารยา ชนะภักดี	๑๐๓	๑๘๔๐๒๐๑๓๓๓๘๑๑	๐
๒๗๒	ด.ญ.รินลณี ชนะภักดี	๑๐๓	๑๘๔๐๒๐๑๒๘๕๙๗๖	๑๓
๒๗๓	ด.ญ.ปานตะวัน หมื่นแสน	๑๑๑	๑๘๔๙๙๐๑๓๗๒๕๗๘๑	๑๓
๒๗๔	ด.ช.กิตติคุณ เพชรรัตน์	๑๒๒	๑๘๔๐๒๐๑๓๒๙๘๗๖	๘
๒๗๕	ด.ช.กิตติพัชญ์ เพชรรัตน์		๑๘๔๙๙๐๑๙๕๙๙๔๓	๑๐
๒๗๖	ด.ญ.กรณีนก เพ็ชรรัตน์	๑๒๓	๑๘๔๐๒๐๑๓๗๘๘๒๖	๐
๒๗๗	ด.ช.นรวิชญ์ เพชรรัตน์	๑๒๓	๑๘๔๙๙๐๑๙๕๙๓๖๖	๑๑
๒๗๘	ด.ญ.รุ่งนภา เกษชาติ		๑๓๔๐๓๐๐๑๗๗๔๑๖	๑๑
๒๗๙	ด.ญ.วิศรา นิยะกิจ	๑๒๓/๒	๑๘๔๙๙๐๒๒๕๙๓๗๖	๗
๒๘๐	ด.ช.ภูมิ สมจิตร	๑๓๐	๑๘๔๙๙๐๒๖๑๕๔๐๗	๓
๒๘๑	ด.ญ.สุภินันท์ จันทร์รัมย์	๑๔	๑๓๙๙๙๐๐๓๘๑๘๗๐	๙
๒๘๒	ด.ญ.ยุพาวดี เจตีย์รัตน์	๑๔	๑๘๔๙๙๐๑๑๓๓๗๖๗๘	๑๒
๒๘๓	ด.ญ.ตรีทิพย์นิภา โกสิน	๑๖	๑๘๔๐๒๐๑๓๗๘๘๑๘	๐
๒๘๔	ด.ช.ปกรณ์ โกสิน	๑๖	๑๘๔๐๒๐๑๓๔๑๕๑๕	๖
๒๘๕	ด.ญ.กัญญารัตน์ จันทร์เล็ก	๑๖	๑๘๔๙๔๐๐๐๒๑๑๓๓๓	๙
๒๘๖	ด.ช.จีรายุทธ พัฒน์คล้าย	๑๖	๑๘๔๐๒๐๑๒๘๕๑๗๘	๑๓
๒๘๗	ด.ช.อนุรักษ์ แข่งเต็ง	๑๗/๑	๑๘๔๙๙๐๒๗๕๕๓๘๑	๒
๒๘๘	ด.ญ.อันติกา แข่งเต็ง	๑๗/๑	๑๘๔๐๒๐๑๒๙๘๗๙๒	๑๒
๒๘๙	ด.ญ.สิริภัทร ชนะภักดี	๒	๑๘๔๐๒๐๑๒๗๘๕๓๘	๑๔
๒๙๐	ด.ญ.ศิริญากร คงเทพ	๒๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๕๘๗๓๖	๓
๒๙๑	ด.ญ.ศิริรญา คงเทพ	๒๑	๑๘๔๙๙๐๒๒๐๑๓๓๕	๘
๒๙๒	ด.ญ.ปณิศา เรืองอุทัย	๒๒/๑	๑๘๔๐๒๐๑๒๘๕๗๙๘	๑๓
๒๙๓	ด.ช.ณัฐวณัฐ หิตเพ็ง	๒๒/๒	๑๗๗๐๕๐๐๑๕๒๖๙๓	๕

รายชื่อเด็กที่มีอายุ ๐-๑๔ ปี ในเขตพื้นที่ตำบลชลคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี
หมู่ที่ ๖ บ้านหาดใหญ่

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ที่อยู่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ
๒๙๔	ด.ญ.ทิพย์ภาพร หิตเพ็ง	๒๒/๒	๑๘๔๐๒๐๑๓๑๑๒๓๓	๑๐
๒๙๕	ด.ญ.ภริดา ภูษยนต์	๒๗	๑๘๔๙๙๐๒๐๑๓๒๖๗๘	๙
๒๙๖	ด.ญ.ยลดา ภูษยนต์	๒๗/๑	๑๘๔๙๙๐๒๐๒๘๑๐๒	๑๐
๒๙๗	ด.ช.ธีรภัทร์ เกลี้ยงคลัง	๒๘	๑๘๔๙๓๐๐๑๑๑๑๑๑	๑๐
๒๙๘	ด.ญ.ปิยะพร ชูเมือง	๓๖/๑	๑๘๔๙๔๐๐๐๐๙๔๐๓	๑๔
๒๙๙	ด.ญ.สุมิตรี เทวฤทธิ์	๓๖/๒	๑๘๔๙๙๐๑๑๑๑๑๒๓	๑๒
๓๐๐	ด.ญ.ณัชชา สงชัย	๘๗	๑๙๐๙๘๐๓๙๖๕๖๖๒	๕
๓๐๑	ด.ช.ศุภกร ชูพยัคฆ์	๔/๑	๑๘๔๙๔๐๐๐๒๖๕๘๘	๕
๓๐๒	ด.ช.ธนพงษ์ ชูพยัคฆ์	๔/๑	๑๘๔๙๙๐๒๒๒๔๒๗๙๑	๗
๓๐๓	ด.ช.ปภาวิน ชูพยัคฆ์	๔/๑	๑๘๔๙๔๐๐๐๒๑๑๑๖	๘
๓๐๔	ด.ญ.ธิมาพร ชูพยัคฆ์	๔/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๐๔๑๐๕	๑๑
๓๐๕	ด.ญ.ฐิตาภรณ์ บุญศิลป์	๔/๒	๑๘๔๙๙๐๒๓๖๗๘๘๘	๖
๓๐๖	ด.ช.สฤษดิ์พงศ์ เพ็งจันทร์	๔๒	๑๘๔๙๙๐๒๐๗๘๔๐๑	๙
๓๐๗	ด.ช.เมษาววัฒน์ เพ็งจันทร์	๔๒	๑๘๔๐๒๐๑๒๗๓๐๕๖	๑๔
๓๐๘	ด.ช. ธรกฤต หมื่นสุนทร	๔๓/๑	๑๓๐๙๑๐๐๐๐๑๑๖๙	๙
๓๐๙	ด.ญ.อริษา ทองเรือง	๕	๑๘๔๙๙๐๒๔๔๗๒๓๔	๕
๓๑๐	ด.ช.อรรครัฐ ทองเรือง	๕	๑๘๔๐๒๐๑๓๓๕๕๓๑	๗
๓๑๑	ด.ญ.อนัญญา ทองเรือง	๕	๑๘๔๐๒๐๑๒๙๘๒๗๖	๑๑
๓๑๒	ด.ช.ณัฐวุฒิ เหล่าหวาน	๖/๑	๑๘๔๙๙๐๒๕๖๗๓๖๔	๔
๓๑๓	ด.ญ.รัฐธิดา ทองสุวรรณ	๖๐/๑	๑๘๔๙๙๐๒๕๓๘๓๓๐	๔
๓๑๔	ด.ช.ธิเบต ศักดิ์สง	๖๐/๑	๑๙๐๙๘๐๓๐๗๙๘๓๒	๑๒
๓๑๕	ด.ญ.สุกัญญา ทองสุวรรณ	๖๐/๑	๑๘๔๙๔๐๐๐๒๐๖๔๔	๙
๓๑๖	ด.ช.ณัฐพงษ์ ปทะวานิช	๖๑/๑	๑๘๔๐๒๐๐๑๓๓๖๓๖	๑๑
๓๑๗	ด.ช.เจณณรงค์ ศิลภัย		๑๘๔๐๒๐๑๓๗๔๒๘๖	๑
๓๑๘	ด.ช.ปรวิต ชนะภักดี	๖๘	๑๘๔๐๒๐๑๓๒๙๗๒๘	๘
๓๑๙	ด.ช.กัณตยศ ชนะภักดี	๖๘	๑๘๔๐๒๐๑๒๘๗๗๒๓	๑๓
๓๒๐	ด.ญ.สุชาดา ชนะภักดี	๖๙	๑๘๔๙๙๐๑๗๖๓๗๕๕	๑๓
๓๒๑	ด.ช.ธนากร ชื่นเสนาะ	๗๐	๑๘๔๐๒๐๑๓๕๒๔๙๕	๔
๓๒๒	ด.ช.วิชัย วรโงน	๑๐๐/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๑๘๒๕๔	๑๐
๓๒๓	ด.ญ.วิภาวรรณ รุ่งเรือง	๔/๔	๑๘๔๙๙๐๒๒๓๓๙๙๗	๗
๓๒๔	ด.ช.บรรณวิชัย ชนะภักดี	๔/๔	๑๘๔๐๒๐๑๒๙๗๐๘๗	๑๒
๓๒๕	ด.ช.พีรภัทร์ คิตดี	๖๘/๑	๑๘๔๙๙๐๒๐๓๔๓๔๐	๑๐
๓๒๖	ด.ญ.นิชาภัทร์ คิตดี	๖๘/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๐๐๔๓๖	๑๑
๓๒๗	ด.ช.ภูริรัฐ ทองมณี	๔๙	๑๘๔๐๒๐๑๓๒๙๓๗๐	๘

รายชื่อเด็กที่มีอายุ ๐-๑๔ ปี ในเขตพื้นที่ตำบลชลคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี
 หมู่ที่ ๖ บ้านหาดใหญ่

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ที่อยู่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	อายุ
๓๒๘	ด.ช.นัฐพงศ์ มากเกลือ	๖๗/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๐๗๗๘๓	๑๑
๓๒๙	ด.ญ.ธัญพิชชา ชนะภักดี	๑๒๕/๑	๑๘๔๙๙๐๒๖๓๕๘๙๑	๓
๓๓๐	ด.ช.ศิริวิทย์ ชนะภักดี	๑๒๕/๑	๑๘๔๙๙๐๒๐๐๔๐๐๙	๑๐
๓๓๑	ด.ช.พงศ์พัฒน์ ช่างสุวรรณ	๖๔/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๗๙๑๕๖	๐
๓๓๒	ด.ช.ภาณุพงศ์ ช่างสุวรรณ	๖๔/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๑๗๓๐๔	๑๐
๓๓๓	ด.ญ.ภัทรวดี มะลิหอม	๒๘/๑	๑๘๔๙๙๐๒๓๓๖๓๓๘	๖
๓๓๔	ด.ญ.วาสิตา ชนะภักดี	๗๐/๑	๑๘๔๙๙๐๑๓๖๗๘๘๙๘	๑๔
๓๓๕	ด.ช.ณัฐพล คงเทพ	๒๑/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๖๓๖๗๕	๒
๓๓๖	ด.ช.ปรีวิวัฒน์ คงเทพ	๒๑/๑	๑๘๔๐๒๐๑๒๙๔๔๘๑	๑๒
๓๓๗	ด.ช.วีระกร เพ็ชรรัตน์	๑๒๓/๔	๑๘๔๙๙๐๒๓๔๑๖๘๔	๖
๓๓๘	ด.ช.นนทพัทธ์ ชูแสงศรี	๕๖	๑๘๔๙๙๐๒๘๕๓๗๑๕	๐
๓๓๙	ด.ญ.นันท์ลภัส ชูแสงศรี	๕๖	๑๘๔๙๙๐๒๓๐๑๓๑๓	๗
๓๔๐	ด.ช.วีรภัทร พัฒน์ขาว	๕๘/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๕๗๗๙๙	๓
๓๔๑	ด.ช.ธรรกฤต พัฒน์ขาว	๕๘/๑	๑๘๔๙๙๐๒๓๓๑๓๗๙	๖
๓๔๒	ด.ญ.ธัญรัตน์ รักชื่อ	๒/๒	๑๘๔๙๙๐๑๗๕๓๔๑๕	๑๓
๓๔๓	ด.ช.ธนพล เลื่อนนาวา	๓๙/๑	๑๘๔๙๙๐๒๔๖๗๒๘๗	๕
๓๔๔	ด.ช.สรวิชญ์ เลื่อนนาวา	๓๙/๑	๑๘๔๙๙๐๑๗๘๙๐๓๗	๑๓
๓๔๕	ด.ช.ศิริวิชญ์ นะสุโห	๒๑/๓	๑๘๔๙๙๐๒๖๖๖๗๔๒	๔
๓๔๖	ด.ช.วีระพล วงษ์ละคร	๑๑๑/๑	๑๘๔๙๔๐๐๐๒๗๗๘๙	๕
๓๔๗	ด.ญ.ปภััสสร ชูเชิด	๖๖/๑	๑๘๔๐๒๐๑๓๕๔๙๗๘	๔

คนชรา

ช่วงอายุ 60-69 ปี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	หมายเหตุ
๑	นายบรรพณ ขอบบุญ	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒	นายวิโรจน์ พรหมเลิศ	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓	นางปรีดา ทองบุญ	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔	นายสมภาพ แก้วเพชร	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕	นางกิมเจี้ยว นิยะกิจ	๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖	นางสาวสุนีย์ ศรีฟ้า	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗	นางสาวประยูร มณีสวัสดิ์	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘	นางฐานิสรา จิวประดิษฐกุล	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙	นางสุนันทา แก้วเพชร	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๐	นางสาวกิมฮั่ว ชัยศรี	ม๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑	นางน้อย โรอยอุตระ	ม๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๒	นางสาวสุดสาย กล่อมเอี่ยม	ม๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๓	นางวิจิตรา อินทร์อ่อง	ม๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๔	นางสาตี มณีรัตน์	๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๕	นางวัลยา จิรสีจจานุกุล	ม.๒ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๖	นางสาวปราณี สิ้นกัน	ม๓ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๗	นางสงบ ช่วงชุ่ม	ม๔ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๘	นางอุบล เชษฐพันธ์	ม๕ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๙	นางสาวนิภา ชนะภักดี	ม.๖ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๐	นางมณี จันทรโสม	ม.๖ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๑	นางวิรัตน์ หาญปาน	ม.๖ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๒	นางกัลยา สงมาก	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๓	นายพรชัย ขอบบุญ	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๔	นางพรศิริ นาคแป้น	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๕	นายจำนงค์ นาคแป้น	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๖	นางสวัสดิ์ เพชรา	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๗	นางไพลิน แซ่เงา	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๘	นายประเสริฐ ใหม่สร้าง	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๙	นายนิคม ทองมี	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๐	นางลออ แก้วเพชร	๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๑	นางนิยม คงเพชร	ม.๒ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๒	นางกิมเรียง ศรีพัฒน์	๒ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	

๓๓	นางโสภา ปลอดสุวรรณ	ม.๒๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๓๔	นางสุนันท์ ปทะวานิช	ม.๔๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๓๕	นางสมใจ พูลประเสริฐ	ม.๔๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี

ภาคผนวก จ

คนชรา

ช่วงอายุ 60-69 ปี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	หมายเหตุ
๓๖	นายจำรัส แซ่เต็ง	ม.๔๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๗	นายชัต นวลน้อย	ม.๔๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๘	นายเฉลิมชัย คล้ายโสม	ม.๕๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๙	นายประพจน์ นาคสด	ม.๕๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๐	นางสื่อน สัจด์วงยาง	ม.๕๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๑	นางประมุข เชาวลิตร	ม.๕๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๒	นายสงบ มีสิทธิ์	ม.๕๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๓	นางปราณี แคล้วคล่อง	ม.๖๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๔	นายจินดา ชนะภักดี	ม.๖๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๕	นางอำภา ชนะภักดี	ม.๖๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๖	นายประเสริฐ ชนะภักดี	ม.๖๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๗	นางวรรณีย์ สุวรรณมณี	ม.๖๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๘	นางสาวศรีนวล พงษ์เกลี้ยง	ม.๖๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๙	นายประสาท หอมเจริญ	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๐	นายสุพจน์ นุชแป้น	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๑	นางมนธา พรหมเลิศ	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๒	นางกิมล้วน นุ่นสังข์	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๓	นางสาวจิน นิยะกิจ	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๔	นางจุฑารัตน์ บุบผากาญจน์	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๕	นางทัศนีย์ เมืองเกิด	ม.๓๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๖	นางชื่น ชื่นชม	ม.๔๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๗	นางกิมอิว นุ้ยน้อย	ม.๔๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๘	นางจำนน์ นาคสด	ม.๕๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๙	นายต้น ภิรมย์รส	ม.๕๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๐	นางราตรี แก้วโรย	ม.๕๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๑	นายเล็ก สุขเพ็ง	ม.๖๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๒	นางสมปอง ชนะภักดี	ม.๖๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๓	นายชะโนช คงเพชร	ม.๒๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๔	นางอุสาศ์ สุขวรรณ	ม.๔๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๕	นางประคิน โอชุม	ม.๔๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๖	นางปราณี แก้วมณี	ม.๔๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๗	นายสมหมาย อุทัยรัตน์	ม.๔๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	

๖๘	นายวิเชียร แก้วใส	ม.๕ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๖๙	นายสมเกียรติ อินทร์อ่อง	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๗๐	นายปรีชา สุขเจริญ	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี

ภาคผนวก จ

คนชรา

ช่วงอายุ 60-69 ปี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	หมายเหตุ
๗๑	นายโกวิททย์ พรหมเลิศ	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗๒	นางสมบุรณ์ น้อยบุตร	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗๓	นายมนตรี อินทพัฒน์	ม.๖ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗๔	นางพริ้มเพรา บรรเทงจิตร	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗๕	นายสุโข เนียมมุสิก	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗๖	นายสุธรรม ชัยศรี	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗๗	นางอรวรรณ ขนอม	ม.๓ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗๘	นายมะโนช นุ่นสังข์	ม.๕ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗๙	นางสุดา คงแก้ว	ม.๕ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘๐	นายมนัส ROYOTR	ม.๕ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘๑	นายสุเทพ วิชัยดิษฐ์	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘๒	นางสาวมณฑา นาคนวน	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘๓	นางไพรัตน์ ROYOTR	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘๔	นางสาวไมตรี ROYOTR	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘๕	นายเขาว์ วิชัยดิษฐ์	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘๖	นางบรรพุล ขอบบุญ	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘๗	นายอำนาจ นุ่นสังข์	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘๘	นางสาวสุจิน กล่อมเอี่ยม	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘๙	นางจริน นุชแป้น	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙๐	นายสมหมาย เทพแป้น	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙๑	นายโสภณ จันทร์โสม	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙๒	นายภิญโญ คงโอ	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙๓	นางละออง ชนะภักดี	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙๔	นายจำ สังก์ดวงยาง	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙๕	นางนงนารถ ชูประดิษฐ์	ม.๕ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙๖	นายไพฑูรย์ ชูประดิษฐ์	ม.๖ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙๗	นายชูชาติ กระสายศรี	ม.๕ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙๘	นางจรัส กระสายศรี	ม.๖ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙๙	นางสาตี แซ่เหี้ยบ	ม.๕ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๐๐	นายชลดศักดิ์ ดำนวน	ม.๒ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๐๑	นายเขียว ศรีอภัย	ม.๒ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	

๑๐๒	นายเฉลิม แซ่เต็ง	๒๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๐๓	นายสมเกียรติ ปุญญจรัสหวี	ม.๒๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๐๔	นายจงรักษ์ ชูติพงศ์	ม.๓๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๐๕	นายสมบัติ อินทร์แก้ว	ม.๔๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี

ภาคผนวก จ

คนชรา

ช่วงอายุ 60-69 ปี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	หมายเหตุ
๑๐๖	นายดิเรก คงเทพ	ม.๖๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๐๗	น.ส.ชั้น เนียมมุสิก	ม.๔๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๐๘	นางอุบล ชูติพงศ์	ม.๔๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๐๙	นายสุเทพ ชัยศรี	ม.๒๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑๐	นางบุญชู พวงแก้ว	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑๑	นางกุหลาบ นุ่นสังข์	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑๒	นายถาวร น้อยบุตร	ม.๓๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑๓	น.ส.กมลพรรณณ จิวประดิษฐกุล	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑๔	น.ส.จรรยาศรี จันทร์เกิด	ม.๒๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑๕	นายเจริญ แก้วโรย	ม.๕๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑๖	นางจริยา ชุมแดง	ม.๒๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑๗	นายพลธิษฐ แก้วพิชัย	ม.๕๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑๘	นางสาคร วิชัยดิษฐ	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑๙	นายจำลอง พ่วงขำ	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๒๐	นางอุสาห์ นุ่นสังข์	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๒๑	น.ส.จณุ ปลอดภัยจินดา	ม.๒๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๒๒	นายสาโรจน์ สวานดี	ม.๕๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๒๓	นายวิรัตน์ สีนกัน	ม.๓๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๒๔	นางเสาวนีย์ พรหมเลิศ	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๒๕	นายชำนาญ หอมเจริญ	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๒๖	นางลำยอง อินทร์อ่อง	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๒๗	นายบุญเชิด รักหวาน	ม.๔๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๒๘	นายอุดม ชื่นชม	ม.๖๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๒๙	น.ส.วรรณมา เป็ดสุวรรณ	ม.๔๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๓๐	น.ส.ถนอม หนูชลคราม	ม.๖๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๓๑	นายสำราญ แก้วน้ำ	ม.๖๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๓๒	นางพยอม ชนะภักดี	ม.๖๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๓๓	นางประไพย์ ผ่านสาคร	ม.๕๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	

๑๓๔	นายดำเนิน ดำรอด	ม.๖ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๓๕	นางสำรวย สิ้นทรัพย์	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๓๖	นางโสภา หอมเจริญ	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๓๗	นายภินันต์ ส่งทอง	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๓๘	นางละเอียด เมฆเมือง	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๓๙	นายเสน่ห์ หอมเจริญ	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๔๐	นายประหยัด ภูมิ	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	

ภาคผนวก จ

คนชรา

ช่วงอายุ 60-69 ปี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	หมายเหตุ
๑๔๑	นางสุนันท์ ภูมิ	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๔๒	น.ส.ฉวีวรรณ กาญจนดิฐ	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๔๓	น.ส.เพ็ญ มะอนันต์	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๔๔	นายวรุตม์ คำประไพ	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๔๕	นายสมหมาย ทองสุวรรณ	ม.๖ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๔๖	นายชนะ เพชรเจริญ	ม.๒ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๔๗	น.ส.ชะอ้อน ชุมิ	ม.๒ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๔๘	นายสุพัฒน์ อยู่ประดิษฐ์	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๔๙	น.ส.สุรินทร์ แซ่จิว	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๕๐	นายย่วน ชื่นชม	ม.๕ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๕๑	น.ส.สิวลีเยง ขอบบุญ	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๕๒	นายอำพล ชุมวรรฐายี	ม.๔ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๕๓	นายเชี่ยว อุทัยรัตน์	ม.๔ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๕๔	นางอุไร สุดสงค์	ม.๔ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๕๕	นางสาวอารี เนียมมุสิก	ม.๔ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๕๖	นางจิระ คล้ายโสม	ม.๕ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๕๗	นางสาวรัชณี แก้วใส	ม.๕ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๕๘	นางราศรี สุวรรณมณี	ม.๖ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๕๙	นางสาวสุนันท์ เมฆมุสิก	ม.๓ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๖๐	นางสาวปลีก วิชัยดิษฐ์	ม.๖ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๖๑	นางสารี มีสิทธิ์	ม.๕ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๖๒	นางจำปี คงเทพ	ม.๖ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๖๓	นายสุเทพ แคล้วคล่อง	ม.๖ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๖๔	นายสมเดช เกษชาติ	ม.๖ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๖๕	นางสาวสุจิน มณีรัตน์	ม.๑ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๖๖	นางสาวไมตรี หิตเพ็ง	ม.๓ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๖๗	นางนันทา แก้วขำ	ม.๖ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	

๑๖๘	นายนิคม อุุ่นใจ	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๖๙	นายอำพล เกื้อยงเกลา	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๗๐	นางสาวติ่ม พรหมทัต	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๗๑	นางโกสุม พ่วงขำ	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๗๒	นางประเทือง ปทะวานิช	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๗๓	นายณรงค์ชัย ปทะวานิช	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๗๔	นางเนตรนภา ชัยศรี	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๗๕	นางจวีร์ ชำนาญสิทธิ์	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี

ภาคผนวก จ

คนชรา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	หมายเหตุ
----------	-------------	------------	----------

๑๗๖	นางสมใจ เพ็งเพชร	ม.๒๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๗๗	นายมานิต โรยอุตรระ	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๗๘	น.ส.บุญญรัตน์ ทองศรี	ม.๒๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๗๙	น.ส.ไมตรี ชื่นชม	ม.๔๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๘๐	นางสาส์ลี ชูพยัคฆ์	ม.๔๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๘๑	น.ส.ปราถนา โสภานิตย์	ม.๔๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๘๒	นางจำปี เมืองผุด	ม.๔๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๘๓	นายโกศล นาคแป้น	ม.๔๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๘๔	นางโสภา วรรณคล้ำ	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๘๕	นางอุทัยวรรณ ทองมี	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๘๖	นายเขวง พรหมพุ่ม	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๘๗	น.ส.จันทร์ ใจดี	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๘๘	นางเรวดี หอมเจริญ	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๘๙	นายอุทัย นุชแป้น	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๙๐	น.ส.จำนน์ ศรีพัฒน์	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๙๑	นายมนัส ทองรอด	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๙๒	น.ส.ไพลินทร์ พ่วงขำ	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๙๓	น.ส.จิตตรา วิชัยดิษฐ์	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๙๔	น.ส.กิมเผื่อน ชุนพานเพ็ง	ม.๖๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๙๕	นายสำเนา สังกวาลเพชร	ม.๓๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๙๖	นางสายทอง คงโอ	ม.๕๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๙๗	นางอารีย์ คงสุข	ม.๒๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๙๘	นายนพพร สามัตถิยากร	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๑๙๙	นายสมาน จิวประดิษฐ์กุล	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๒๐๐	นางมันทนา แซ่ลี	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๒๐๑	น.ส.ประเทืองจิ้วประดิษฐ์กุล	ม.๑๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๒๐๒	นายจุมพจน์ แข่งขัน	ม.๔๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๒๐๓	นางวิไลวรรณ เลื่อนนาวา	ม.๖๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๒๐๔	นายจำ สังกัดวงยาง	ม.๕๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๒๐๕	นางนงนารถ ชูประดิษฐ์	ม.๒๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๒๐๖	นายไพฑูรย์ ชูประดิษฐ์	ม.๒๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๒๐๗	นายชูชาติ กระสายศรี	ม.๒๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๒๐๘	นางจรัส กระสายศรี	ม.๒๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี

ภาคผนวก ฉ

คนชรา

อายุช่วง 70-79 ปี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	หมายเหตุ
๑	นางเคี้ยว นาคนวล	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒	นายถ่าย จิวประดิษฐกุล	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓	นางจำนงค์ ทองรอด	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔	นางสาวสุนลั่น แซ่ลิ้ม	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕	นางพู่ ทองมี	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖	นางมาลี อินทร์อ่อง	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗	นางบัว นาคสด	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘	นายเสียง จิวประดิษฐกุล	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙	นางฉลวย สามสุวรรณ	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๐	นายสำเร็จ ชาวใหม่	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑	นายเจียด ชูมี	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๒	นางหับ แก้วมณี	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๓	นางพวง ปลอดภัย	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๔	นางเสงี่ยม ประดิฐมด	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๕	นางสำอาง ยวนเกิด	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๖	นายอาชีพ แก้วใส	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๗	นางจินต์ ทองศรี	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๘	นายปัญญา รัตโน	ม.๓ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๙	นางเนือง ชื่นชม	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๐	นางเจียม แข่งตั้ง	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๑	นางอารมณี นุ้ยน้อย	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๒	นายแจ้ง ชูมี	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๓	นายเผื่อน นุ้ยน้อย	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๔	นายเชียว ช่วงชุ่ม	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๕	นางพับ ศรีอภัย	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๖	นายจวน นุ้ยน้อย	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๗	นางพิม นาคแป้น	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๘	นางสมนึก โปนุ้ย	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๙	นายบุญ วิชัยดิษฐ	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๐	นางวนิดา รักริน	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๑	นางอุ้น ทองแป้น	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๒	นางแนม บัวแก้ว	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๓	นางประทุม ชูพยัคฆ์	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๔	นายเลี่ยม มีสิทธิ์	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๕	นายเตียว จันร่ม	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	

ภาคผนวก ฉ

คนชรา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	หมายเหตุ
๓๖	นางลาภ เลื่อนนาวา	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๗	นางประไพ เปิดสุวรรณ	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๘	นายนิยม คงเพชร	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๙	นายรัตน์ คงเพชร	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๐	นางสมศรี รัตน์	ม.๓ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๑	นายสยาศ นิยมช่วย	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๒	นางจินดา ชื่นชม	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๓	นางนัป คงโอ	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๔	นางเรียบ รักษา	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๕	นางห้วน นุ้ยน้อย	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๖	นางประคอง ชนะภักดี	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๗	นางละม้าย แสดงธรรม	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๘	นางละมุน ทองฉาย	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๙	นางบุญสม แก้ววัดปริง	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๐	นางสาววิมล ทองแก้ว	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๑	นางบุญมาก เดชไกรทอง	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๒	นางอรุช เมืองเกิด	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๓	นางสาวเสงี่ยม นุ้ยน้อย	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๔	นายจำนงค์ แก้วโรย	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๕	นายซ้อง คล้ายสุวรรณ	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๖	นายจิต นุ้ยน้อย	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๗	นางบุญเจอ นุ้ยบุตร	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๘	นายวีระ สุราราชฎ์	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๙	นายสะอั้น ขาวนวล	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๐	นายโลม ยวนเกิด	ม.๓ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๑	นางลำเจียก ยวนเกิด	ม.๓ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๒	นายสิทธิ ทองแป้น	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๓	นางไสว ชูมี	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๔	นางสมพร ศิริรัตน์	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๕	นางสาวนุ้ย แซ่ห่อ	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๖	นางพุลผล พงศ์เกลี้ยง	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๗	นางบุญเยี่ยม เฟื่องจุล	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๘	นางสมบุญรุณี รุโจปะการณ	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๙	นายสหัส ไรยอตรระ	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗๐	นางอารีย์ นิยะกิจ	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	หมายเหตุ
๗๑	นายสมหวัง เหยียบกุล	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗๒	นายอนันต์ เป็ดสุวรรณ	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗๓	นางบุญเพ็ญ น้อยน้อย	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗๔	นางอำภา รุ่งรจนา	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗๕	นางสาวสิริ ชูมี	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗๖	นายเจริญ คำใหม่	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗๗	นางล่อง ชนะภักดี	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗๘	นายสมหมาย ตุ่มพรหม	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗๙	นางหทัย แซ่ฮ่วย	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘๐	นายจรัส ทองบุญ	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘๑	นางสาวกิมซิ่น แซ่ด่าน	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘๒	น.ส.หวง มุขนาค	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘๓	นางชุลีพร อัยอ้า	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘๔	นายประเสริฐ ศรีพัฒน์	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘๕	นายสมคิด เพ็งเพชร	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘๖	นางพะเยาว์ ชื่นบุญเขต	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘๗	นางอาเรียม แก้วใส	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘๘	นายสมพร แต่งดำ	ม.๓ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘๙	นางแจ่ม รัชชช่วย	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙๐	นางมณีนี แก้วใส	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙๑	นางสุพัตร์ ศิริวัฒน์	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙๒	น.ส.ประจวบ แซ่เหยียบ	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙๓	นายวิสัย กล่อมเอี่ยม	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙๔	นางสาวสุนันท์ สุวรรณรักษา	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙๕	นายสายชล อินทร์อ่อง	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙๖	นายจร จิวประดิษฐกุล	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙๗	นางเจียน สังขจร	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙๘	นางลำยอง ขาวนวล	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙๙	นางสารีย์ หอมเอี่ยม	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๐๐	นางสุพรรณิ พร้อมสุวรรณ	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๐๑	นางเชื่อง คลอดแคล้ว	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๐๒	นางเปริยม บรรเทิงจิต	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๐๓	นายประสิทธิ์ หนูปลอด	ม.๓ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๐๔	นางสาวประคิน ทับเกลี้ยง	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๐๕	พระวิชาญ สิงห์เมื่อง	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	หมายเหตุ
๑๐๖	น.ส สาระภี บัวงาม	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๐๗	นายมนัส นิมมา	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๐๘	นายทวี ทองมี	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๐๙	นางเหียง ชัยศรี	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑๐	นางลำดวน สันติรัตน์พงษ์	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑๑	นางจรี เกตุแก้ว	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑๒	นางสาวรัตนา อุ่่นใจ	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑๓	นายอนันต์ สังขจร	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑๔	นางสงวน กันเที่ยง	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑๕	นายเทพ แก้วมณี	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑๖	นางสมศรี ทองสุวรรณ	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	

คนชรา

อายุช่วง 80-89 ปี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	หมายเหตุ
๑	นางจำเนียร วิชัยดิษฐ	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒	นายมนูญ ทองฉาย	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓	นางเหียง เกตุแก้ว	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔	นางวิลาศ ศรีภักดี	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕	นายเกลือม ทองฉาย	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖	นางเกี้ยว แซ่ฮ่วย	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗	นางเต็จ พุ่มจ้อย	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘	นายเจริญ อินทร์วิเศษ	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙	นางแถว โทนสุข	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๐	นายผาด จันเกิด	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑	นางแซม ชื่นชม	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๒	นางหนูมาตย์ แก้วมณี	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๓	นางชอบ อุทัยรัตน์	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๔	นายเถลิงศักดิ์ พวงพันธ์ศักดิ์	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๕	นางเหียบ หมั่นแสน	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๖	นางบุญ ชนะภักดี	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๗	นางเปรียม หมั่นรินทร์	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๘	นายพ็อน มะอนันต์	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๙	นางจ้อย โสมขุนทอง	ม.๓ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๐	นายบุญสม พุ่มอำภาพันธ์	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๑	นางอนันต์ อินทร์เมือง	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๒	นางเจียน พรหมทัต	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๓	นายพร้อย อินทร์แก้ว	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๔	นายเนือง ทองรอด	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๕	นายนางเป็อน แซ่เหงียบ	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๖	นางระเบียบ สิ้นกัน	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๗	นางกิมเต็ง ผือกชู	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๘	นางเกี้ยว रामคล้าย	ม.๓ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๙	นายวัน ชำนิหอม	ม.๓ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๐	นางล่อง ทองมณี	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๑	นายเคลือบ โรยอุตระ	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๒	นางเลียบ ชูแสงศรี	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๓	นางสาวยี่เลียน แซ่ลี	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๔	นางเจียด บัวพุม	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๕	นางสาวพร้อม ชาวใหม่	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	

คนชรา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	หมายเหตุ
๓๖	นางเขียว พิทยาภรณ์	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๗	นายวิวัฒน์ ศรีเมือง	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๘	นางลอย วรรณคล้ำ	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓๙	นางปรีดา เมตตาจิต	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๐	นายจำลอง ยวนเกิด	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๑	นางแดง สิ้นกัน	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๒	นางแนบ ไชยจันทร์	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๓	นางเลียน พงศ์เกลี้ยง	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๔	นายยุ้ย จิวประดิษฐกุล	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๕	นางสาวอารีย์ จันทร์เจริญ	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๖	นายพริ้ง อินทร์แก้ว	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๗	นางลัด อินทร์แก้ว	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๘	นางพับ แซ่ล่อ	ม.๓ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔๙	นางพริ้ง วิชัยดิษฐ	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๐	นางเลียบ สมแก้ว	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๑	นายแจ้ง หนูไชยศรี	ม.๓ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๒	นางสาวปราณี มณีรัตน์	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๓	นางกลบ คงเทพ	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๔	นางชิบ สุขใส	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๕	นางเจียว ส่งทอง	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๖	นางหนูเบียง ชูประดิษฐ์	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๗	นางฉาย ชูมี	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๘	นางสงวน ศรีเมือง	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕๙	นายจิต บัวแก้ว	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๐	นายมานิตย์ บรรเทงจิต	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๑	นางสุดใจ หมิ่นแสน	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๒	นางห้อง ทองแป้น	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๓	นายเผียน นุ้ยน้อย	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๔	นางอ้ว วิชัยดิษฐ์	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๕	นายสมจิตร ไรยอุตระ	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๖	นางสาวเพ็ญศรี เมฆมุสิก	ม.๓ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๗	นายเจริญ ชื่นชม	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๘	นายเชียม ชูมี	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖๙	นางแซ คงสุทธ์	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	

๗๐	นายวุฒิ คงโอ	ม.๕๓.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
----	--------------	-------------------------------------	--

คนชรา

ภาคผนวก จ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	หมายเหตุ
๗๑	นางเรียม ชนะภักดี	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗๒	นางเวียง ชนะภักดี	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗๓	นางสาวชื่น นียกิจ	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗๔	นางเพลินพิศ นิมิตรสาร	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	

คนชรา

อายุ ๙๐ปีขึ้นไป

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	หมายเหตุ
๑	นางสุนัน แซ่ด่าน	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒	นายเข้า พรหมทัต	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓	นางเชื้อ นวลมุสิก	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔	นางล้าน หมื่นรินทร์	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕	นางทองไหล สุขนาวา	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖	นางจีบ หอมเจริญ	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗	นางเอื้อบ อินทร์อ่อง	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘	นายช่วย หิตเพ็ง	ม.๓ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙	นางเส็ง งามวิสัย	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๐	นางเอ็ง นิลเพชร	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑	นางเอ็ง นิลเพชร	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๒	นางเอ็ง นิลเพชร	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๓	นางเอ็ง นิลเพชร	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๔	นางเอ็ง นิลเพชร	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๕	นางเอ็ง นิลเพชร	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๖	นางเอ็ง นิลเพชร	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	

ภาคผนวก จ

คนพิการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	หมายเหตุ
๑	เด็กหญิงโสภิตา วิชัยดิษฐ์	๓๕ ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒	นายเที่ยงธรรม หอมเจริญ	๓๘๙/๗ ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๓	นายสุรชาติ ทองคำ	๗๙/๒ ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๔	เด็กหญิงจิตราภา สุราฤทธิ์	๗๙/๑ ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๕	นายอุเทน ทองศรี	๓๕ ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๖	นายวิรัตน์ ศุภวัฒน์	๔๔ ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๗	เด็กหญิงภัทราวดี แต่งดำ	๑๐๗/๑๒ ม.๓ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๘	นายจินดา ปิยวัฒน์	๓๙ ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๙	นายสุชิน รักหวาน	๗๓ ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๐	นายวิเชียร แก้วใส	๕/๒ ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๑	นางห้อง ทองแป้น	๑๑๗/๑ ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๒	นายวิเศษ เชื้อพราหมณ์แพร	๔๘ ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๓	นางพริ้มเพรา บรรเทงจิต	๖ ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๔	นายวิสิทธิ์ มีสิทธิ์	๑๕ ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๕	นางสาวทิพยภมล รักริน	๑๒๒ ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๖	นายเลียม มีสิทธิ์	๑๕ ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๗	นายมาโนช เทพแป้น	๓๐ ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๘	นางสาวกิมซิ่น ชนะภักดี	๑๒๕ ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๑๙	เด็กหญิงนัยนา ปะการะนัน	๑๐๒ ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	
๒๐	นายมนูญ โกละกะ	๑๐ ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี	

๒๑	นายสุรินทร์ หิตเพ็ง	๒๒	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๒๒	น.ส.ประเทือง จิวประดิษฐกุล	๑๑๘/๑	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๒๓	เด็กหญิงศิรินทิพย์ รุ้สิน	๑๘/๓	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๒๔	น.ส.เทวีกา คล้ายโสม	๒๖/๕	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๒๕	นางสาคร เมืองเกิด	๑๐๙	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๒๖	นางทองไหล่ สุขนาวา	๔๗	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๒๗	นางสาวจุฑามาส นวลมุสิก	๒๙/๒	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๒๘	นายชูชาติ กระจายศรี	๑๒/๓	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๒๙	นายยุ้ย จิวประดิษฐกุล	๔๕	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๓๐	เด็กชายสันติสุข แดงกลับ	๔๖	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๓๑	นางพริ้ง วิชัยดิษฐ	๗๙/๓	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๓๒	นางกมล คงเทพ	๗๓	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๓๓	นางเชื่อม เมืองผุด	๔๒	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๓๔	นายมนัส ไรยอูตระ	๑๑๘/๑	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๓๕	นายรัฐพล เหมียญทอง	๑๒๖	ม.๓ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี

ภาคผนวก ฉ

คนพิการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	หมายเหตุ
๓๖	นายปกาศิต ยิงวุฒิวรกุล	๑๕	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๓๗	นางบุญเพ็ญ นุ้ยน้อย	๔๖	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๓๘	นายณัฐพงศ์ ภูมิ	๕๒	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๓๙	นางมณี จันทโรสม	๑๓๐	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๔๐	ด.ญ.กนกวรรณ ศรีแก้ว	๓๑/๑	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๔๑	นางเสงี่ยม ประดิษมล	๘๙	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๔๒	นางเลี่ยน พงศ์เกลี้ยง	๔๖	ม.๕ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๔๓	นายสมหมาย ตุ่มพรหม	๑๗๗	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๔๔	นายรังษี จิวประดิษฐกุล	๖๓	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๔๕	นายอำนาจ แดงดำ	๑๐๗	ม.๓ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๔๖	นายกิตติ คมขำ	๒๐๓	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๔๗	นายสามรถ บัวพุ่ม	๑๕๐	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๔๘	นายมานอช ไรยอูตระ	๑๔๓	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๔๙	นางพับ แซ่ล่อ	๑๒๕	ม.๓ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๕๐	นายจินดา ชนะภักดี	๒	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๕๑	นางอ้น แซ่ด่าน	๒๗	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๕๒	นางจินดา ชื่นชม	๑๖	ม.๔ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๕๓	นายวราภรณ์ พรหมเลิศ	๑๘๐/๑	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี

๕๔	เด็กชายสิริวิชญ์ พัฒนเดช	๖๘/๓	ม.๓ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๕๕	นางเลียบ สัมแก้ว	๔/๔	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๕๖	นางเด็จ พุ่มจ้อย	๙๓	ม.๒ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๕๗	นางเป็รียม หมื่นรินทร์	๑๒๒	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๕๘	นางมาลี อินทร์อ่อง	๔๘	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๕๙	นายเสรี อินทร์อ่อง	๕๑	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๖๐	นางเรียม ชนะภักดี	๖๙	ม.๖ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี
๖๑	นางบุญเยี่ยม เฟ็งจุล	๙๗	ม.๑ ต.ชลคราม อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี

ภาคผนวก ฉ

สตรีมีครรภ์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	หมายเหตุ
๑	น.ส.สิริอร เกิดศรี	๑๘๐/๑ หมู่ที่ ๑ บ้านพอด	
๒	นางเพ็ญญา ทองมี	๙๖/๑ หมู่ที่ ๓ บ้านดอนเกลี้ยง	
๓	น.ส.รจนา เยียนทรง	๗๓ หมู่ที่ ๔ บ้านครามบน	
๔	น.ส.นันทิกานต์ ถิ่นระยะ	๖๑/๔ หมู่ที่ ๖ บ้านหาดใหญ่	

- หมายเหตุ ๑. ข้อมูลบัญชีรายชื่อบุคคลที่จะต้องอพยพก่อนเป็นลำดับแรก จะต้องมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ
๒. เด็ก หมายถึง บุคคลที่มีอายุตั้งแต่ ๑๐ ปีลงมา
๓. คนชรา หมายถึง บุคคลที่มีอายุตั้งแต่ ๖๐ ปีขึ้นไป
๔. เนื่องจากข้อมูลบัญชีรายชื่อบุคคลที่จะต้องอพยพก่อนเป็นลำดับแรกเป็นข้อมูลส่วนตัว ควรมอบให้เฉพาะผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเท่านั้น เช่น กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน / ผู้นำชุมชน ฯลฯ

บัญชียานพาหนะเพื่อเตรียมการอพยพประชาชน

ที่	รายการ	จำนวน	ความสามารถ ในการบรรทุก (คน)	เจ้าของยานพาหนะ /เบอร์โทรศัพท์
๑	เรือไฟเบอร์	๑๔ ลำ	๖คน/ลำ	นายก อบต.ชลคราม ๐๘๑-๓๙๗-๕๕๕๗
๒	รถกระบะ	๗ คัน	๒๐คน/คัน	นายก อบต.ชลคราม ๐๘๑-๓๙๗-๕๕๕๗ กำนันตำบลชลคราม ๐๘๑-๘๙๔-๒๗๙๔

บัญชีรายชื่อสถานที่สำคัญในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

ลำดับที่	สถานที่	ที่ตั้ง	หมายเหตุ
๑	สถานีรถไฟ	-	
๒	สถานีขนส่งผู้โดยสาร	-	
๓	สนามบิน	-	
๔	โรงงานผลิตกระแสไฟฟ้า/สถานีไฟฟ้าย่อย...	-	
๕	โรงผลิตน้ำประปา	- หมู่ที่ ๕ บ้านดอนเนา/หมู่ที่ ๖ บ้านหาดใหญ่	
๖	ชุมสายโทรศัพท์ / เสาสัญญาณสื่อสาร	-	
๗	โรงพยาบาล	-	
	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล	- รพ.สต.บ้านคราม หมู่ที่ ๔ บ้านครามบน - รพ.สต.ชลคราม หมู่ที่ ๕ บ้านดอนเนา	
๘	สถานที่ราชการ	- อบต.ชลคราม หมู่ที่ ๔ บ้านครามบน	
๑๐	โรงเรียน / สถานศึกษา	- โรงเรียนวัดนทีพัฒนาราม หมู่ที่ ๑ บ้านพอด - โรงเรียนวัดชลคราม หมู่ที่ ๔ บ้านครามบน	
๑๑	วัด / โบสถ์ / มัสยิด / สุเหร่า	- วัดนทีพัฒนาราม หมู่ที่ ๑ บ้านพอด - วัดดอนยวน หมู่ที่ ๓ วัดดอนยวน - วัดชลคราม หมู่ที่ ๔ บ้านครามบน - วัดโพธิวิหาร หมู่ที่ ๔ บ้านครามบน - วัดเนาวรัตนาราม หมู่ที่ ๕ บ้านดอนเนา	
๑๒	โรงงานอุตสาหกรรม / นิคมอุตสาหกรรม	-	
๑๓	ศูนย์การค้า / ห้างสรรพสินค้า	-	
๑๔	สถานีบริการน้ำมัน	-	
๑๕	สถานีบริการก๊าซ	-	
๑๖	โรงแรม / รีสอร์ท / ที่พัก	-	
	อาคารสูง (ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕, (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓, (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๐)	-	
๑๗	สถานบริการ	-	
๑๘	โรงพยาบาล	-	
๑๙	สถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญในพื้นที่ โบราณสถานและสถานที่ทางประวัติศาสตร์ที่สำคัญ	-	
๒๐	เขตพระราชฐาน*	-	

แบบสำรวจศูนย์พักพิงชั่วคราว
องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ข้อมูล ณ วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕

สถานที่พักพิงชั่วคราว										
อบต. ชลคราม	ชื่อสถานที่	ค่าพิกัด GPS (ถ้ามี)	ที่อยู่				รองรับ ผู้อพยพได้ จำนวน (คน)	ผู้รับผิดชอบสถานที่		สิ่งสาธารณูปโภค ที่มีอยู่ในปัจจุบัน
			เลขที่	หมู่บ้าน/ ชุมชน	ตำบล	อำเภอ		ชื่อ-สกุล /ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์	
หมู่ที่ ๑ บ้านพอด	วัดนทีวัฒนาราม	N ๐๙.๒๖๕๕๑ E ๐๙๙.๕๙๓๓๕		บ้านพอด	ชลคราม	ดอนสัก	๒๕๐	นายชูศักดิ์ นาคนวน ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑	๐๘๐-๖๙๕-๖๖๒๖	<input type="checkbox"/> ไฟฟ้า <input type="checkbox"/> ประปา <input type="checkbox"/> ห้องสุขา ๑๐ ห้อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ...(ระบุ)...
	ร.ร.วัดนทีวัฒนาราม	N ๐๙.๒๖๕๕๗ E ๐๙๙.๕๙๔๑๒					๔๐๐			
หมู่ที่ ๒ บ้านครามล่าง	ร.ร.วัดชลคราม	N ๐๙.๒๓๗๔๙ E ๐๙๙.๖๒๒๓๕		บ้านครามล่าง	ชลคราม	ดอนสัก	๓๐๐	นายบรรเจิด ศรีพัฒน์ ส.อบต.หมู่ที่ ๒	๐๘๕-๓๘๙-๘๑๙๘	<input type="checkbox"/> ไฟฟ้า <input type="checkbox"/> ประปา <input type="checkbox"/> ห้องสุขา ๑๘ ห้อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ...(ระบุ)...
	วัดชลคราม	N ๐๙.๒๓๙๙๒ E ๐๙๙.๖๒๑๗๗					๗๐๐			

- หมายเหตุ :
๑. สถานที่พักพิงชั่วคราวควรเป็นพื้นที่ที่มีเพดานสูงระบายอากาศได้ดีและมีพื้นที่ส่วนตัวควรกว้างกว่า ๓.๕ ตารางเมตร/คน
 ๒. เส้นทางเข้าถึงที่พักพิงควรอยู่ห่างจากภัยอันตรายควรหลีกเลี่ยงบริเวณที่เปลี่ยวหรือเสี่ยงต่อการถูกคุกคามด้านความปลอดภัย และควรหลีกเลี่ยงการใช้เส้นทางที่มีการกัดเซาะของดิน

ภาคผนวก ญ

ตัวอย่างตารางมาตรฐานในการประมาณค่าความเสี่ยง

โอกาสหรือความถี่ ในการเกิดภัย	ระดับความรุนแรงของผลกระทบ				
	แทบไม่มี (๑)	เล็กน้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	ร้ายแรง (๔)	วิกฤต (๕)
มีโอกาสดเกิดน้อยมาก (๑)	๑	๒	๓	๔	๕
มีโอกาสดเกิดน้อย (๒)	๒	๔	๖	๘	๑๐
มีโอกาสดเกิดปานกลาง (๓)	๓	๖	๙	๑๒	๑๕
มีโอกาสดเกิดสูง (๔)	๔	๘	๑๒	๑๖	๒๐
มีโอกาสดเกิดสูงมาก (๕)	๕	๑๐	๑๕	๒๐	๒๕

ความเสี่ยงสูง
 ความเสี่ยงปานกลาง
 ความเสี่ยงต่ำ

ที่มา : ADPC, 2011 (พ.ศ. ๒๕๕๔)

ความเสี่ยงสูง	หมายถึง	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง	ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต
ความเสี่ยงปานกลาง	หมายถึง	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก	ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต

ความเสี่ยงต่ำ

หมายถึง	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง	ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง	ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย	ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย	ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก	ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก	ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก	ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก	ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง



คำสั่งที่ ๑๙๘ /๒๕๖๕

คำสั่งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม
เรื่อง การจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๕ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ บทที่ ๓ หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ข้อ ๓.๒.๒ ระดับปฏิบัติการ (๖) (กรณีเมืองพัทยา) (๗) (กรณีเทศบาล) (๘) (กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล) (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง) ที่กำหนดให้มีการจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมืองพัทยา/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม	ผู้อำนวยการ
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม	รองผู้อำนวยการ
๓. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม	กรรมการ
๔. ผู้กำกับการสถานีตำรวจอำเภอดอนสัก	กรรมการ
๕. ผู้แทนฝ่ายทหารในเขตพื้นที่	กรรมการ
๖. กำนันตำบลชลคราม	กรรมการ
๗. ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน	กรรมการ
๘. สาธารณสุขตำบล	กรรมการ
๙. ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่	กรรมการ
๑๐. ผู้แทนสถานศึกษาในพื้นที่	กรรมการ
๑๑. ผู้แทนองค์การสาธารณกุศลในพื้นที่	กรรมการ
๑๒. หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม	กรรมการ
๑๓. หัวหน้าฝ่ายป้องกันและปฏิบัติการขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม	กรรมการและเลขานุการ

หมายเหตุ อาจปรับเปลี่ยนและเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ตามที่ผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควร

อำนาจหน้าที่

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และแผนเผชิญเหตุ เพื่ออำนวยความสะดวก ประสานงาน และปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

๒. กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย การเตรียมพร้อมรับมือ กับสาธารณภัยและการฟื้นฟูของอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓. เฝ้าระวัง ติดตาม ประเมิน และวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัย เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ให้เสนอผู้อำนวยการท้องถิ่นจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน เพื่อจัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๔. ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกันหรือใกล้เคียง องค์การบริหารส่วนตำบลชลครามสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ

๕. องค์การบริหารส่วนตำบลชลครามรวบรวมและจัดทำคลังข้อมูลทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่นายอำเภอหรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอดอนสักหรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสุราษฎร์ธานี และผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายพิศาล พร้อมสุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

ผู้อำนวยการท้องถิ่น

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๖๐๒/ว ๙๓



ภาคผนวก ฐ

กองบัญชาการ
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
ถนนอุทองนอก กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง การกำหนดรูปแบบและแนวทางปฏิบัติในการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้อำนวยการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๖๑๘/ว ๒๖๘๖ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๘

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แนวทางปฏิบัติในการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยในอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ แผ่น
 ๒. รูปแบบประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย จำนวน ๑ แผ่น
 ๓. รูปแบบประกาศการสิ้นสุดสาธารณภัย จำนวน ๑ แผ่น

ตามที่อ้างถึง กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ได้แจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติในการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึงผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้อำนวยการจังหวัด ทุกจังหวัด พร้อมรูปแบบประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง นั้น

กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติได้ดำเนินการทบทวนรูปแบบและกำหนดแนวทางปฏิบัติในการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย เพื่อให้ขั้นตอนดำเนินการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีความชัดเจนและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอส่งแนวทางปฏิบัติในการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยในอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร พร้อมรูปแบบประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยและรูปแบบประกาศการสิ้นสุดสาธารณภัย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยตามที่กำหนดไว้ในแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนและหน่วยงานต่าง ๆ ทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ และให้ส่วนราชการ หน่วยงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน สามารถให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เมื่อได้มีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยแล้ว หากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นนั้นเป็นภัยพิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัย ก็ให้ดำเนินการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายกฤษฎา บุญราช)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

รองผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๖๓๗ ๓๓๗๔

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๐๐๒๙

“ร่วมใจประสาน มาตรการองค์กร สัจจรูปตลอดภัย เสริมวินัย ปภ.”

**แนวทางปฏิบัติในการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย
ในอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร**

๑. วัตถุประสงค์

การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อให้ประชาชนและหน่วยงานต่างๆ ทราบและใช้เป็นหลักฐานยืนยันข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่

(๒) เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน สามารถให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) เพื่อให้ผู้ประสบภัยทั้งที่เป็นบุคคลธรรมดาและนิติบุคคลใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงในการขอหนังสือรับรองการเป็นผู้ประสบภัยตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๒. ความหมายของ “สาธารณภัย”

พื้นที่ที่จะประกาศเป็นเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย จะต้องเป็นสาธารณภัยตามนิยามในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ กล่าวคือ

“สาธารณภัย” หมายความว่า อัคคีภัย ภัยแล้ง ภัยอุทกภัย ภัยไข้เจ็บ โรคระบาดในมนุษย์ โรคระบาดสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ การระบาดของศัตรูพืช ตลอดจนภัยอื่น ๆ อันมีผลกระทบต่อสาธารณชน ไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติ มีผู้ทำให้เกิดขึ้น อุบัติเหตุ หรือเหตุอื่นใด ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ และให้หมายความรวมถึงภัยทางอากาศ และการก่อวินาศกรรมด้วย

“ภัยทางอากาศ” หมายความว่า ภัยอันเกิดจากการโจมตีทางอากาศ

“การก่อวินาศกรรม” หมายความว่า การกระทำใด ๆ อันเป็นการมุ่งทำลายทรัพย์สินของประชาชนหรือของรัฐ หรือสิ่งอันเป็นสาธารณูปโภค หรือการรบกวน ขัดขวางหน่วยงานหรือระบบการปฏิบัติงานใด ๆ ตลอดจนการประทุษร้ายต่อบุคคลอื่นเป็นการก่อให้เกิดความปั่นป่วนทางการเมืองการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โดยมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของรัฐ

๓. ผู้มีอำนาจออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย

แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้มีการออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย โดยผู้มีอำนาจออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย ได้แก่

๓.๑ ผู้ว่าราชการจังหวัด ในฐานะผู้อำนวยการจังหวัด กรณีเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่จังหวัด

๓.๒ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ในฐานะผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร กรณีเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ทั้งนี้ การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยต้องพิจารณาจากข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น และประโยชน์ในการบริหารจัดการสาธารณภัยเพื่อให้ผู้ประสบสาธารณภัยได้รับการช่วยเหลือและสงเคราะห์จากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยเร่งด่วน

๔. แนวทางการออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย

๔.๑ เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบเพื่อรายงานต่อไปยังผู้อำนวยการจังหวัด สำหรับในเขตกรุงเทพมหานครให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการกรุงเทพมหานครรายงานผู้อำนวยการกรุงเทพมหานครทราบ

ทั้งนี้ ในการรายงานให้รายงานในทุกช่องทางที่สามารถกระทำได้

/ ๔.๒ เมื่อผู้อำนวยการ...

๔.๒ เมื่อผู้อำนวยการจังหวัดหรือผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร ได้รับรายงานตามข้อ ๔.๑ แล้ว ให้เรียกประชุม กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอปภ.จ.) หรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร (กอปภ.กทม.) แล้วแต่กรณี เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลและประเมินสถานการณ์ที่ได้รับจากพื้นที่ว่าสถานการณ์ที่เกิดขึ้นดังกล่าวเป็น “สาธารณภัย” ตามนิยามในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ และมีความจำเป็นต้องประกาศเป็นเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยหรือไม่

๔.๓ กรณีกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอปภ.จ.) หรือ กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร (กอปภ.กทม.) พิจารณาแล้วเห็นว่าการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยจะเป็นประโยชน์ต่อการจัดการสาธารณภัยในเขตพื้นที่ ก็ให้ผู้อำนวยการจังหวัดหรือผู้อำนวยการกรุงเทพมหานครแล้วแต่กรณี ออกประกาศดังกล่าว โดยรูปแบบของประกาศ ปรากฏตามแบบประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยแนบท้ายนี้

๔.๔ กรณีสาธารณภัยที่เกิดขึ้นนั้น ปรากฏชัดเป็นที่ทราบโดยทั่วไป ผู้อำนวยการจังหวัดหรือผู้อำนวยการ กรุงเทพมหานครแล้วแต่กรณี สามารถออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยได้ทันที แล้วแจ้งให้กองอำนาจการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอปภ.จ.) หรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร (กอปภ.กทม.) แล้วแต่กรณี ทราบในโอกาสแรกที่สามารถกระทำได้

๔.๕ เมื่อสาธารณภัยยุติแล้ว ให้ประกาศวันสิ้นสุดของสาธารณภัยตามรูปแบบประกาศแนบท้ายนี้

๔.๖ เมื่อออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยหรือประกาศวันสิ้นสุดสาธารณภัยแล้ว ให้ติดประกาศ ณ ศาลากลางจังหวัด ที่ว่าการอำเภอ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ศาลว่าการกรุงเทพมหานครและสำนักงานเขต ในพื้นที่เกิดสาธารณภัย และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน พร้อมรายงานให้ผู้อำนวยการกลางทราบภายในสี่สิบสี่ชั่วโมง



ประกาศกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (จังหวัด/กรุงเทพมหานคร)
เรื่อง เขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย ในพื้นที่

ด้วยได้เกิดสถานการณ์.....(ให้ระบุประเภทสาธารณภัย สาเหตุการเกิดสาธารณภัยและ
ช่วงเวลาที่เกิดสาธารณภัยโดยสังเขป).....ในเขตพื้นที่.....(ให้ระบุบริเวณ สถานที่ หมู่บ้าน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด/กรุงเทพมหานคร)..... ซึ่งมีผลกระทบต่อสาธารณสุข
และก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน
หรือของรัฐ อันเป็นสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

ดังนั้น เพื่อประโยชน์ในการจัดการสาธารณภัยให้เป็นไปตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
แห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๘ ผู้อำนวยการจังหวัด/ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร จึงประกาศให้พื้นที่ดังกล่าวเป็นเขตพื้นที่
ประสบสาธารณภัย เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง
เข้าดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในเขตพื้นที่ประสบภัยดังกล่าว ภายใต้พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
พ.ศ. ๒๕๕๐ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
จังหวัด แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานครหรือแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกฎหมาย
ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องโดยเร็วต่อไป

ประกาศ ณ วันที่เดือน..... พ.ศ.

(.....)

ผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้อำนวยการจังหวัด

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร/ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร



ประกาศกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (จังหวัด/กรุงเทพมหานคร)
เรื่อง การสิ้นสุดสาธารณภัยในเขตพื้นที่

ตามที่ได้มีประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย..... (ให้ระบุประเภทสาธารณภัย สาเหตุ
การเกิดสาธารณภัยและช่วงเวลาที่เกิดสาธารณภัยโดยสังเขป) ประกาศ ณ วันที่
ในเขตพื้นที่..... (ให้ระบุบริเวณ สถานที่ หมู่บ้าน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด/กรุงเทพมหานคร) ซึ่งมีผลกระทบต่อสาธารณสุขและก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิต ร่างกายของประชาชน
หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ อันเป็นสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

บัดนี้ สาธารณภัยในเขตพื้นที่ตามประกาศดังกล่าวได้สิ้นสุดลงแล้ว เมื่อวันที่

ประกาศ ณ วันที่เดือน..... พ.ศ.

(.....)
ผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้อำนวยการจังหวัด
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร/ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร



แผนที่เผชิญเหตุสาธารณภัยของกระทรวงกลาโหม จังหวัดสุราษฎร์ธานี



แผนที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี SURAT THANI MAP



แผนงาน /โครงการ จัดให้มีเครื่องหมายสัญญาณหรือสิ่งอื่นใดในการแจ้งให้ประชาชนได้ทราบถึงการเกิดหรือจะเกิดสาธารณภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ลำดับที่	ชื่อแผนงาน/โครงการ	กิจกรรม/เป้าหมาย และพื้นที่ดำเนินการ (ถ้ามี)	งบประมาณ (บาท)					แหล่ง งบประมาณ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ
			ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔			
๑	โครงการจัดซื้อรถยนต์ ส่วนกลาง	เพื่อใช้ประสานช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย	๐	๐	๐	๐	๘๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ	สำนักปลัด	สามารถช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยได้ทันท่วงที
๒	ติดตั้งกล้องวงจรปิดและ อุปกรณ์พร้อมติดตั้ง หมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๔	เพื่อความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของ ประชาชนในพื้นที่	๐	๒๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ	สำนักปลัด	เป็นหลักฐานในการ ตรวจสอบเมื่อเกิดเหตุ
๓										
๔										

ภาคผนวก ข

แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ 1
(INITIAL DISASTER ASSESSMENT FORM)

แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ 1
(Initial Disaster Assessment Form)

1. สถานที่ทำการประเมิน

วัน/เดือน/ปี _____ เวลา _____
 สถานที่ _____ หมู่ที่ _____
 ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน _____ ตำบล _____
 อำเภอ _____ จังหวัด _____
 พิกัด (GPS) LAT _____ LONG _____

2. ทีมประเมินอย่างรวดเร็ว (DaNA Team)

ที่	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	E-mai/ID LINE
1					
2					
3					
4					
5					

3. ข้อมูลภัยพิบัติ

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างที่เตรียมไว้ให้ และ / หรือเขียนข้อความ ตามความเป็นจริง

3.1 ชนิดของภัยและลักษณะของภัย

ชนิดของภัย	ลักษณะของภัย
อุทกภัย	() น้ำท่วมฉับพลัน () น้ำท่วมขัง () น้ำล้นตลิ่ง () น้ำไหลหลาก () น้ำทะเลหนุน () น้ำป่าไหลหลาก () วาตภัย () อื่นๆ ระบุ _____
ดินโคลนถล่ม	() การร่วงหล่น (Falls) () การถล่มไถล (Slides) () การไหล (Flows)

ข้อมูลเพิ่มเติมลักษณะของภัย _____

3.2 ระยะเวลาการเกิดภัยพิบัติ

- () ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติได้สิ้นสุดลงแล้ว
 ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่ ____ เดือน _____ พ.ศ. _____ เวลาประมาณ _____ น.
 สิ้นสุดวันที่ ____ เดือน _____ พ.ศ. _____ เวลาประมาณ _____ น.
- () ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติยังไม่สิ้นสุด
 ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่ ____ เดือน _____ พ.ศ. _____ เวลาประมาณ _____ น.

3.3 สถานที่เกิดภัยพิบัติ

หมู่บ้าน/ชุมชน _____ หมู่ที่ _____
 ตำบล _____ อำเภอ _____
 จังหวัด _____
 พิกัด GPS LAT _____ LONG _____

3.4 ระดับการจัดการสาธารณสุข

- () สาธารณภัยขนาดเล็ก โดยมีผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น และ/หรือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กรุงเทพมหานคร ควบคุมและสั่งการ
- () สาธารณภัยขนาดกลาง โดยมี ผู้อำนวยการจังหวัด หรือผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
- () สาธารณภัยขนาดใหญ่ โดยมีผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
- () สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง โดยมีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

4. ข้อมูลประชากรในพื้นที่ภัยพิบัติ**4.1 ประชาชนในพื้นที่**

- 4.1.1 ประชาชนรวม จำนวน _____ คน
 จำนวน _____ครัวเรือน
- 4.1.2 ประชาชนที่ได้รับผลกระทบ จำนวน _____ คน
 จำนวน _____ครัวเรือน
- 4.1.3 ประชาชนที่ต้องอพยพ จำนวน _____ คน
- 4.1.4 ประชาชนที่เสียชีวิต จำนวน _____ คน
- 4.1.5 ประชาชนที่บาดเจ็บ จำนวน _____ คน
- 4.1.6 ประชาชนที่สูญหาย จำนวน _____ คน

4.2 ประชากรแฝง

- () มี () ไม่มี () ไม่ทราบ
- () ประชากรแฝงทั้งหมด จำนวน _____ คน
- () ประชากรแฝงที่ได้รับผลกระทบ จำนวน _____ คน

4.3 ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง (ได้แก่ ผู้สูงอายุ เด็กที่ไม่มีผู้ดูแล ผู้พิการที่ช่วยเหลือตนเองไม่ได้ ผู้ป่วยเรื้อรัง ผู้ป่วยติดเตียง ผู้ป่วยจิตเวช คนเร่ร่อน)

- () มี () ไม่มี () ไม่ทราบ
- () ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง ทั้งหมด จำนวน _____ คน
- () ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง ที่ได้รับผลกระทบ จำนวน _____ คน

5. สาธารณูปโภค**5.1 การเดินทางเข้าพื้นที่ที่ประสบภัย**

- () เดินเท้า
- () รถจักรยานยนต์
- () รถยนต์ () 4 ล้อ () ขับเคลื่อนสี่ล้อ () 6 ล้อ () 10 ล้อ
- () รถแทรกเตอร์ / รถที่ใช้ในการเกษตร
- () รถแมคโคร
- () รถไฟ
- () เรือ ระบุประเภท _____
- () อากาศยาน ระบุประเภท _____
- () อื่นๆ ระบุ _____

5.2 ระบบสาธารณูปโภค

รายการ	การใช้งาน		
	ใช้งานได้ปกติ	ไม่ปกติ แต่ทำงานได้เป็นระยะๆ	เสียหาย ใช้งานไม่ได้
ระบบไฟฟ้า			
ระบบประปา			
โทรศัพท์พื้นฐาน			
โทรศัพท์มือถือ			
วิทยุสื่อสาร			
ระบบอินเทอร์เน็ต			
อื่นๆ ระบุ _____			

6. บ้านเรือน/อาคารที่อยู่อาศัยที่ได้รับผลกระทบ

- () เสียหายบางส่วนสามารถอยู่ได้ จำนวน _____ หลัง
- () เสียหายบางส่วน และไม่สามารถอยู่ได้ จำนวน _____ หลัง
- () เสียหายทั้งหมด จำนวน _____ หลัง

7. ความต้องการความช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน (โปรดลำดับความต้องการแต่ละด้าน)

7.1 เครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการค้นหาและกู้ชีพกู้ภัย

- () รถบรรทุกน้ำ จำนวน _____ คัน
- () รถกู้ภัย จำนวน _____ คัน
- () เรือท้องแบน/ แพยาง จำนวน _____ ลำ
- () เครื่องปั่นไฟ จำนวน _____ เครื่อง
- () รถปั่นไฟ จำนวน _____ คัน
- () รถบรรทุกยกสูง/รถบรรทุก จำนวน _____ คัน
- () รถขุดตัก จำนวน _____ คัน
- () รถผลิตน้ำดื่ม จำนวน _____ คัน
- () รถประกอบอาหาร จำนวน _____ คัน
- () วิทยุสื่อสาร จำนวน _____ เครื่อง
- () โดรน จำนวน _____ เครื่อง
- () เรือผลักดันน้ำ จำนวน _____ ลำ
- () อุปกรณ์กู้ภัยทางน้ำ
- () เสื้อชูชีพ จำนวน _____ อัน
- () สนีลคเกอร์ จำนวน _____ อัน
- () รถไฟฟ้าส่องสว่าง จำนวน _____ คัน
- () เครื่องสูบน้ำระยะไกล จำนวน _____ เครื่อง
- () เครื่องสูบน้ำ จำนวน _____ เครื่อง
- () รถสื่อสาร จำนวน _____ คัน
- () อื่นๆ ระบุ _____ จำนวน _____

7.2 การให้ความช่วยเหลือด้านอุปโภคบริโภค

- () ถุงยังชีพ จำนวน _____ ชุด
- () ข้าวกล่อง จำนวน _____ ชุด
- () น้ำดื่ม จำนวน _____ ลิตร / ขวด
- () เสื้อผ้า จำนวน _____ ชุด
- () ยารักษาโรค จำนวน _____ ชุด
- () อาหาร / เครื่องใช้สำหรับเด็กอ่อน จำนวน _____ ชุด

- | | | |
|--|---------------|-----------|
| () สุขาคเลี่ยนที่ | จำนวน _____ | ห้อง |
| () ของใช้ส่วนตัว (สบู่ แชมพู ยาสีฟัน แปรงสีฟัน) | จำนวน _____ | ชุด |
| () ไฟฉาย | จำนวน _____ | ชุด |
| () ยากันยุง | จำนวน _____ | ชุด |
| () ผ้าอนามัย | จำนวน _____ | ชุด |
| () ชุดชั้นในชาย | จำนวน _____ | ชุด |
| () ชุดชั้นในหญิง | จำนวน _____ | ชุด |
| () กระดาษชำระ | จำนวน _____ | ชุด |
| () น้ำมันเชื้อเพลิง | จำนวน _____ | ชุด |
| () ถูดำสำหรับขัดถ่าย | จำนวน _____ | ชุด |
| () ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น | จำนวน _____ | ชุด |
| () เต็นท์สนาม | จำนวน _____ | ชุด |
| () คริวกลาง/โรงประกอบอาหาร/โรงประกอบเลี้ยง | ผลิตได้ _____ | กล่อง/วัน |
| () อุปกรณ์เคลื่อนย้ายผู้ป่วย คนชรา ผู้พิการ | จำนวน _____ | ชุด |
| () ชุดเครื่องนอน (หมอน ผ้าห่ม เสื้อ มุ้ง) | จำนวน _____ | ชุด |
| () อื่นๆ ระบุ _____ | จำนวน _____ | |

7.3 การให้ความช่วยเหลือด้านสาธารณประโยชน์

- | | | |
|--------------------------------------|-------------|------|
| () สะพานเหล็กชั่วคราว Bailey bridge | จำนวน _____ | แห่ง |
| () ถนน | จำนวน _____ | สาย |
| () อื่นๆ ระบุ _____ | จำนวน _____ | |

7.4 ความต้องการเร่งด่วน ระบุ _____

8. ความต้องการด้านบุคลากร

- | | | |
|--------------------------|-------------|-------|
| () ทีมค้นหา | จำนวน _____ | คน |
| () พร้อมสุนัขกู้ภัย | จำนวน _____ | ตัว |
| () แพทย์พยาบาลฉุกเฉิน | จำนวน _____ | คน |
| () ชุดประสานงาน | จำนวน _____ | คน |
| () หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ | จำนวน _____ | หน่วย |
| () ตำรวจ/ตชด./ทหาร | จำนวน _____ | คน |
| () อื่นๆ ระบุ _____ | จำนวน _____ | |
